



งานประชาสัมพันธ์ วอศ.สงขลา อยู่กับ พตวีร์ ภูริมงคล
นักดี และคนอื่นอีก 15 คน
19 กรกฎาคม เวลา 02:19 น. · 🌐

วันที่ 19 กรกฎาคม 2567

นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการขยายและยกระดับการจัดอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพสูง ประจำปีการศึกษา 2567 โดยจัดกิจกรรมลงนามความร่วมมือ และมอบให้ความรู้ ส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะครูฝึกในสถานประกอบการ

ทั้งนี้มีสถานประกอบการร่วมลงนามจำนวน 15 แห่ง ได้แก่ ร้านโด้ หาดใหญ่รีนเทจบาร์เบอร์ช็อป, บริษัท นามิ เซ็นเตอร์ จำกัด, สำนักงานบัญชีและกฎหมาย ณ หาดใหญ่, บริษัท ก.ชัยแสง ดี.ซี. จำกัด, บริษัท ไทมอนต์ คลาสสิก เซอร์วิส เซส จำกัด, บริษัท ต่งเลี้ยวเวตติ้งแพลนเนอร์ จำกัด, ร้าน ideatogether, ร้านป๊อป ฟรอสส์, บริษัท เอสเคเวย์ เอเซียฟูดโปรด จำกัด, ร้านไซเบอร์ คอฟฟิเตอร์, บริษัท อีเอสพี กรุป เอเซีย จำกัด, ร้านเนยนุ่ม, บริษัท สี่ การเด็นส์ โยเดิ้ล จำกัด, บริษัท วินซันกรีน จำกัด สาขาสงขลา และโรงพยาบาลรัฐสุภานุรักษ์สงขลา

พร้อมด้วยรองผู้อำนวยการ หัวหน้าแผนกวิชา ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมโครงการในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมเพื่องฟ้า โรงแรมตราหลาววิลล์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

📌 ช่องทางการติดตาม

Facebook : งานประชาสัมพันธ์ วอศ.สงขลา

YouTube : งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

Website : www.songkhla.ac.th

TikTok : rcheewasongkhla



👍❤️👍 19

3 📌



งานประชาสัมพันธ์ วอศ.สงขลา อยู่กับ พตวีร์ ภูริมงคล
นักดี และคนอื่นอีก 15 คน
5 วัน · 🌐

วันที่ 25 กรกฎาคม 2567

แผนกวิชาธุรกิจความงาม วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ร่วมกับสถานประกอบการ โด้ หาดใหญ่รีนเทจบาร์เบอร์ช็อป ดำเนินโครงการจิตอาสา บริการตัดผมชาย แก่นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้สนใจฟรี เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567

พร้อมทั้งให้ความรู้ และฝึกปฏิบัติให้แก่ นักศึกษาแผนกวิชาธุรกิจความงาม ณ ห้องเรียนปฏิบัติการธุรกิจความงาม วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

📌 ช่องทางการติดตาม

Facebook : งานประชาสัมพันธ์ วอศ.สงขลา

YouTube : งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

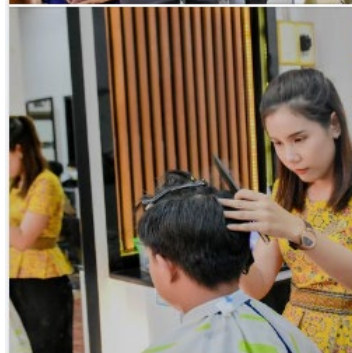
Website : www.songkhla.ac.th

TikTok : rcheewasongkhla

📌 สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

☎ : 074-311202 ต่อ 0

👤 Admin : นางสาวมณฑนา สันหลี่



👍 13

5 📌



งานประชาสัมพันธ์ วอศ.สงขลา อยู่กับ แผนกวิชาธุรกิจ
ความงาม วอศ.สงขลา และคนอื่นอีก 14 คน
6 วัน · 🌐

วันที่ 24 กรกฎาคม 2567

นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษา มอบหมายให้คณะกรรมการรองคณบดีวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จัดกิจกรรมเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปีการศึกษา 2568 ภายใต้โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ใช้สิทธิ์ใช้เสียงตามหน้าที่ของพลเมืองที่ดีของไทยในระบอบประชาธิปไตย

โดยมีนายธีระ โพธิ์ทอง รองผู้อำนวยการพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เป็นประธานในการเปิดโครงการฯ ทั้งนี้มีครู และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

📌 ช่องทางการติดตาม

Facebook : งานประชาสัมพันธ์ วอศ.สงขลา

YouTube : งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

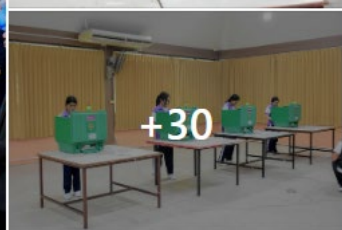
Website : www.songkhla.ac.th

TikTok : rcheewasongkhla

📌 สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

☎ : 074-311202 ต่อ 0

👤 Admin : นางสาวมณฑนา สันหลี่



👍 10

2 📌

NOTE OF UNDERSTANDING

BETWEEN

SEPANG VOCATIONAL COLLEGE, MALAYSIA

AND

SONGKHLA VOCATIONAL COLLEGE, THAILAND

This collaboration aims to foster close relationship and cooperation between **Sepang Vocational College** and **Songkhla Vocational College** in various perspectives, for the purpose of enhancing knowledge and skills that benefit both parties based on the following agreement :-

- (a) Planning, developing and implementing educational programmes that are beneficial to both parties, especially in the areas of Vocational and Technical Education and Training (TVET);
- (b) Working together in various fields which may contribute to the development of knowledge, skills and expertise. This may include facilities in any particular form that is beneficial to both parties;
- (c) Carry out other cooperative projects which both parties agree upon.

