

การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน
1	โครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราวสายการสอนและสายสนับสนุน	2,616,229.35 บาท	1. เขียนโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ 4. วางแผนการดำเนินงาน 5. ดำเนินการจัดหาคนเข้าทำงานให้เหมาะสมกับภาระงาน 6. รายงานผล	ดำเนินการเสร็จสิ้น
2	โครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร	9,400 บาท	1. เขียนโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ 4. วางแผนการดำเนินงาน 5. ดำเนินการโครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร 6. รายงานผล	ดำเนินการเสร็จสิ้น
3	โครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	10,000 บาท	1. เขียนโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ 4. วางแผนการดำเนินงาน 5. ดำเนินการโครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา 6. รายงานผล	ดำเนินการเสร็จสิ้น
4	โครงการจัดกิจกรรมวันครู ประจำปี 2566	เข้าร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสงขลา	1. เขียนโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ 4. วางแผนการดำเนินงาน 5. ดำเนินการโครงการกิจกรรมวันครู 6. รายงานผล	ดำเนินการเสร็จสิ้น

การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานะการดำเนินงาน
6	โครงการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2566	10,000 บาท	1. เขียนโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ 4. วางแผนการดำเนินงาน 5. ดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ 6. รายงานผล	ดำเนินการเสร็จสิ้น
7	โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	5,840 บาท	1. เขียนโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ 4. วางแผนการดำเนินงาน 5. ดำเนินการโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย 6. รายงานผล	ดำเนินการเสร็จสิ้น
8	โครงการปลูกจิตสำนึกในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เข้าร่วมกับกิจกรรมของวิทยาลัยฯ และหน่วยงานภาคนอก	1. เขียนโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ 4. วางแผนการดำเนินงาน 5. เข้าร่วมกับกิจกรรมของวิทยาลัยฯ และหน่วยงานภาคนอก 6. รายงานผล	ดำเนินการเสร็จสิ้น
9	โครงการเสริมสร้างประสบการณ์และทักษะอาชีพของบุคลากรเพื่อพัฒนากำลังคุณภาพสูง	19,792 บาท	1. เขียนโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ 4. วางแผนการดำเนินงาน 5. ดำเนินการโครงการเสริมสร้างประสบการณ์และทักษะอาชีพของบุคลากรเพื่อพัฒนากำลังคุณภาพสูง 6. รายงานผล	ดำเนินการเสร็จสิ้น

โครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราวสายการสอน และสายสนับสนุน

1. ชื่อบุคคล/งานที่รับผิดชอบ นางณัฐกร ศรีสุวรรณ / งานบุคลากร
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. สอดคล้องตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์/มาตรฐานการอาชีวศึกษา

แผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา	พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
มาตรฐานการประกันคุณภาพนานาชาติ	มาตรฐานที่ 3 ครูและบุคลากร
4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสถานศึกษา มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ซึ่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งการดำเนินการต่าง ๆ ในสถานศึกษาจะประสบความสำเร็จได้ต้องอาศัยบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับภาระงานที่ปฏิบัติ ดังนั้น วิทยาลัยฯ จึงจัดทำโครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราวสายการสอน และสายสนับสนุน เพื่อจัดอัตรากำลังครู และเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์:

- 5.1 เพื่อจัดหาคนเข้าทำงานให้เหมาะสมกับภาระงาน
- 5.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและทันตามกำหนดเวลา
- 5.3 เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในการพัฒนางาน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1 เจ้าหน้าที่ 10 คน
- 6.2 คนงาน 10 คน
- 6.3 ขับรถ 2 คน
- 6.4 ยาม 2 คน
- 6.5 เจ้าหน้าที่โรงแรม 2 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 มีบุคลากรที่มีความเหมาะสมกับงานทำให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อโครงการ จ้างลูกจ้างชั่วคราวสายการสอน และสายสนับสนุน

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดหาคนเข้าทำงานให้เหมาะสมกับภาระงาน
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและทันตามกำหนดเวลา
3. เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในการพัฒนางาน

2. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. เจ้าหน้าที่ 10 คน
2. คนงาน 10 คน
3. ขับรถ 2 คน ยาม 2 คน
4. เจ้าหน้าที่โรงแรม 2 คน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีบุคลากรที่มีความเหมาะสมกับงานทำให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. งบประมาณ 2,616,229.35 บาท

4. ผลการดำเนินงาน

1. มีบุคลากรทางการศึกษามาปฏิบัติงาน จำนวน 24 คน
2. มีบุคลากรที่มีความเหมาะสมกับงานทำให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5. ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี

☐ มี ได้แก่.....

6. ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(นางณัฐการ์ ศรีสุวรรณ)

ผู้รายงาน

โครงการประจำปีงบประมาณ 2566

โครงการที่ 3

โครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร

1. ชื่อบุคคล/งานที่รับผิดชอบ นางณัฐกร ศรีสุวรรณ / งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ☒ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอด.)

3. สอดคล้องตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์/มาตรฐานการอาชีวศึกษา

แผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มี

สมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

มาตรฐานการประกันคุณภาพนานาชาติ

มาตรฐานที่ 3 ครูและบุคลากร

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารงานขององค์กรเป็นปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากร คือการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน โดยการให้สวัสดิการและผลประโยชน์เกื้อกูล เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลให้มากที่สุด เช่น การมอบกระเช้าเยี่ยมบุคลากรเมื่อยามเจ็บป่วย การช่วยเหลือเพื่อนบุคลากรและครอบครัวของบุคลากรในกรณีที่เสียชีวิต ซึ่งการเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยปรุงแต่งสภาพจิตใจของบุคลากรให้พร้อมต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายของวิทยาลัยฯ

5. วัตถุประสงค์:

5.1 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรทุกคน

5.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่วิทยาลัยฯ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรของวิทยาลัยทุกคน

6.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรทุกคนได้รับการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจสามารถปฏิบัติงาน

ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความรู้ที่ทันสมัย รู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (ทำเครื่องหมาย ✓)				พื้นที่ดำเนินการ
	1	2	3	4	
1. เขียนโครงการ	✓				วิทยาลัยอาชีวศึกษา สงขลา
2. ขออนุมัติโครงการ	✓				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการ		✓			
4. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		✓			
5. ดำเนินการโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	
6. รายงานผล	✓	✓	✓	✓	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ :

จากเงิน หมวดงบประมาณอุดหนุนจัดการเรียน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น273,600..... บาท ได้แก่

8.1 ค่าเข้าร่วมโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษากับหน่วยงานภายในและภายนอก

จำนวน 273,600 บาท

หมายเหตุ ทุกรายการถัวจ่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ข้าราชการครูและบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้พัฒนาทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

9.2 ข้าราชการครูและบุคลากรของวิทยาลัยฯ มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษาและสามารถใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้

9.2 ข้าราชการครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนศิษย์ อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณัฐกร ศรีสุวรรณ)

หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชาญชัย ประทีปเกาะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมนัสमान ชูเชิด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา



คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ที่ ๒๑๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จะดำเนินโครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติผู้บริหารที่ศรัทธาวิชา และครูที่ศรัทธาวิชาสงขลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ลานโดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยฯ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางอมรรัตน์	จันทนะ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางอนงค์นาถ	เจริญศรี	กรรมการ
๑.๓ นายศักดิ์ดา	มุสิกนิลพันธ์	กรรมการ
๑.๔ นายกรีธา	ดิษโสภา	กรรมการ
๑.๕ นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการคัดเลือกข้าราชการครู ประกอบด้วย