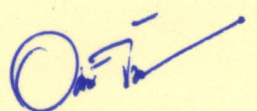
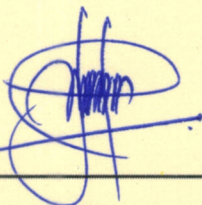
This Note of Understanding is signed at **Songkhla Vocational College** on 25/10/2022

For and behalf of

For and behalf of

SEPANG VOCATIONAL COLLEGE

SONGKHLA VOCATIONAL COLLEGE



SUPIAN BIN ABDUL KADIR

AMORN RAT JANWATTHANA

Director

Director



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
ธนาคารโรงเรียนดิจิทัล (GSB Digital School Bank)

ทำขึ้น ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือธนาคารโรงเรียนดิจิทัล (GSB Digital School Bank) นี้จัดทำขึ้น ระหว่าง

ธนาคารออมสิน โดย นางพรอุทัย สมพงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการธนาคารออมสินภาค ๑๘ สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๔๗๐ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้เรียกว่า “ธนาคาร” ฝ่ายหนึ่ง กับ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา โดย นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา สถาบันการศึกษาตั้งอยู่เลขที่ ๗๔ ถนนรามวิถี ตำบลบ่อทราย อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้เรียกว่า “สถาบันการศึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ธนาคารและสถาบันการศึกษามีความประสงค์ที่จะร่วมมือกันดำเนินการธนาคารโรงเรียนดิจิทัล (GSB Digital School Bank) เพื่อเป็นการส่งเสริมและสร้างวินัยการออมในรูปแบบของธนาคารจำลองอันจะนำไปสู่ประสบการณ์ทางการเงินในรูปแบบดิจิทัลผ่านการจำลองสังคมไร้เงินสด (Cashless Society) ขึ้นในสถาบันการศึกษา เพื่อให้นักเรียนและนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้พื้นฐานในการบริหารจัดการทางการเงินด้วยเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตในเศรษฐกิจยุคดิจิทัล และสามารถนำไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน อันจะนำมาซึ่งประโยชน์ต่อประเทศในยุค Thailand ๔.๐ นอกจากนี้ยังเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้สถาบันการศึกษาเป็นสถาบันที่ส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติของรัฐบาล (National e-Payment Master Plan)

ทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงร่วมกันจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. สถาบันการศึกษาและธนาคารมีความประสงค์ที่จะร่วมมือกันดำเนินการธนาคารโรงเรียนดิจิทัล (GSB Digital School Bank) เพื่อส่งเสริมการออม สร้างความรู้และสร้างประสบการณ์ทางการเงินในสังคมยุคดิจิทัล ให้นักเรียนและนักศึกษาของสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ด้วยเครื่องมือทางการเงินของธนาคาร ดังนี้

๑.๑ บัญชีเงินฝากประเภทเผื่อเรียกของธนาคาร สำหรับการออมของนักเรียนและนักศึกษา

๑.๒ บริการธนาคารทางอินเทอร์เน็ตสำหรับลูกค้าองค์กร (บริการ GSB Corporate Internet Banking) สำหรับการดำเนินการธนาคารโรงเรียนดิจิทัล (GSB Digital School Bank)

๑.๓ บริการ Mobile Banking (MyMo) สำหรับนักเรียนที่มีอายุ ๑๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป สำหรับการสร้างประสบการณ์การบริหารจัดการทางการเงินของนักเรียน/นักศึกษา

๑.๔ บริการ Line GSB Now สำหรับรับการแจ้งเตือนการนำฝากเงินเข้าบัญชี

ข้อ ๒. สถาบันการศึกษามีหน้าที่ในการจัดหาบุคลากร สถานที่ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับการดำเนินการธนาคารโรงเรียนดิจิทัล (GSB Digital School Bank)

ข้อ ๓. ธนาคารมีหน้าที่ให้คำแนะนำ ปรีกษา และสนับสนุนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ รวมทั้งการให้บริการระบบงานของธนาคารที่จำเป็นต่อการดำเนินการธนาคารโรงเรียนดิจิทัล (GSB Digital School Bank)

ข้อ ๔. กำหนดให้ผู้ที่สามารถฝากเงินผ่านโครงการได้ ต้องเป็นบุคคลที่ดำรงสถานะเป็นนักเรียนและนักศึกษาของสถาบันการศึกษาเท่านั้น

ข้อ ๕. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลหรือผู้ดำเนินการ หรือการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินการธนาคารโรงเรียนดิจิทัล (GSB Digital School Bank) สถาบันการศึกษามีหน้าที่แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) วัน

ข้อ ๖. กรณีที่สถาบันการศึกษามีความประสงค์ขอยกเลิกการดำเนินการธนาคารโรงเรียนดิจิทัล (GSB Digital School Bank) ต้องแจ้งธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน

ข้อ ๗. ธนาคารขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและข้อตกลงการดำเนินการธนาคารโรงเรียนดิจิทัล (GSB Digital School Bank) ได้ตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ธนาคารมีสิทธิที่จะยกเลิกบริการดังกล่าวทั้งหมด หรือบางส่วน โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน

ข้อ ๘. ในกรณีที่มิกฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบของทางราชการ กำหนดให้ธนาคารต้องเปิดเผยข้อมูล หรือธุรกรรมทางการเงินของสถานศึกษา หรือนักเรียน/นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ กับสถาบันการศึกษารายใดรายหนึ่งหรือหลายรายต่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ เมื่อธนาคารได้รับการร้องขอ สถาบันการศึกษาดกกลยยินยอมให้ธนาคารเปิดเผย ข้อมูล และ/หรือจัดทำรายการเกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินของสถาบันการศึกษาต่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐได้ทุกประการ

ข้อ ๙. สถาบันการศึกษาดกกลยยินยอมผูกพันและตกลงปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการดำเนินการธนาคารโรงเรียนดิจิทัล (GSB Digital School Bank) ของธนาคารฉบับนี้ รวมทั้งคู่มือหรือเอกสารใดๆ เกี่ยวกับการดำเนินการที่ธนาคารจะประกาศโดยทั่วไปด้วยวิธีการใดที่มีอยู่ในขณะนี้ หรือที่ธนาคารจะมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงต่อไปในภายภาคหน้า โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนดและเงื่อนไขการดำเนินการนี้ด้วย โดยสถาบันการศึกษายินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำเอกสารอื่นใดให้แก่ธนาคารตามที่ทางราชการ และ/หรือที่ธนาคารกำหนดทุกประการ

ข้อ ๑๐. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ลงนาม

ทั้งนี้ ทั้งสองฝ่ายจะตกลงกันเพื่อกำหนดรายละเอียดและเงื่อนไข รวมถึงสิทธิและหน้าที่ในการดำเนินการของทั้งสองฝ่าย เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบวิธีปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายต่อไป โดยการดำเนินการดังกล่าวจะเริ่มต้นก็ต่อเมื่อทั้งสองฝ่ายได้ร่วมกันกำหนดแผนการดำเนินงาน และวิธีปฏิบัติในการให้ดำเนินการดังกล่าวข้างต้นครบถ้วนแล้ว

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ทุกประการ จึงพร้อมกันลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน ณ วันที่ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ และแต่ละฝ่ายต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

สถาบันการศึกษา

ธนาคารออมสิน

ลงชื่อ

(นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ลงชื่อ

(นางพรอุทัย สมพงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการธนาคารออมสินภาค ๑๘

ลงชื่อ..... พยาน

(นายศักดิ์ดา มุสิกนิลพันธ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ลงชื่อ..... พยาน

(นายวินัย ประยูรสวัสดิ์เดช)

ตำแหน่ง ผู้จัดการธนาคารออมสินสาขาสงขลา

โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน

1. ชื่อบุคคล/งานที่รับผิดชอบ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นและมาตรการ

แผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาด้าน

พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรม
 จริยธรรม สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
 พันธกิจที่ 5 ยกระดับเครือข่ายความร่วมมือในการจัด
 การศึกษา และบริการวิชาการวิชาชีพสู่ชุมชน

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาด้าน

มาตรฐานที่ 3.1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

มาตรฐานการประกันคุณน่านาชาติ

มาตรฐานที่ 5.3 ด้านเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการและ
 วิชาชีพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การสร้างและพัฒนาการผลิตสินค้าและบริการ ในระบบเศรษฐกิจให้มีความเข้มแข็ง ต้องอาศัย
 การพัฒนาและการผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพ ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากหลาย ๆ ฝ่าย ในส่วนของวิทยาลัย
 อาชีวศึกษาสงขลา ความร่วมมือของสถานประกอบการกับวิทยาลัยฯ จึงต้องมีความเข้มแข็งและความสัมพันธ์ที่ดี
 ต่อเนื่องในการมีรูปแบบการฝึกอาชีพในทิศทางเดียวกัน โดยมีการลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถาน
 ประประกอบการ

การสร้างโอกาสในการพัฒนางานและพัฒนาอาชีพ ควบคู่ไปกับการมีความรู้ประสบการณ์และรายได้
 ในขณะที่เรียน เป็นทางหนึ่งในการที่จะช่วยเหลือสังคมให้เจริญก้าวหน้า การจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงเห็น
 ความสำคัญในการที่จะเปิดสอนนักศึกษา ระดับ ปวส. ทุกสาขาวิชา เพื่อสอดคล้องกับสนองนโยบายของสำนักงาน
 คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเน้นให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ และตอบรับกับ
 ความต้องการของสถานประกอบการ ในด้านการขาดแคลนแรงงานอาชีพ

ในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา จัดเป็นนโยบาย
 หลักอันสำคัญของทุกแผนกวิชา สถานประกอบการและครูฝึกมีบทบาทสำคัญยิ่งในการจัดการเรียนการสอนระบบนี้
 ความร่วมมือของสถานประกอบการกับวิทยาลัยฯ จึงต้องมีรูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในทิศทางเดียวกัน
 และมีการพัฒนาครูฝึกในสถานประกอบการ เพื่อฝึกนักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ ประสบการณ์ และมีแนวทางดูแล
 การนิเทศติดตามผล และการประเมินผลร่วมกัน ระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

การเรียนการสอนอาชีวศึกษาปัจจุบัน เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ควบคู่คุณธรรม จริยธรรม และมี
 ทักษะทางด้านวิชาชีพ ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ครูในสถานศึกษาจำเป็นต้องศึกษาในเรื่อง
 ดังกล่าว เพื่อนำประสบการณ์มาถ่ายทอดให้กับนักเรียน นักศึกษา ครูจึงควรเข้ารับการฝึกงานกับสถานประกอบการ

ตามการประเมินการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 การบริหารงานระบบทวิภาคีในสถานศึกษา ซึ่งมีหลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา คือ สถานที่ตั้งสำนักงานมีความเหมาะสมและมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ สามารถติดต่อได้สะดวก มีเครื่องมืออุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงานที่ทันสมัยจึงควรมีการจัดตั้งสำนักงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ที่เป็นสัดส่วนอย่างชัดเจน

5. วัตถุประสงค์:

5.1 เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือรายได้ให้กับผู้เรียน ในการสร้างความเข้มแข็งด้านอาชีพในการจัดการอาชีวศึกษาด้านการบัญชี, การโรงแรมและบริการ, ธุรกิจค้าปลีก, การจัดการสำนักงาน, การตลาด, เทคโนโลยีดิจิทัล, อาหารและโภชนาการ และคหกรรมธุรกิจ

5.2 เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้สถานศึกษาและสถานประกอบการ ในการร่วมมือพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

5.3 เพื่อนิเทศนักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคี และระบบปกติ

5.4 เพื่อส่งเสริมให้ครู ครูฝึก ครูผู้สอนวิชาชีพ ได้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ด้านวิชาชีพ และวิชาการ

5.5 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนให้สอดคล้องตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ

5.6 เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสถานประกอบการและครูผู้สอน

5.7 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้สถานประกอบการ ในการร่วมมือพัฒนาการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เพิ่มจำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษา ระดับ ปวส. ทุกสาขาวิชา เน้นการจัดการเรียนการสอนเป็นระบบทวิภาคีทั้งหมด

6.1.2 นิเทศ ติดตาม และประเมินผล นักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคี และระบบปกติอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง

6.1.3 พัฒนาครูในสถานศึกษาด้วยกระบวนการฝึกงานในสถานประกอบการ จำนวน 10 คน

6.1.4 พัฒนาครูในแผนกวิชาต่าง ๆ และครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 30 คน

6.1.5 ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ ของแผนกวิชาที่จัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จำนวน 10 แห่ง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ระดับ ปวส. ทุกสาขาวิชา ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถหรือมีรายได้ในขณะเรียน

6.2.2 สถานประกอบการมีความพร้อม ให้ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

6.2.3 ครูและครูฝึกในสถานประกอบการ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และแนวทางในการวัดผลประเมินผลตรงกัน

- 6.2.4 ครูได้พัฒนาการเรียนการสอนตามกระบวนการฝึกงานจริงในสถานประกอบการ
6.2.5 สถานประกอบการมีความพร้อม ร่วมลงนามความร่วมมือการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
6.2.6 สถานศึกษาและสถานประกอบการมีความรู้สึกที่ดีและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 กิจกรรมเปิดสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ระดับ ปวส. ทุกสาขา

- อาหารและโภชนาการ - การโรงแรมและบริการ - การจัดการสำนักงาน
- เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล - การจัดการธุรกิจค้าปลีก - การตลาด
- การบัญชี - คหกรรมธุรกิจ - ธุรกิจความงาม

7.2 กิจกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นิเทศนักเรียน นักศึกษาและสัมมนาหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

7.3 กิจกรรมอบรมครูเพื่อฝึกงานในสถานประกอบการ

7.4 กิจกรรมลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ

7.5 กิจกรรมอบรมครูฝึกในสถานประกอบการร่วมกับครูผู้สอนในสถานศึกษา

ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (ทำเครื่องหมาย /)				พื้นที่ดำเนินการ
	1	2	3	4	
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ (ต.ค.-ธ.ค.)	/				
2. ประชุมผู้เกี่ยวข้อง (ต.ค.-ธ.ค.)	/				
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ (ต.ค.-ธ.ค.)	/				
4. ประสานงานกับสถานประกอบการ/ลงนามความร่วมมือ กับสถานประกอบการในจังหวัดภูเก็ต		/			
5. นิเทศนักศึกษา	/	/	/	/	
6. จัดอบรมครูฝึก/ลงนามความร่วมมือ				/	
7. สรุปรายงานให้วิทยาลัยฯ ทราบ				/	

หมายเหตุ กำหนดจัดโครงการ เดือนกรกฎาคม 2566

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ :

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 37,500 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 1,500 บาท

8.2 ค่าใช้สอย 33,000 บาท

8.3 ค่าวัสดุ 3,000 บาท

หมายเหตุ ทุกรายการถัวจ่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 จำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษาระดับ ปวส. ทุกสาขา เป็นระบบทวิภาคีทั้งหมดเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า
สาขาละ 15 คน
- 9.2 ครูมีสัมพันธภาพที่ดีกับสถานประกอบการ
- 9.3 ครูได้รับประสบการณ์ตรงจากสถานประกอบการ
- 9.4 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลนักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคีและระบบปกติ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 9.5 เกิดความเข้มแข็งในระบบเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ
- 9.6 ครูและครูฝึกในสถานประกอบการ ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 รายงานการเปิดสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีระดับ ปวส. ทุกสาขาวิชาพร้อมจำนวนผู้เรียน
- 10.2 รายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละท่านที่ผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการ
- 10.3 รายงานการนิเทศ นักเรียน นักศึกษา
- 10.4 รายงานสรุปผลการจัดอบรมตามโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางชลลดา ชลศิริณ)

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกริธา ดิษโสภา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอมรรัตน์ จันวันนะ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

โครงการพัฒนาความร่วมมืออาชีวศึกษาสู่มาตรฐานนานาชาติ

1. ชื่อบุคคล/งานที่รับผิดชอบ งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นและมาตรการ

แผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรม
จริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

มาตรฐานการประกันคุณภาพนานาชาติ มาตรฐานที่ 5 ภาพลักษณ์และความยั่งยืน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันรัฐบาลได้มีนโยบายในการยกระดับและพัฒนาด้านอาชีวศึกษา โดยเน้นการส่งเสริมการอาชีวศึกษา การปรับภาพลักษณ์ เร่งผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพเทียบเท่ากับมาตรฐานสากล และ สอดคล้องกับความต้องการของภาครัฐและเอกชนทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาค และในระดับนานาชาติการดำเนินงานความร่วมมือด้านการจัดการอาชีวศึกษา จึงเป็นภารกิจสำคัญหนึ่งในการขับเคลื่อนนโยบายด้านการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาสู่ความเป็นนานาชาติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และส่งเสริมบทบาทของไทยในเวทีนานาชาติ ในการเป็นศูนย์กลางความร่วมมือเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในภูมิภาคในด้านการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของไทยในสายตาต่างประเทศ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา มีจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ในระบบปกติและระบบทวิภาคี โดยมีการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามความต้องการของตลาดแรงงานและท้องถิ่นตามหลักสูตรปกติและหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ (Mini English Program) ในภาควิชาต่าง ๆ ดังนั้น งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงได้จัดโครงการอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานนานาชาติ เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศให้แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษาที่พร้อมเข้าสู่อาชีพและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

5.วัตถุประสงค์:

5.1 เพื่อยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะวิชาชีพให้กับผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อยกระดับความร่วมมือกับสถานประกอบการและหน่วยงานระหว่างประเทศในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีมาตรฐานในระดับนานาชาติ

5.3 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีครูชาวต่างชาติ ครูอาสาสมัคร และผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาและวิชาชีพจากต่างประเทศในสถานศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูชาวต่างชาติ ครูอาสาสมัคร และผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ จำนวน 2 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันและประกอบอาชีพได้

6.2.2 สถานศึกษาสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับต่างประเทศในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีมาตรฐานในระดับนานาชาติได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (ทำเครื่องหมาย ✓)				พื้นที่ดำเนินการ
	1	2	3	4	
1.ขออนุมัติโครงการ			✓		
2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			✓		
3.ประชุมคณะกรรมการ				✓	
4.ดำเนินโครงการ				✓	
5.สรุปและรายงานผล				✓	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ:

งบประมาณ จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 150,000 บาท ได้แก่

8.1 กิจกรรมที่ 1 การส่งเสริมให้มีครูต่างชาติ เป็นเงิน 66,000 บาท

8.2 กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาคภาษาอังกฤษ เป็นเงิน 42,000 บาท

8.3 กิจกรรมที่ 3 การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านอาชีวศึกษา เป็นเงิน 42,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูชาวต่างชาติ ครูอาสาสมัคร และผู้เชี่ยวชาญมีส่วนในการช่วยยกระดับการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาทักษะทางภาษาให้กับผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา

9.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีทักษะด้านภาษาในการเรียนรู้พัฒนาตนเองและประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

9.3 สถานศึกษาสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาหรือหน่วยงานต่างประเทศ ส่งเสริมการพัฒนากิจการเรียนการสอนสู่ระดับนานาชาติ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินผลโครงการ

10.2 เอกสารสรุปเล่มรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นายปรีชา สาลีโภชน)
 หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายศักดิ์ดา มุสิกนิลพันธ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายมนัสमान์ ชูเชิด)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพและทดสอบเพื่อวัดระดับ

ความรู้ภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR

1. ชื่อบุคคล/งานที่รับผิดชอบ งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นและมาตรการ

แผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา	พันธกิจที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การอย่างมี
	คุณภาพและเป็นมาตรฐานด้วยหลักธรรมาภิบาล
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
มาตรฐานการประกันคุณภาพนานาชาติ	มาตรฐานที่ 2.4 สื่อการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนี้ การสอบรูปแบบใหม่ภายใต้ชื่อ Common European Framework of Reference for Languages หรือ CEFR เข้ามามีบทบาทสำคัญอย่างมาก ในโลกของการทำงาน ซึ่งผู้สมัครที่มีผลคะแนน CEFR ที่อยู่ในระดับสูง ก็จะเป็นผู้สมัครที่ได้รับพิจารณาคัดเลือกโดยสถานประกอบการชั้นนำก่อน เนื่องจากผลสอบ CEFR ถือว่ามีมาตรฐานสากลระดับนานาชาติ ต่างจากการทดสอบวัดระดับความรู้แบบเดิม TOEIC ซึ่งครอบคลุมแค่เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ นอกจากนี้การทดสอบ CEFR เป็นแบบทดสอบที่ยอมรับในสถาบันชั้นนำและหน่วยงานต่าง ๆ อาทิ ธุรกิจการบิน การโรงแรม การท่องเที่ยว การขนส่ง สถาบันการเงิน บีโตร์ ฯเคมิ ยานยนต์ โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยต่าง ๆ รวมถึงบริษัทต่างชาติ ต่างก็ให้การยอมรับ ในการพิจารณาความสามารถทางภาษาอังกฤษ เพื่อรับเข้าทำงาน ปรับเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง หรือแม้แต่การคัดเลือกพนักงานไปอบรมต่างประเทศ ตลอดจนการรับสมัครเข้าศึกษาต่อของสถาบันต่าง ๆ ที่สำคัญ สำหรับกระทรวงศึกษาธิการโดย กคศ. มีการใช้ผลสอบดังกล่าวในการลดระยะเวลาในการขอมติ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ของข้าราชการครูด้วย ดังนั้น จึงสามารถบอกได้เลยว่าการสอบภาษาอังกฤษแนวกรอบ CEFR ไม่ใช่เรื่องที่ไกลตัว และการทำคะแนนดังกล่าว ให้ได้คะแนนในระดับสูงนั้น เป็นเรื่องยากและท้าทาย ซึ่งบางครั้ง ผู้สอบบางคนอาจต้องสอบอยู่หลายครั้งกว่าจะได้คะแนนตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ และค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบค่อนข้างสูง ข้อดีของการทดสอบดังกล่าวคือเกียรติบัตรของการสอบชนิดนี้ไม่มีวันหมดอายุ หากผู้ทดสอบอยากวัดระดับความรู้ตนเองใหม่เพื่อให้ได้คะแนนในระดับที่สูงขึ้นก็สามารถทำได้

5. วัตถุประสงค์:

- 5.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วม ได้รับความรู้ ความเข้าใจด้านหลักการใช้ภาษาอังกฤษในระดับสากลอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพอใจ
- 5.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วม ได้รับความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการทดสอบออนไลน์ในระดับสากล
- 5.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วม ได้พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศของตนเอง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา และครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จำนวน 50 คน
- ครู จากสถานศึกษาในอศจ.สงขลา จำนวน 10 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ รวมถึงทักษะในการสอบออนไลน์ผ่านข้อสอบระดับนานาชาติ
- สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (ทำเครื่องหมาย ✓)				พื้นที่ดำเนินการ
	1	2	3	4	
1.ขออนุมัติโครงการ			✓		
2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			✓		
3.ประชุมคณะกรรมการ				✓	
4.ดำเนินโครงการ				✓	
5.สรุปและรายงานผล				✓	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ:

จากเงิน หอมดวงبودทุนจัดการเรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 40,000 บาท

- | | |
|---|---------------------|
| 8.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 70 คน | เป็นเงิน 3,500 บาท |
| 8.2 ค่าอาหารเที่ยง จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท จำนวน 70 คน | เป็นเงิน 4,900 บาท |
| 8.3 ค่าวิทยากรต่างชาติ (2 วัน) 1,200 x 6 ชม. x 2 คน | เป็นเงิน 28,800 บาท |
| 8.4 ค่าวัสดุของที่ใช้ในการจัดกิจกรรม | เป็นเงิน 2,800 บาท |

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา และครูมีความรู้ มีทักษะด้านการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารระดับสากลตามแนวกรอบมาตรฐาน CEFR
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา และครูมีผลคะแนนสอบมาตรฐานในระดับสากล
- 9.3 นักเรียน นักศึกษา และครูมีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างกันเพิ่มมากขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินผลโครงการ

10.2 เอกสารรูปแบบรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นายปรีชา สาลีโกชน์)
 หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายศักดิ์ดา มุสิกนิลพันธ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายมนัสमान์ ชูเชิด)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านวิชาชีพบริเวณชายแดน

เพื่อรองรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศ

1. ชื่อบุคคล/งานที่รับผิดชอบ งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นและมาตรการ

แผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรม

จริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

มาตรฐานการประกันคุณภาพนานาชาติ มาตรฐานที่ 2 การจัดการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการจัดอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในการด้านวิชาชีพ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยีตามความต้องการของตลาดแรงงาน ได้มีการเร่งรัดกำหนดยุทธศาสตร์ในการผลิตกำลังคนให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาลโดยร่วมมือกับเอกชน และองค์กรระหว่างประเทศเพื่อการเตรียมความพร้อมในการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพ มาตรฐานอาเซียนและมาตรฐานสากล รวมไปถึงการมีทักษะที่จำเป็นของศตวรรษที่ 21 ตลอดจนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือการจัดการเรียนสอนอาชีวศึกษานานาชาติ ในระดับอาเซียนและภูมิภาคต่างๆของโลก

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีหน้าที่ในการผลิตแรงงานในทุกระดับ ทั้งระดับฝีมือ กึ่งฝีมือ หรือเทคโนโลยีเพื่อป้อนสู่ตลาดแรงงาน นอกจากการเรียนการสอนหรือฝึกปฏิบัติในด้านอาชีพให้มีคุณภาพสูงสุดแล้ว ผู้เรียนยังต้องได้รับการฝึกฝนในการสื่อสารด้านอาชีพ สู่สังคมเป็นภาษาอังกฤษด้วย การให้คำแนะนำ การบอกขั้นตอนกระบวนการเป็นภาษาอังกฤษ ล้วนแล้วแต่มีความจำเป็นต่อผู้เรียน เพื่อเป็นใบเบิกทางไปสู่การประกอบอาชีพอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพตามความต้องการของแต่ละภาคส่วน

ด้วยความตระหนักในเรื่องดังกล่าว งานความร่วมมือจึงได้กำหนดจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษภายใต้โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านวิชาชีพบริเวณชายแดน เพื่อรองรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศ เพื่อฝึกกิจกรรมการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ โดยมีคณะวิทยากรต่างชาติและครูไทยเป็นครูผู้จัดกิจกรรม

5.วัตถุประสงค์:

- 5.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
- 5.2 เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้เรียน ในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารกับบุคคลอื่น