๒.๑ นางอมรรัตน์	จันทนะ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	กรรมการ
๒.๓ นางอนงค์นาถ	เจริญศรี	กรรมการ
๒.๔ นายศักดิ์ดา	มุสิกนิลพันธ์	กรรมการ
๒.๕ นายกรีธา	ดิษโสภา	กรรมการ
๒.๖ นางจินตนาถ	จุลเอียด	กรรมการ
๒.๗ นางจารุภา	ทองนุ้ย	กรรมการ
๒.๘ นางอรอนงค์	ศิลป์สาย	กรรมการ
๒.๙ นางสุรวิดี	อินสุวรรณ์	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาววิมล	สุวรรณ์ศรี	กรรมการ
๒.๑๑ นางเพลินใจ	แก้วเขียว	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวเนตรดาว	แซ่หล่าย	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวอุไรวรรณ	หมื่นจร	กรรมการ
๒.๑๔ นางรังสิมา	บุญมีชัย	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวพิมพ์ใจ	ลิ้มวัฒนา	กรรมการ
๒.๑๖ นายสรารุช	จินดาเพชร	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวจุฑามาศ	จินนกุล	กรรมการ
๒.๑๘ นายอภิพงษ์	วงศ์เกียรติกุล	กรรมการ
๒.๑๙ นางณัฐการ	ศรีสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ พิจารณากลั่นกรองผู้ได้รับการคัดเลือกข้าราชการครูในแต่ละด้าน เพื่อเข้ารับ
เกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ ครูดีศรีอาชีวศึกษาสงขลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู ด้านการดูแลผู้เรียน

๓.๑	นางอนงค์นาถ เจริญศรี	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวกฤษณา จุตสังข์	กรรมการ
๓.๓	นางพรพิมล เศรษฐวงศ์	กรรมการ
๓.๔	นางนภัสนันท์ ทองเกียรติ	กรรมการ
๓.๕	นางสาวจุฑามาศ จินนกุล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู ด้านการดูแลผู้เรียน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. พิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู ด้านการดูแลผู้เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์พิจารณาการคัดเลือกข้าราชการครู ด้านการดูแลผู้เรียน

๑. พิจารณาจากครูที่ปรึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการดูแลผู้เรียนและแก้ปัญหาการออกกลางคันของ
ผู้เรียนจนผู้เรียนจบการศึกษาตามหลักสูตร ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยพิจารณา
ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ครูที่ปรึกษาในระดับต้น นักเรียน นักศึกษาจบการศึกษาเทียบกับจำนวนแรกเข้า ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
- ครูที่ปรึกษาในระดับต้น นักเรียน นักศึกษาจบการศึกษาเทียบกับจำนวนแรกเข้า ร้อยละ ๘๐-๘๙
- ครูที่ปรึกษาในระดับต้น นักเรียน นักศึกษาจบการศึกษาเทียบกับจำนวนแรกเข้า ร้อยละ ๗๐-๗๙

๔. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู การพัฒนาผู้เรียนด้านวิชาการและวิชาชีพ

๔.๑	นายกรีทา ดิษโสภา	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางจินตนาถ จุลเอียด	กรรมการ
๔.๓	นางสาวเนตรดาว แซ่หล่าย	กรรมการ
๔.๔	นางสุรวิดี อินสุวรรณ์	กรรมการ
๔.๕	นายอภิพงษ์ วงศ์เกียรติกุล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู การพัฒนาผู้เรียนด้านวิชาการ
และวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. พิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู การพัฒนาผู้เรียนด้านวิชาการและวิชาชีพ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์พิจารณาการคัดเลือกข้าราชการครู การพัฒนาผู้เรียนด้านวิชาการและวิชาชีพ

๑. เป็นครูผู้ควบคุมนักเรียน นักศึกษา ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน
ของ สอศ.ที่ลงทะเบียนในระบบ VEC Skill
๒. มีผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในระดับภาค/ระดับชาติ รางวัลชนะเลิศ,
รองชนะเลิศอันดับ ๑, รองชนะเลิศอันดับ ๒
๓. เป็นครูผู้ควบคุมนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมแข่งขัน/ประกวดกับหน่วยงานภายนอกวิทยาลัยฯ
และได้รับรางวัลชนะเลิศ, รองชนะเลิศอันดับ ๑, รองชนะเลิศอันดับ ๒
๔. เป็นครูผู้ควบคุมนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการประกวดสมาชิกดีเด่น อวท./นักเรียน นักศึกษา
รางวัลพระราชทาน

/๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู ด้านการวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

๕.๑ นายศักดิ์ดา	มุสิกนิลพันธ์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางจารุภา	ทองนุ้ย	กรรมการ
๕.๓ นางสุพัตรา	เพ็ชรมณี	กรรมการ
๕.๔ นางสาวภัสราพร	พรหมเมศร์	กรรมการ
๕.๕ นายสรารุช	จินดาเพชร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู ด้านการวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. พิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู ด้านการวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์พิจารณาการคัดเลือกข้าราชการครู ด้านการวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

๑. ครูที่ปรึกษามีผลงานที่เข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ของครูรุ่นใหม่/โครงการวิทยาศาสตร์ในระดับภาคและระดับชาติ

๒. ครูที่ปรึกษาที่ได้รับเหรียญจากการประกวดโครงการ “Thailand New Gen Inventors Award” จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

๓. ครูที่ปรึกษาที่ผ่านการนำเสนอเอกสารเชิงแนวคิด/ผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมในระดับที่มีคุณภาพในกิจกรรมบ่มเพาะฯ จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

๔. ได้รับรางวัลจากการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรมระดับชาติ และระดับนานาชาติ

๖. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู ด้านการปฏิบัติงานตามนโยบายการขับเคลื่อนสถานศึกษา

๖.๑ นายศักดิ์ดา	มุสิกนิลพันธ์	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	กรรมการ
๖.๓ นางอนงค์นาถ	เจริญศรี	กรรมการ
๖.๔ นายกรีธา	ดิษโสภา	กรรมการ
๖.๕ นางสาวสิริพร	พูลเกิด	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู ด้านการปฏิบัติงานตามนโยบายการขับเคลื่อนสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. พิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู ด้านการปฏิบัติงานตามนโยบายการขับเคลื่อนสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์พิจารณาการคัดเลือกข้าราชการครูด้านการปฏิบัติงานตามนโยบายการขับเคลื่อนสถานศึกษา

๑. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความรู้ ความสามารถเพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

๒. ปฏิบัติงานเกิดผลสำเร็จตามนโยบายของสถานศึกษาและนโยบาย สอศ.

๓. มีการรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นปัจจุบันและตรงต่อเวลา

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๗.๑ นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางณัฐการ	ศรีสุวรรณ	กรรมการ
๗.๓ นางสาวโสธยา	ตาแก๊ะ	กรรมการ
๗.๔ นางสาวเพ็ญศรี	บริสุทธิ์	กรรมการ
๗.๕ นางจิราพร	เดินเบ็น	กรรมการ
๗.๖ นางสาวพัชนียา	ชุมพอม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรให้กับผู้บริหาร และข้าราชการครูที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเข้ารับเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติผู้บริหารดีศรีอาชีวศึกษาสงขลา และครูดีศรีอาชีวศึกษาสงขลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถเพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางอมรรัตน์ จันวันนะ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อโครงการ เสริมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรทุกคน
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานได้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่วิทยาลัยฯ

2. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรของวิทยาลัยทุกคน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

บุคลากรทุกคนได้รับการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. งบประมาณ 9,400 บาท

4. ผลการดำเนินงาน

1. บุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ จำนวน 89 คน
2. บุคลากรทุกคนได้รับการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. ปัญหา/อุปสรรค



ไม่มี



มี ได้แก่.....

6. ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(นางณัฐกร ศรีสุวรรณ)

ผู้รายงาน

โครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร



โครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

1. ชื่อบุคคล/งานที่รับผิดชอบ นางณัฐการ์ ศรีสุวรรณ / งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ☒ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. สอดคล้องตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์/มาตรฐานการอาชีวศึกษา

แผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มี

สมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

มาตรฐานการประกันคุณภาพนานาชาติ

มาตรฐานที่ 3 ครูและบุคลากร

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จัดตั้งขึ้นบนเนื้อที่ราชพัสดุ จำนวน 7 ไร่ 6.8 ตารางวา และในปี พ.ศ. 2518 ได้ขอใช้ที่ดินของการรถไฟแห่งประเทศไทย เพิ่มอีกจำนวน 4 ไร่ 1 งาน 50 ตารางวา รวมเนื้อที่ทั้งหมด 11 ไร่ 1 งาน 56.8 ตารางวา เมื่อวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2481 มีชื่อว่า “โรงเรียน ช่างตัดเย็บเสื้อผ้าสงขลา” สังกัดกรมวิชาการ กระทรวงธรรมการ โดยรับผู้สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เข้าเรียนวิชาแผนกช่างเย็บเสื้อผ้า แผนกช่างทอผ้า ส่วนสถานที่เรียนต้องแยกกันเรียน คือ แผนกช่างเย็บเสื้อผ้าใช้อาคารชั้นล่างของบ้านพักศึกษาธิการจังหวัดเป็นสถานที่เรียน (บริเวณวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสงขลาในปัจจุบัน)

ดังนั้น ในวันที่ 1 กันยายน ของทุก ๆ ปี วิทยาลัยถือเป็นวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย โดยจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยเห็นความสำคัญของวันดังกล่าวร่วมกันอย่างต่อเนื่องตลอดมา ดังนั้น เพื่อเป็นการระลึกถึงพระคุณครูของวิทยาลัย และส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของวิทยาลัยอันเป็นที่รักและหวงแหน เป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน ส่งเสริมภาพลักษณ์ ส่งเสริมความสามัคคี และสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในวิทยาลัย จึงจัดโครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลาขึ้น

5. วัตถุประสงค์:

5.1 เพื่อระลึกถึงพระคุณครูของวิทยาลัย และส่งเสริม ปลุกฝัง ความรักต่อวิทยาลัย

5.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในวิทยาลัย

5.3 เพื่อเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน ส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัย

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้มีเกียรติ จำนวน 120 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้มีเกียรติเห็นความสำคัญในการระลึกถึงพระคุณครูและวันสำคัญของวิทยาลัย ร่วมกันสืบทอดกิจกรรมตลอดไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (ทำเครื่องหมาย ✓)				พื้นที่ดำเนินการ
	1	2	3	4	
1. เขียนโครงการ	✓				วิทยาลัย อาชีวศึกษาสงขลา
2. ขออนุมัติโครงการ	✓				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการ		✓			
4. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		✓			
5. ดำเนินการโครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา			✓		
6. รายงานผล			✓	✓	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ :

จากเงิน หอมวงบุดหนุนจัดการเรียน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น10,000..... บาท ได้แก่

8.1 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 10,000 บาท

หมายเหตุ ทุกรายการถัวจ่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรสืบทอดกิจกรรมระลึกถึงพระคุณครูของวิทยาลัยให้คงอยู่ต่อไป

9.2 บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในวิทยาลัย

9.3 เป็นการเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน ส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัย

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณัฐกร ศรีสุวรรณ)

หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชาญชัย ประทีปเกาะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมนัสमान์ ชูเชิด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา



คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ที่ ๗๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ตามที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ได้จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๔๑ และในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ วิทยาลัยฯ ได้ก่อตั้งครบรอบ ๒๕ ปี วิทยาลัยฯ จึงกำหนดจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยฯ ขึ้น ในวันศุกร์ที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางอมรรัตน์	จันทนะ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางอนงค์นาถ	เจริญศรี	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายกริธา	ดิษโสภา	กรรมการ
๑.๔ นายศักดิ์ดา	มุสิกนิลพันธ์	กรรมการ
๑.๕ นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่ฝ่ายต่าง ๆ

๒. ประสานงานและให้ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางจารุภา	ทองนุ้ย	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางจินตนาถ	จุลเอียด	กรรมการ
๒.๔ นางอรอนงค์	ศิลปสาย	กรรมการ
๒.๕ นางสาวเนตรดาว	แสงหล้าย	กรรมการ
๒.๖ นางเพลินใจ	แก้วเขียว	กรรมการ
๒.๗ นางสาวิมล	สุวรรณรัตน์	กรรมการ
๒.๘ นางสาวรีดี	อินสุวรรณ	กรรมการ
๒.๙ นางสาวอุไรวรรณ	หมื่นจร	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวพิมพ์ใจ	ลิ้มวัฒนา	กรรมการ
๒.๑๑ นางรังสิมา	บุญมีชัย	กรรมการ
๒.๑๒ นายบัญชา	พุทธวาศรี	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวพัชนียา	ชุมพล	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวไสรยา	ตาแก้ว	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวเพ็ญศรี	บริสุทธิ	กรรมการ
๒.๑๖ นางพรพิมล	ขุนบำรุง	กรรมการ
๒.๑๗ นางจิราพร	เต็นเป็น	กรรมการ
๒.๑๘ นางณัฐกร	ศรีสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๙ ว่าที่ร้อยตรีจิรวัดน์	เทพวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงาน และประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการ
ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

๒. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๓.๑ นางอนงค์นาถ	เจริญศรี	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางจินตนาถ	จุลเอียด	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายบัญชา	พุทธวาศรี	กรรมการ
๓.๔ นายธนวรรธ	ทองบุญล้อม	กรรมการ
๓.๕ นางสาวเกศจิรา	อินทภูมิ	กรรมการ
๓.๖ ส.ด.ต.วาทิต	อันตรเสน	กรรมการ
๓.๗ นางสาววาสนา	ชูสวัสดิ์	กรรมการ
๓.๘ นายฤทธิกร	แสงศรีจันทร์	กรรมการ
๓.๙ นางสาวมณฑนา	สันหลี่	กรรมการ
๓.๑๐ ว่าที่ร้อยตรีจิรวัดน์	เทพวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการด้านพิธีการ กิจกรรมต่าง ๆ ด้านสงฆ์ ติดต่อประสานพระภิกษุสงฆ์
จำนวน ๕ รูป พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ในพิธีสงฆ์

๔. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและต้อนรับ ประกอบด้วย

๔.๑ นายกริธา	ดิษโสภา	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางพรพิมล	ขุนบำรุง	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางณิชา	กองเงิน	กรรมการ
๔.๔ นางกมลมาศ	หมาดหมาน	กรรมการ
๔.๕ นางสาวไสรยา	ดาแก๊ะ	กรรมการ
๔.๖ นางสาวพัชนียา	ชุมพอม	กรรมการ
๔.๗ นางสาวเพ็ญศรี	บริสุทธิ์	กรรมการ
๔.๘ นางสาวอินทุอร	ชูรัตน์	กรรมการ
๔.๙ นางสาวรสสุคนธ์	ไชยณรงค์	กรรมการ
๔.๑๐ นางจิราพร	เดินเป็น	กรรมการ
๔.๑๑ นักศึกษาองค์การวิชาชีพฯ		กรรมการ
๔.๑๒ นางณัฐกร	ศรีสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับลงทะเบียนและต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ ประกอบด้วย