5.3 เพื่อนำความรู้จากห้องเรียนมาสู่การปฏิบัติจริงตามสถานการณ์สมมติ เป็นการสร้างความคุ้นเคยกับภาษาอังกฤษและสร้างทัศนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ตัวแทนครู จำนวน 10 คน และตัวแทนนักเรียน นักศึกษาจากทุกภาควิชา จำนวน 80 คน รวม 100 คน เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

6.1.2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในแต่ละกิจกรรมและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ คิดเป็นร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษามีความรู้จากห้องเรียนมาสู่การปฏิบัติจริงตามสถานการณ์สมมติ เป็นการสร้างความคุ้นเคยกับภาษาอังกฤษและสร้างทัศนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาส (ทำเครื่องหมาย /)				พื้นที่ดำเนินการ
	1	2	3	4	
1.ขออนุมัติโครงการ			✓		
2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			✓		
3.ประชุมคณะกรรมการ				✓	
4.ดำเนินโครงการ				✓	
5.สรุปและรายงานผล				✓	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ :

จากเงิน งบประมาณ จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น50,000..... บาท ได้แก่

- | | |
|--|---------------------|
| 8.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 100 คน | เป็นเงิน 5,000 บาท |
| 8.2 ค่าอาหารเที่ยง จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 70 บาท จำนวน 100 คน | เป็นเงิน 7,000 บาท |
| 8.3 ค่าของที่ระลึก จำนวน.....100.....ชิ้น ละ 200 | เป็นเงิน 20,000 บาท |
| 8.4 ค่าวัสดุของที่ใช้ในการจัดกิจกรรม | เป็นเงิน 18,000 บาท |

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดทัศนคติที่ดีต่อการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมนำความรู้จากห้องเรียนมาประยุกต์ใช้ได้จริง

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินผลโครงการ

10.2 เอกสารรูปเล่มรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปรีชา สาลีโกชน์)
หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักดิ์ดา มุสิกนิลพันธ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมนัสमान์ ชูเชิด)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา



บันทึกข้อความ

๓๐๐๙

งานสารบรรณ
รับที่ ๔๙๗๙
วันที่ ๓๕.๑.๖๖

ส่วนราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ที่.....วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการลงนามความร่วมมือ (MOU) กับสถานประกอบการ ตามโครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษา
ทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

- สิ่งที่แนบมาด้วย ๑. ตารางแสดงรายชื่อสถานประกอบการร่วมลงนามความร่วมมือ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายชื่อผู้เข้าร่วมลงนามและอบรมครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน ๑ ชุด
๓. ภาพถ่าย

๑. ตามคำสั่งที่/ บันทึกข้อความ/ กิจกรรมที่เข้าร่วม ฯลฯ

ตามการจัดกิจกรรมลงนามความร่วมมือ (MOU) กับสถานประกอบการ ตามโครงการขยายและ
ยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่มาตรฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒. วัน/ เวลาที่ปฏิบัติงาน

วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า โรงแรมดาหลาวิลล์ วิทยาลัย
อาชีวศึกษาสงขลา

๓. งานที่ปฏิบัติ/ ผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายละเอียดในการปฏิบัติงาน

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ จัดกิจกรรมลงนามความร่วมมือ (MOU) และ
อบรมครูฝึกในสถานประกอบการ ซึ่งเป็นกิจกรรมตามโครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยความร่วมมือจากทุกภาควิชา และสถานประกอบการ รายละเอียดดังนี้

- สถานประกอบการที่ร่วมลงนามความร่วมมือ (MOU) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีจำนวน

๑๔ แห่ง ประกอบด้วย

๑. บริษัทเซเวนทีน สตูดิโอ จำกัด
๒. บริษัท อีเอเค มีเดีย กรุป จำกัด
๓. สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดสงขลา
๔. บริษัทหาดใหญ่เจอร์นีทัวร์
๕. บริษัท เอสพีดี การบัญชีและธุรกิจ จำกัด
๖. บริษัท เอ็นพี บัญชีและกฎหมาย จำกัด
๗. ร้านเสริมสวยแกน
๘. ร้าน เอส อาร์ คอมเทค
๙. ร้านดอกเตอร์คอมและดิจิทัล
๑๐. บริษัทแมนเอ โฟรเซนฟู้ดส์ จำกัด

๑๑. บริษัท คอฟฟี่ คอมพิวเตอร์ รีเทล จำกัด (สตาร์บัคส์ ไทยแลนด์)

๑๒. ร้านเบลลิณี หาดขลาทัศน์

๑๓. ร้านแพนด้าโฮม & คาเฟ่ สหิงพระ

๑๔. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ห้างทองทวีทรัพย์ (สาขา ๑๐)

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมลงนามความร่วมมือและอบรมครูฝึกในสถานประกอบการ

มีจำนวนทั้งสิ้น ๕๕ คน

- รายละเอียดการกล่าวเปิด ประกอบด้วย

นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ ผู้อำนวยการ กล่าวต้อนรับตัวแทนจากสถานประกอบการ และกล่าวถึงการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ความเป็นมาของการศึกษาทวิภาคี หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจัดการอาชีวศึกษา (เรื่องที่ ๘ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี) และพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งมีสาระสำคัญในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ดังนี้

มาตรา ๘ การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ จัดได้หลายรูปแบบ ต่อไปนี้

๑. การศึกษาในระบบ เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เน้นการศึกษาในสถานศึกษา

โดยมีการกำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาการจัด และการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน ชัดเจน

๒. การศึกษานอกระบบ เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการศึกษา ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของความสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตร จะต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของบุคคล แต่ละกลุ่ม เช่น รูปแบบระยะสั้น