๕.๑ นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายบัญชา	พุทธวาศรี	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายธนวรรธ	ทองบุญล้อม	กรรมการ
๕.๔ นางรังสิมา	บุญมีชัย	กรรมการ
๕.๕ นายสุไลมาน	สัญญา	กรรมการ
๕.๖ นางสาวจินต์จุฑา	คงสุวรรณ	กรรมการ
๕.๗ นักการภารโรง และพนักงานขับรถทุกคน		กรรมการ
๕.๘ นายอิทธิพันธ์	คงจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในพิธีสงฆ์ จัดยานพาหนะรับ - ส่ง และดูแลความสะอาดเรียบร้อยของงานจัดกิจกรรมฯ

๖. คณะกรรมการฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๖.๑ นางอนงค์นาถ	เจริญศรี	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางอรอนงค์	ศิลปสาย	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางเดือนดา	แสงเมณี	กรรมการ
๖.๔ นางพรพรรณ	ประทีปเกาะ	กรรมการ
๖.๕ นางสาวปริญญญา	ราชโรจน์	กรรมการ
๖.๖ นางสาวศิวาภรณ์	จินตนา	กรรมการ
๖.๗ นางเจนพา	บุญมี	กรรมการ
๖.๘ นางสาวทัญญา	ทองแสง	กรรมการ
๖.๙ นายชาคริต	จันทร์ชาติ	กรรมการ
๖.๑๐ นายรัชต์	รัตนวิบูลย์	กรรมการ
๖.๑๑ นายภรณ์บุญ	ภูมิศิริไพบูลย์	กรรมการ
๖.๑๒ นักการภารโรงหญิงทุกคน		กรรมการ
๖.๑๓ นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาอาหารฯ		กรรมการ
๖.๑๔ นางสาวสุภาพร	รัตนเกตุ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดอาหารบวงสรวงพระประจำวิทยาลัย พระภูมิเจ้าที่

๒. จัดนักเรียน นักศึกษาถวายน้ำปานะพระสงฆ์

๓. บริการอาหารว่าง อาหารกลางวัน พร้อมจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำหรับบริการ แขกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ

๗. คณะกรรมการฝ่ายสื่อ โสตทัศนูปกรณ์ และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๗.๑ นายกริธา	ดิษฐ์โสภา	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายวีระพล	พลนิกาย	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสาวพรชิตา	หิรัญวิริยะ	กรรมการ
๗.๔ นายวสิน	คาราสूरย์	กรรมการ
๗.๕ นายยศพนธ์	คงประโชติ	กรรมการ
๗.๖ นายสันติ	ทองมี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์ และติดตั้งเครื่องเสียงที่ใช้ในการจัดกิจกรรมฯ

๒. บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ตลอดจนเสร็จสิ้นกิจกรรมฯ

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ ประกอบด้วย

๘.๑ นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวพรณี	แสงวัน	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นายอิสมะแอ	หล้าหิระ	กรรมการ
๘.๔ นางสาวสารภี	กายโรจน์	กรรมการ
๘.๕ นางสาวอนุตรา	สุวรรณา	กรรมการ
๘.๖ นางสาวสมหญิง	ศรีพิมาน	กรรมการ
๘.๗ นางสาวทรรศพรพรณ	ยุติธรรม	กรรมการ

/๘.๘ นางสาวต้องดา...

๘.๘ นางสาวต้องตา	คำแก้ว	กรรมการ
๘.๙ นางนิภาดา	ศรีชนะทอง	กรรมการ
๘.๑๐ นางสาวอินทุอร	ชูรัตน์	กรรมการ
๘.๑๑ นางสาวพรรณภักดิ์	สาแหร่มหมื่น	กรรมการ
๘.๑๒ นางสาวศิริประภา	แก้วผ่อง	กรรมการ
๘.๑๓ นางสาวจินต์จุฬา	คงสุวรรณ	กรรมการ
๘.๑๔ นางชื่นจิต	รักขังค์	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๕ นางสาวนิตยา	สิงห์พันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการเบิกจ่ายเงินจากโครงการ และจ่ายให้แก่ฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดทำรายรับ-รายจ่าย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการฯ ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

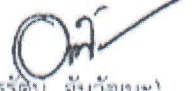
๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๙.๑ นายศักดิ์ดา	มุสิกนิลพันธ์	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายสราวุธ	จินดาเพชร	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางสุพิศรา	เพชรเมธี	กรรมการ
๙.๔ นางสาวภักฎาพร	พรหมเมศรี	กรรมการ
๙.๕ นางสาวเบญญาภา	อินสัน	กรรมการ
๙.๖ นางชนนภา	บุญมี	กรรมการ
๙.๗ นางสาวจันทร์จิรา	ชนะนิมิตร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินผลการดำเนินงานโดยจัดทำแบบสอบถาม แจกแบบสอบถาม และเก็บ
แบบสอบถามเพื่อนำไปวิเคราะห์ รายงานผลการประเมินให้วิทยาลัยฯ ทราบ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางอมรรัตน์ จันวันนะ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อโครงการ จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อระลึกถึงพระคุณครูของวิทยาลัย และส่งเสริม ปลุกฝัง ความรักต่อวิทยาลัย
2. เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในวิทยาลัย
3. เพื่อเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน ส่งเสริม ภาพลักษณ์ของวิทยาลัย

2. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้มีเกียรติ จำนวน 120 คน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้มีเกียรติเห็นความสำคัญในการระลึกถึงพระคุณครู และวันสำคัญของวิทยาลัย ร่วมกันสืบทอดกิจกรรมตลอดไป

3. งบประมาณ 10,000 บาท

4. ผลการดำเนินงาน

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 148 คน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้มีเกียรติเห็นความสำคัญในการระลึกถึง พระคุณครูและวันสำคัญของวิทยาลัย ร่วมกันสืบทอดกิจกรรมตลอดไป

5. ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี

☐ มี ได้แก่.....

6. ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(นางณัฐการ์ ศรีสุวรรณ)

ผู้รายงาน

โครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา



โครงการจัดกิจกรรมวันครู ประจำปี 2566

1. ชื่อบุคคล/งานที่รับผิดชอบ นางณัฐกร ศรีสุวรรณ / งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. สอดคล้องตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์/มาตรฐานการอาชีวศึกษา

แผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา	พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
มาตรฐานการประกันคุณภาพนานาชาติ	มาตรฐานที่ 3 ครูและบุคลากร

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วันครูได้จัดให้มีขึ้นครั้งแรกในปี พ.ศ.2500 หลังจากพระราชบัญญัติครูประกาศใช้ 12 ปี สถานที่จัดงานวันครูครั้งแรกของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา คือ กริธาสถานแห่งชาติ จุดเริ่มต้นของการมีวันครู มาจากการปรารภและการเรียกร้องของครูจำนวนมาก ซึ่งมีทั้งปรากฏในหนังสือพิมพ์และสื่อมวลชนอื่น ๆ หลายด้านหลายทาง ความเห็นของครูที่ได้แสดงออกมานั้นพยายามที่จะชี้ให้เห็นความสำคัญของครูและอาชีพครูในฐานะที่เป็นผู้เสียสละประกอบคุณงามความดีเพื่อประโยชน์ของชาติและประชาชนเป็นอันมาก จึงควรที่จะมีวันแห่งการรำลึกถึงความสำคัญของครู เปิดโอกาสให้ครูทั้งหลายได้พักผ่อน ได้บำเพ็ญกุศล ตลอดจนดำรงกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ของครูและการศึกษาของชาติตามสมควร จากความต้องการและการเรียกร้องของครูดังกล่าว จอมพล ป.พิบูลสงคราม นายกรัฐมนตรี ประธานกรรมการอำนวยการคุรุสภากิตติมศักดิ์ ได้นำเสนอในที่ประชุมผู้แทนคณะครูทั่วประเทศในคราวประชุมสามัญของคุรุสภาเมื่อเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2499 มีประชุมสามัญของคุรุสภามีมติเห็นชอบและให้เสนอคณะกรรมการอำนวยการคุรุสภาพิจารณา เพื่อกำหนดให้มีวันครูขึ้น โดยกำหนดความมุ่งหมายไว้เพื่อประกอบพิธีระลึกถึงคุณบูรพาจารย์ ส่งเสริมสามัคคีธรรมระหว่างครูกับประชาชน ส่วนกำหนดวันเห็นควรกำหนด วันที่ 16 มกราคม ซึ่งเป็นวันประกาศพระราชบัญญัติ พุทธศักราช 2488 ในราชกิจจานุเบกษา เป็นวันครู

ครู เป็นผู้มีบทบาทสำคัญยิ่งในการหล่อหลอมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนซึ่งเติบโตมาเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติ ครู คือ ผู้สร้างคนให้เป็นคนดี มีความรู้ความสามารถของสังคม ซึ่งผู้เป็นครูจำเป็นต้องมีทั้งความรู้และความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม ทักษะ ความอดทน ปฏิบัติตนเป็นข้าราชการครูที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต และเสียสละ และประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีทั้งต่อศิษย์ ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป ครูจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อศิษย์ เปรียบเสมือนแม่พิมพ์ของชาติ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ในฐานะที่เป็นองค์กรทางการศึกษา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดงานวันครู เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างบุคคลผู้ประกอบวิชาชีพครูกับผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมในการพัฒนาการศึกษาของชาติ เพื่ออรรถประโยชน์ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ของชาติ และเพื่อเชิดชูเกียรติครู อาจารย์ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จึงได้จัดโครงการจัดกิจกรรมวันครู ขึ้น

5. วัตถุประสงค์:

- 5.1 เพื่อระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์
- 5.2 เพื่อเชิดชูเกียรติวิชาชีพครู
- 5.3 เพื่อส่งเสริมความร่วมมือ ความสามัคคี และความเข้าใจอันดีระหว่างครู
- 5.4 เพื่อธำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของชาติ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้มีเกียรติ จำนวน 100 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้มีเกียรติเข้าร่วมงานวันครู เป็นการเชิดชูเกียรติวิชาชีพครู และระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์ ธำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของชาติ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (ทำเครื่องหมาย ✓)				พื้นที่ดำเนินการ
	1	2	3	4	
1. เขียนโครงการ	✓				วิทยาลัยอาชีวศึกษา สงขลา
2. ขออนุมัติโครงการ	✓				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการ		✓			
4. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		✓			
5. ดำเนินการโครงการจัดกิจกรรมวันครูประจำปี 2563			✓		
6. รายงานผล			✓	✓	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ :

จากเงิน หอมดวงبودหนุนจัดการเรียน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น10,000..... บาท ได้แก่

8.1 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 10,000 บาท

หมายเหตุ ทุกรายการถัวจ่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูเกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพครู และส่งเสริมความกตัญญูต่อบุรพาจารย์
- 9.2 การจัดงานวันครู เป็นการธำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของชาติ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณัฐกร ศรีสุวรรณ)

หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชาญชัย ประทีปเกาะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมนัสमान์ ชูเชิด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อโครงการ วันครู ประจำปี 2566 (เข้าร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสงขลา)

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์
2. เพื่อเชิดชูเกียรติวิชาชีพครู
3. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือ ความสามัคคี และความเข้าใจอันดีระหว่างครู
4. เพื่อธำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของชาติ

2. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 52 คน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้มีเกียรติเข้าร่วมงานวันครู เป็นการเชิดชูเกียรติวิชาชีพครู และระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์ ธำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของชาติ

3. งบประมาณ - บาท

4. ผลการดำเนินงาน

1. ข้าราชการครูเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 52 คน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้มีเกียรติเข้าร่วมงานวันครู เป็นการเชิดชูเกียรติวิชาชีพครู และระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์ ธำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของชาติ

5. ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี

☐ มี ได้แก่.....

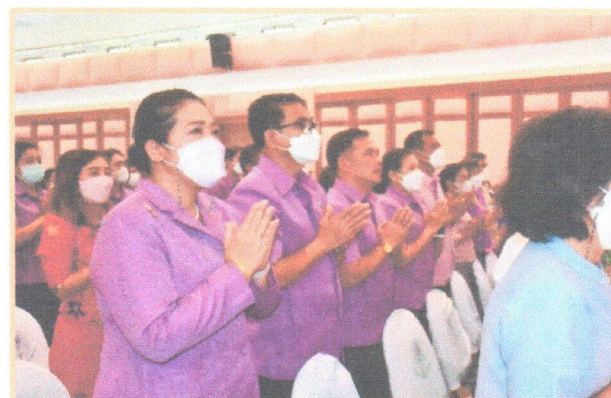
6. ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(นางณัฐกร ศรีสุวรรณ)

ผู้รายงาน

โครงการวันครู ประจำปี 2566 (เข้าร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสงขลา)



โครงการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2566

1. ชื่อบุคคล/งานที่รับผิดชอบ นางณัฐกร ศรีสุวรรณ / งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. สอดคล้องตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์/มาตรฐานการอาชีวศึกษา

แผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา	พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
มาตรฐานการประกันคุณภาพนานาชาติ	มาตรฐานที่ 3 ครูและบุคลากร

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ประเพณีสงกรานต์ถือเป็นประเพณีการเฉลิมฉลองวันขึ้นปีใหม่ของไทยมาแต่โบราณ ประชาชนจะจัดให้มีกิจกรรมที่ถือปฏิบัติเป็นกิจกรรมของชุมชนและสังคม ที่ทุกเพศ ทุกวัย และต่างฐานะสามารถสมัครสมานในงานเทศกาลนี้ แสดงออกด้วยความพร้อมเพรียงในการตระเตรียมทำความสะอาดบ้านเรือน วัด ความพร้อมใจในการทำบุญให้ทาน เพื่ออุทิศส่วนกุศลให้แก่ผู้ที่ล่วงลับไปแล้ว เป็นการแสดงความกตัญญูต่เวทิตาต่อบรรพบุรุษและบุพการี การสรงน้ำพระ รดน้ำขอพรผู้ใหญ่ การเล่นรื่นเริง เช่น การเล่นพื้นบ้าน พื้นเมืองต่าง ๆ ซึ่งแสดงถึงเอกลักษณ์ของเทศกาลนี้คือ การเล่นสาดน้ำของหนุ่มสาวและเด็กด้วยน้ำใจไมตรี สภาพการณ์ดังกล่าวนี้นำไปสู่ความเกื้อกูลผูกพันด้วยสายใยของวัฒนธรรมที่เป็นมรดกเก่าแก่ของไทย

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลาได้เล็งเห็นคุณค่าความสำคัญของการสืบสานศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงามของท้องถิ่นและของไทย จึงจัดให้มีโครงการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ เพื่อเป็นการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีเก่าแก่ที่ทรงคุณค่าของไทยให้คงอยู่ตลอดไปและตระหนักถึงความสำคัญของการรดน้ำดำหัว ขอพรครูอาวุโส ซึ่งเป็นบุคคลที่มีคุณค่าและมีความสำคัญต่อวิทยาลัย และยังเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความสมัครสมานสามัคคี ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน “ย้อนอดีตโรงเรียนการช่างสตรีสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”