๓. การศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลง ระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานของรัฐ ในเรื่องการจัดหลักสูตรการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

มาตรา ๙ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ ตามระดับการศึกษา ซึ่งแบ่งเป็น ๓ ระดับ คือ

๑. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๒. ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๓. ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

มาตรา ๕๑ การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ที่เป็นความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ ให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ

มาตรา ๕๒ กระบวนการและหลักเกณฑ์ วิธีการในการยื่นคำขอประสงค์จะดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อให้ได้รับการรับรองประโยชน์ตามกฎหมาย

มาตรา ๕๔ สิทธิและประโยชน์ของสถานประกอบการ ที่ร่วมมือในการจัดอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

มาตรา ๕๕ คุณสมบัติของครูฝึกในสถานประกอบการ

การจัดกิจกรรมในวันนี้ เป็นโอกาสดีสำหรับสถานศึกษา และตัวแทนจากสถานประกอบการในการพบพูดคุยกันเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน และเพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐในการขับเคลื่อนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (Quick Win) เกี่ยวกับการดำเนินงานของสถานประกอบการ ความพร้อมในการสอนงานให้กับผู้เรียน การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะ เพื่อสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ สุดท้ายกล่าวขอบคุณสถานประกอบการทุกแห่งที่เข้าร่วมกิจกรรม, งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี, งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน งานวัดผลและประเมินผล คณะครูและนักศึกษา ที่ทำให้การจัดกิจกรรมสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีทุกประการ

๓.๒ ผลการปฏิบัติงาน

ผู้ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๑. นางอมรรัตน์	จันวันนะ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
๒. นายกรีธา	ดิษโสภา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๓. นางพรรณรัตน์	รอตคล้าย	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
๔. นายอภิพงษ์	วงศ์เกียรติกุล	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๕. นางจรรุภา	ทองนุ้ย	หัวหน้าแผนกวิชาศิลปกรรม
๖. นางสาววีดี	อินสุวรรณ์	หัวหน้าแผนกวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
๗. นางอรอนงค์	ศิลป์สาย	หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
๘. นางเพลินใจ	แก้วเขียว	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน
๙. นางสาวิมล	สุวรรณรัมย์	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๑๐. นางรังสิมา	บุญมีชัย	หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์
๑๑. นางสาวอุไรวรรณ	หมื่นจร	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด/การจัดการธุรกิจค้าปลีก
๑๒. นางสาวพิมพ์ใจ	ลิ้มวัฒนา	หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจความงาม
๑๓. นางจินตนาถ	จุลเอียด	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
๑๔. นางสาวเนตรดาว	แซ่หล่าย	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
๑๕. นางชลลดา	ชลหิรัญ	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๑๖. นางสาวนฤวรรณ	รัตนะรัต	เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๑๗. นางสาวโสธยา	ดาแก้ว	เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๑๘. นางสาวทันทยา	ทองแสง	เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๑๙. นางจิราพร	ครวญหา	เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๒๐. นายพศวีร์	ภูริมงคลธน์	เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๒๑. นางสาวปรารถนา	ไชยกะโผะ	เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๒๒. นายพรเทพ	พงษ์ศักดิ์	คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม
๒๓. นางสาวอริศรา	มุสาเหม	คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม
๒๔. นางสาวทรศพรณ	ยุติธรรม	คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม
๒๕. นางสาวต้องตา	คำแก้ว	คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม
๒๖. นางภัทรา	ก้านทอง	คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม
๒๗. นายสรารุช	จินดาเพชร	คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๒๘.นางสุพัตรา	เพ็ชรมณี	คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล
๒๙.นางแซนพา	บุญมี	คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล
๓๐.นางสาวภัชฎาพร	พรหมเมศร์	คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล
๓๑.นางสาวเบญญาภา	อินสัน	คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล
๓๒.นางสาวจันทร์จิรา	ธนะนิมิตร	คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล
๓๓.นายเพลิน	คำมี	คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ
๓๔.นายวีระพล	พลนิกาย	หัวหน้างานสื่อฯ
๓๕.นายยศพนธ์	คงประโชติ	เจ้าหน้าที่งานสื่อ
๓๖.นางศิรินาถ	อรุณทัย	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
๓๗.นางสาวสุนันท์	รักษาสรณ์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
๓๘.นางสาวสิริมา	นิลพันธุ์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
๓๙. นักการภารโรง		

๔๐. นักศึกษาระดับชั้น ปวส.๑/๒ การตลาด จำนวน ๗ คน

๓.๓ การปฏิบัติงานสอดคล้องกับ

การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี กิจกรรมตามโครงการขยายและยกระดับ
อาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๔. ปัญหาอุปสรรค -

๕. ข้อเสนอแนะ -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๑๖

(นางชลลดา ชลศิริบุญ)

ผู้รายงาน

เรียน ผอ.วอศ.สงขลา

() เพื่อโปรดทราบ () เพื่อโปรดอนุญาต

() เพื่อโปรดพิจารณา

1.

2.

(นายกรัทยา ดิษโสภะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๒๖ / ๑๑ / ๖๖

☒ ทราบ

☐ มอบ.....

☐ แจ้ง.....

☐
.....

๖๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

๓ / ๑๑ / ๖๖

โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน
วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า โรงแรมดาดาววิลล์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา



โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน
วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า โรงแรมดาหลาวิลล์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา



โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาวิชาชีพสู่คุณภาพมาตรฐาน
วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า โรงแรมดาววิลด์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