5. วัตถุประสงค์:

- 5.1 เพื่ออนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของคนไทยให้คงอยู่สืบไป
 5.2 เพื่อตระหนักถึงความสำคัญของครูอาวุโส ด้วยการรดน้ำ ขอพรครูอาวุโส เพื่อความเป็น

สิริมงคลแก่ตนเอง

- 5.3 เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน “ย้อนอดีตโรงเรียนการช่างสตรีสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”
 5.4 เพื่อทำนุบำรุงพระศาสนาด้วยการสรงน้ำพระ
 5.5 เพื่อสร้างความสามัคคี สนุกสนานรื่นเริงร่วมกัน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้มีเกียรติ จำนวน 120 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา บุได้ร่วมอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของคนไทยให้คงอยู่และตระหนักถึงความสำคัญของการรดน้ำ ขอพรครูอาวุโส สรงน้ำพระ เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ตนเอง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (ทำเครื่องหมาย ✓)				พื้นที่ดำเนินการ
	1	2	3	4	
1. เขียนโครงการ	✓				วิทยาลัยอาชีวศึกษา สงขลา
2. ขออนุมัติโครงการ	✓				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการ		✓			
4. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		✓			
5. ดำเนินการโครงการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีสงกรานต์			✓		
6. รายงานผล			✓	✓	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ :

จากเงิน หมวดงบประมาณอุดหนุนจัดการเรียน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น10,000..... บาท ได้แก่

8.1 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 10,000 บาท

หมายเหตุ ทุกรายการถัวจ่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรมีส่วนร่วมอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของคนไทยให้คงอยู่สืบไป

9.2 บุคลากรมีความตระหนักถึงความสำคัญของการรดน้ำ ขอพรครูอาวุโส เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ตนเอง

9.3 บุคลากรมีความสามัคคี สนุกสนานรื่นเริงร่วมกัน

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณัฐกร ศรีสุวรรณ)

หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชาญชัย ประทีปเกาะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมนัสमान์ ชูเชิด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา



คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ที่ ๑๓๓ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จะดำเนินโครงการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ลานโดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางอมรรัตน์	จันทนะ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางอนงค์นาถ	เจริญศรี	กรรมการ
๑.๓ นายกริธา	ดิษโสภา	กรรมการ
๑.๔ นายศักดิ์ดา	มุสิกนิลพันธ์	กรรมการ
๑.๕ นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่ฝ่ายต่าง ๆ

๒. ประสานงานและให้ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายบัญชา	พุทธวาศรี	กรรมการ
๒.๓ ว่าที่ร้อยตรีจิรวัฒน์	เทพวรรณ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวพชนียา	ชุมพอม	กรรมการ
๒.๕ นางสาวไสรยา	ตาแก้ว	กรรมการ
๒.๖ นางสาวเพ็ญศรี	บริสุทธิ์	กรรมการ
๒.๗ นางพรพิมล	ขุนบำรุง	กรรมการ
๒.๘ นางจิราพร	เด็นเบ็น	กรรมการ
๒.๙ นางณัฐกร	ศรีสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงาน และประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

๒. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๓.๑ นางอนงค์นาถ	เจริญศรี	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางจินตนาถ	จุลเอียด	กรรมการ
๓.๓ นายบัญชา	พุทธวาศรี	กรรมการ
๓.๔ นางสาวเกศจิรา	อินทภูมิ	กรรมการ
๓.๕ นายพงศกร	วงศ์ไทย	กรรมการ

/ว่าที่ร้อยตรี...

๓.๖ ว่าที่ร้อยตรีจิรวรรณ เทพวรรณ กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ ดำเนินการด้านพิธีการ กิจกรรมต่าง ๆ ด้านสงฆ์ นิมนต์พระภิกษุสงฆ์
จำนวน ๕ รูป พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ในพิธีสงฆ์

๔. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ประกอบด้วย

๔.๑ นายกริธา	ดิษโสภะ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางพรพิมล	ขุนบำรุง	กรรมการ
๔.๓ นายรชต	รัตนวิบูลย์	กรรมการ
๔.๔ นางลดาวัลย์	ทองพรหม	กรรมการ
๔.๕ นางปณิตดา	มานะขำนิ	กรรมการ
๔.๖ นางสาวสุรรัตน์	เดชพิชัย	กรรมการ
๔.๗ นางนภัสนันท์	ทองเกียรติ	กรรมการ
๔.๘ นางสาวสารภี	กายโรจน์	กรรมการ
๔.๙ นางสาวอนุศรา	สุวรรณา	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาววาสนา	ชูสวัสดิ์	กรรมการ
๔.๑๑ นางสาวรสสุคนธ์	ไชยณรงค์	กรรมการ
๔.๑๒ นางสาวอินทอร	ชูรัตน์	กรรมการ
๔.๑๓ นางพิศดา	กาญจนะไพโรจน์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- ลำดับที่ ๔.๒ - ๔.๗ ต้อนรับครูอาวุโส แขกผู้มีเกียรติ ณ ห้องประชุมอินทนิล

- ลำดับที่ ๔.๘ - ๔.๑๓ ต้อนรับครูอาวุโส แขกผู้มีเกียรติ และผู้ร่วมงาน

ณ ลานโดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

๕. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๕.๑ นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวโสธยา	ตาแก้ว	กรรมการ
๕.๓ นางสาวพนินยา	ชุมพอม	กรรมการ
๕.๔ นางสาวเพ็ญศรี	บริสุทธิ์	กรรมการ
๕.๕ นางจิราพร	เด็นเบ็น	กรรมการ
๕.๖ นางณัฐการ	ศรีสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับลงทะเบียนครูอาวุโส แขกผู้มีเกียรติ และผู้ร่วมงาน ณ ลานโดมอเนกประสงค์
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ ประกอบด้วย

๖.๑ นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายบัญชา	พุทธาศรี	กรรมการ
๖.๓ นางรังสิมา	บุญมีชัย	กรรมการ
๖.๔ นายสุไลมาน	สัญญา	กรรมการ
๖.๕ นายอิสมะแอ	หล้าห๊ะ	กรรมการ
๖.๖ นักการภารโรง และพนักงานขับรถทุกคน		กรรมการ
๖.๗ นายธีรพันธ์	คงขันธุ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในพิธีสงฆ์ จัดยานพาหนะรับ - ส่ง
พระภิกษุสงฆ์ และดูแลความสะดวกเรียบร้อยหลังการจัดกิจกรรมฯ

/๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำอาหาร...

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำอาหาร ประกอบด้วย

๗.๑ นางอนงค์นาถ	เจริญศรี	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางพรสวรรค์	ประทีปเกาะ	กรรมการ
๗.๓ นางเดือนตา	แสงมณี	กรรมการ
๗.๔ นางสาวปริญญ์	ราชโรจน์	กรรมการ
๗.๕ นางแขนพา	บุญมี	กรรมการ
๗.๖ นางสาวทัญยา	ทองแสง	กรรมการ
๗.๗ นางสาวศิวาภรณ์	จินตนา	กรรมการ
๗.๘ นายรชต	รัตน์วิบูลย์	กรรมการ
๗.๙ นายภรณ์ยู	ภูมิศิริไพบุลย์	กรรมการ
๗.๑๐ นักการ ภารโรงหญิงทุกคน		กรรมการ
๗.๑๑ นางอรอนงค์	ศิลป์สาย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ จัดทำอาหาร บริการแขกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ
พร้อมทั้งถวายน้ำปานะพระสงฆ์

๘. คณะกรรมการฝ่ายสื่อ โสตทัศนูปกรณ์ และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๘.๑ นายกริธา	ดิษโสภา	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายวีระพล	พลนิกาย	กรรมการ
๘.๓ นางสาวพรชิตา	หิรัญวิริยะ	กรรมการ
๘.๔ นายยศพนธ์	คงประโชติ	กรรมการ
๘.๕ นายสันติ	ทองมี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์ ติดตั้งเครื่องเสียง และเพลงประกอบ
ที่ใช้ในกิจกรรมฯ

๒. บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ตลอดจนเสร็จสิ้นกิจกรรมฯ

๙. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ การเงิน และบัญชี ประกอบด้วย

๙.๑ นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวสุพรรณิ	แสงวัน	กรรมการ
๙.๓ นายอิสมะแอ	หล้าหลิ	กรรมการ
๙.๔ นางสาวสารภี	กายโรจน์	กรรมการ
๙.๕ นางสาวอนุศรา	สุวรรณา	กรรมการ
๙.๖ นางสาวหญิง	ศรีพิมาน	กรรมการ
๙.๗ นางสาวทรงพรพรรณ	ยุติธรรม	กรรมการ
๙.๘ นางสาวอภิญา	จิระแพทย์	กรรมการ
๙.๙ นางสาวต๋องตา	คำแก้ว	กรรมการ
๙.๑๐ นางนิภาดา	ศรีคะนอง	กรรมการ
๙.๑๑ นางสาวอินทุอร	ชูรัตน์	กรรมการ
๙.๑๒ นางสาวพรรณภัก	สาธิตะมุนี	กรรมการ
๙.๑๓ นางสาวศิริประภา	แก้วผ่อง	กรรมการ
๙.๑๔ นางชื่นจิต	รักษวงศ์	กรรมการ
๙.๑๕ นางสาวนิตยา	สิงห์พันธ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการฯ ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๒. ดำเนินการเบิกจ่ายเงินจากโครงการ และจ่ายให้แก่ฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. จัดทำรายรับ-รายจ่าย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑๐.๑ นายศักดิ์ดา	มุสิกนิลพันธ์	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายสรารุธ	จินดาเพชร	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวจันทร์จิรา	ธนะนิมิตร	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวภัสราพร	พรหมเมศร์	กรรมการ
๑๐.๕ นางแซนพา	บุญมี	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวพัทรา	เพชรมณี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินผลการดำเนินงานโดยจัดทำแบบสอบถาม แจกแบบสอบถาม และเก็บ
แบบสอบถามเพื่อนำไปวิเคราะห์ รายงานผลการประเมินให้วิทยาลัยฯ ทราบ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางอมรรัตน์ จินวัฒน์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อโครงการ จัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2566

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่ออนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของคนไทยให้คงอยู่สืบไป
2. เพื่อตระหนักถึงความสำคัญของครุอาวุโส ด้วยการรดน้ำ ขอพรครุอาวุโส เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ตนเอง
3. เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน “ย่อย่อดีโรงเรียนการช่างสตรีสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”
4. เพื่อทำนุบำรุงพระศาสนาด้วยการสรงน้ำพระ
5. เพื่อสร้างความสามัคคี สนุกสนานรื่นเริงร่วมกัน

2. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แก่ผู้มีเกียรติ จำนวน 120 คน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของคนไทยให้คงอยู่และตระหนักถึงความสำคัญของการรดน้ำ ขอพรครุอาวุโสสรงน้ำพระ เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ตนเอง

3. งบประมาณ 10,000 บาท

4. ผลการดำเนินงาน

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 134 คน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของคนไทยให้คงอยู่และตระหนักถึงความสำคัญของการรดน้ำ ขอพรครุอาวุโสสรงน้ำพระ เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ตนเอง

5. ปัญหา/อุปสรรค



ไม่มี



มี ได้แก่.....

6. ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(นางณัฐการ์ ศรีสุวรรณ)

ผู้รายงาน

โครงการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2566



โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

1. ชื่อบุคคล/งานที่รับผิดชอบ นางณัฐกร ศรีสุวรรณ / งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. สอดคล้องตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์/มาตรฐานการอาชีวศึกษา

แผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา	พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
มาตรฐานการประกันคุณภาพนานาชาติ	มาตรฐานที่ 2การจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning)

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี โดยต้องมีครูผู้สอนที่มีความรู้ความสามารถ ในสาขาวิชาชีพและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม 2564 จำนวน 14 ราย วันที่ 9 พฤษภาคม 2565 จำนวน 1 คน วันที่ 18 กรกฎาคม 2565 จำนวน 11 คน วันที่ 29 สิงหาคม 2565 จำนวน 1 คน ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องมีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อให้ครูผู้ช่วย มีความพร้อมและเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติ และบุคลิกลักษณะของครูผู้ช่วย ด้านการปฏิบัติงานในวิชาชีพครู ปฏิบัติตนตามมาตรฐานการปฏิบัติงานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู เป็นไปอย่างมีระบบ เป็นมาตรฐาน บรรลุตามความมุ่งหมาย

5. วัตถุประสงค์:

- 5.1 เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความพร้อมและเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ
- 5.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและทันตามกำหนดเวลา
- 5.3 เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในการพัฒนางาน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้ช่วย วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จำนวน 27 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงานทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (ทำเครื่องหมาย ✓)				พื้นที่ดำเนินการ
	1	2	3	4	
1. เขียนโครงการ	✓				วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
2. ขออนุมัติโครงการ	✓				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการ		✓			
4. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		✓			
5. ดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	
6. รายงานผล	✓	✓	✓	✓	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ :

จากเงิน หมวดงบประมาณอุดหนุนจัดการเรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น20,000..... บาท

จำนวน 2 ครั้งรอบการประเมิน ประกอบด้วย

8.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 5,000 บาท

8.2 ค่าอาหารกลางวัน 15,000 บาท

หมายเหตุ ทุกรายการถ้วนจ่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีบุคลากรที่มีความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงานทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณัฐกร ศรีสุวรรณ)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชาญชัย ประทีปเกาะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมนัสमान์ ชูเชิด)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อโครงการ เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความพร้อมและเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและทันตามกำหนดเวลา
3. เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในการพัฒนางาน

2. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูผู้ช่วย วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จำนวน 27 คน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงานทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. งบประมาณ 5,840 บาท

4. ผลการดำเนินงาน

1. ครูผู้ช่วย วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จำนวน 27 คน
2. มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงานทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5. ปัญหา/อุปสรรค



ไม่มี



มี ได้แก่.....

6. ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(นางณัฐกร ศรีสุวรรณ)

ผู้รายงาน

โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา



โครงการปลูกจิตสำนึกในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

1. ชื่อบุคคล/งานที่รับผิดชอบ นางณัฐกร ศรีสุวรรณ / งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. สอดคล้องตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์/มาตรฐานการอาชีวศึกษา

แผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา	พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
มาตรฐานการประกันคุณภาพนานาชาติ	มาตรฐานที่ 3 ครูและบุคลากร

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของรัฐบาล มีนโยบายในการส่งเสริมให้คนไทยในสังคมไทยมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รวมทั้งการรักษาประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามที่ได้ปฏิบัติกันมาอย่างต่อเนื่อง วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จึงได้ส่งเสริมให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ จัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ รวมทั้งส่งเสริมการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมให้คงอยู่สืบไป

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ตระหนักถึงความสำคัญในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จึงจัดทำโครงการปลูกจิตสำนึกในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

5. วัตถุประสงค์:

- 5.1 เพื่อปลูกจิตสำนึกบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ในวันสำคัญต่าง ๆ
- 5.2 เพื่อให้บุคลากรได้จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ในวันสำคัญ ๆ
- 5.3 เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษา
- 5.4 เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานและส่วนราชการต่าง ๆ ในจังหวัด

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักถึงวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (ทำเครื่องหมาย ✓)				พื้นที่ดำเนินการ
	1	2	3	4	
1. เขียนโครงการ	✓				วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
2. ขออนุมัติโครงการ	✓				
3. แต่งตั้งคณะกรรมการ		✓			
4. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		✓			
5. ดำเนินการเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญ ของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	✓	✓	✓	✓	หน่วยงานภายในและ ภายนอก
6. รายงานผล	✓	✓	✓	✓	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ :

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนักถึงวันสำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

9.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อนุรักษ์ ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมและ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษา

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณัฐการ์ ศรีสุวรรณ)

หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชาญชัย ประทีปเกาะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมนัสमान ชูเชิด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อโครงการ ปลุกจิตสำนึกในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลุกจิตสำนึกบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ในวันสำคัญต่างๆ
2. เพื่อให้บุคลากรได้จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ในวันสำคัญ ๆ
3. เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษา
4. เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานและส่วนราชการต่าง ๆ ในจังหวัด

2. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้มีเกียรติ จำนวน 120 คน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักถึงวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรม

3. งบประมาณ - บาท

4. ผลการดำเนินงาน

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แยกผู้มีเกียรติ จำนวน 120 คน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักถึงวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรม

5. ปัญหา/อุปสรรค



ไม่มี



มี ได้แก่.....

6. ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(นางณัฐการ์ ศรีสุวรรณ)

ผู้รายงาน

โครงการปลูกจิตสำนึกในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์



โครงการเสริมสร้างประสบการณ์และทักษะวิชาชีพของบุคลากร เพื่อพัฒนากำลังคนคุณภาพสูง

1. ชื่อบุคลากร/งานที่รับผิดชอบ งานบุคลากร
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. สอดคล้องตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์/มาตรฐานการอาชีวศึกษา

3.1 แผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ.2562-2566 (ฉบับปรับปรุงฉบับ 2565)

พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพ
อย่างเป็นมาตรฐาน

3.2 มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ข้อ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

3.3 มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษาระดับฯ ภาคพื้นเอเชียแปซิฟิก

มาตรฐานที่ 3 ครูและบุคลากร

ข้อ 3.3 รายการสรรหาและจ่ายค่าตอบแทน การพัฒนาบุคลากร และการประเมินผล
การปฏิบัติงาน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งได้กำหนดให้มีการพัฒนาบุคลากร
ทางการศึกษาทุกระดับและตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ มาตรา 30 ให้สถานศึกษาพัฒนา
กระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และบุคลากร
ของสถานศึกษา ซึ่งบุคลากรจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาบุคลากรเป็นการนำศักยภาพของ
แต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบ
ต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้
แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อยร่วมงาน เป็นการ
พัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียน
การสอน สามารถเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาการศึกษาทุกระดับ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาให้มี
ประสบการณ์ จึงได้จัดโครงการเสริมสร้างประสบการณ์และทักษะวิชาชีพของบุคลากร เพื่อพัฒนากำลังคน
คุณภาพสูง ในหน่วยงานและสถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการดีเด่นในด้านต่าง ๆ การศึกษาด้านเทคโนโลยี
และประเพณี วัฒนธรรม ทั้งนี้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำความรู้จากการศึกษาดูงาน มาพัฒนาด้านการ
จัดการเรียนการสอน พัฒนาสถานศึกษา และพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพ ครู บุคลากรและผู้บริหารของสถานศึกษา

5.2 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านการจัดการเรียนการสอน ระบบการบริหารจัดการ
และการทำงานในฝ่ายต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5.3 เพื่อศึกษาประเพณี วัฒนธรรม และเทคโนโลยีใหม่ๆ จากหน่วยงานสถานศึกษาในภาคใต้

5.4 เพื่อนำความรู้และประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมาพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน
พัฒนาสถานศึกษา และพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 80 คน

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสถานศึกษาที่ไปดูงาน และได้เรียนรู้ประเพณี วัฒนธรรมและสังคมพหุวัฒนธรรมของจังหวัดชายแดนภาคใต้

6.2.2 คณะครูและบุคลากรนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนางานของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดูแลพัฒนานักเรียน นักศึกษาด้วยสังคมแบบพหุวัฒนธรรม และแบ่งปันความรู้ให้บุคลากรภายในวิทยาลัยฯ

7. เป้าหมาย จังหวัดยะลา

8. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (ทำเครื่องหมาย /)				พื้นที่ดำเนินการ
	1	2	3	4	
1. เขียนโครงการ	/				วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
2. ขออนุมัติโครงการ	/				วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
3. แต่งตั้งคณะกรรมการ		/			วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
4. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		/			วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
5. ดำเนินโครงการฯ		/	/	/	จังหวัดยะลา
6. รายงานผล		/	/	/	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

9. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ :

จากเงินรายได้สถานศึกษาเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

- ค่าใช้สอย จำนวน 3,000 บาท

- ค่าวัสดุ จำนวน 17,000 บาท

หมายเหตุ ทุกรายการถ้วนจ่าย

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรได้นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาพัฒนาการเรียนการสอน ดูแลพัฒนานักเรียน นักศึกษาด้วยสังคมแบบพหุวัฒนธรรม พัฒนาสถานศึกษา และพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณัฐกร ศรีสุวรรณ)

หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชาญชัย ประทีปเกาะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอมรรัตน์ จันวันนะ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อโครงการ เสริมสร้างประสบการณ์และทักษะอาชีพของบุคลากรเพื่อพัฒนากำลังคุณภาพสูง

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพ ครู บุคลากรและผู้บริหารของสถานศึกษา
2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านการจัดการเรียนการสอน ระบบการบริหารจัดการ และการทำงานในฝ่ายต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3. เพื่อศึกษาประเพณี วัฒนธรรม และเทคโนโลยีใหม่ๆ จากหน่วยงานสถานศึกษาในภาคใต้
4. เพื่อนำความรู้และประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมาพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนพัฒนาสถานศึกษา และพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา

2. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 77 คน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสถานศึกษาที่ไปดูงาน และได้เรียนรู้ประเพณี วัฒนธรรมและสังคมพหุวัฒนธรรมของ จังหวัดชายแดนภาคใต้
2. คณะครูและบุคลากรนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนางานของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดูแลพัฒนานักเรียน นักศึกษาด้วยสังคมแบบพหุวัฒนธรรม และแบ่งปันความรู้ให้บุคลากรภายในวิทยาลัยฯ

3. งบประมาณ 19,792 บาท

4. ผลการดำเนินงาน

1. คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 77 คน
2. คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสถานศึกษาที่ไปดูงาน และได้เรียนรู้ประเพณี วัฒนธรรมและสังคมพหุวัฒนธรรมของ จังหวัดชายแดนภาคใต้
3. คณะครูและบุคลากรนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนางานของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดูแลพัฒนานักเรียน นักศึกษาด้วยสังคมแบบ พหุวัฒนธรรม และแบ่งปันความรู้ให้บุคลากรภายในวิทยาลัยฯ

5. ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี

☐ มี ได้แก่.....

6. ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....

(นางณัฐกร ศรีสุวรรณ)

ผู้รายงาน

โครงการเสริมสร้างประสบการณ์และทักษะอาชีพของบุคลากรเพื่อพัฒนากำลังคุณภาพสูง

