

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา (๑)

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (๒)

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือ ภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๖) การประเมินผล การควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๙) หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ/กำหนด เสร็จ
๑. การจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุและครุภัณฑ์ให้เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	- ผู้ปฏิบัติงานใหม่ มี ประสบการณ์น้อย และ ไม่เข้าใจใน ระบบงาน - ปัจจุบันมีระบบด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ และระเบียบกฎหมาย ที่ เกี่ยวข้องที่มีการ ปรับเปลี่ยนอยู่ ตลอดเวลา	- ผู้ปฏิบัติงานศึกษาระเบียบ เพิ่มเติมและขอคำแนะนำจาก ผู้บังคับบัญชา หรือ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง - ผู้ปฏิบัติงานศึกษา เรียนรู้ และพัฒนา ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศที่มีการ เปลี่ยนแปลงอยู่ ตลอดเวลา (ระบบการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e- Government Procurement : e-GP))	- ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง - การควบคุมที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยง ได้	- ได้รับจัดสรร งบประมาณ ใกล้เคียง ปีงบประมาณ ทำให้ ผู้ปฏิบัติงานที่มี ประสบการณ์น้อย ทำงานเร่งด่วน อาจเกิดข้อผิดพลาด	- ประสานงานที่ เกี่ยวข้อง เร่งรัด ดำเนินงานตาม โครงการให้ทันตาม กำหนดเวลา	- งานพัสดุ



บันทึกข้อความ

งานสารบรรณ
รับที่ ๖๐๕๑
วันที่ ๑๕ ก.ย. ๖๖

ส่วนราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ที่ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการอบรมชี้แจงการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

๑. ตามคำสั่ง/บันทึกข้อความที่/กิจกรรมที่เข้าร่วม ฯลฯ

หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๔.๒/ว๔๘๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่องขอเชิญประชุม

ชี้แจงการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. วัน/เวลา/สถานที่ปฏิบัติงาน

วันจันทร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ผ่าน Facebook Live ทาง Facebook Page :

กรมบัญชีกลาง The Comptroller General's Department ณ ห้องงานบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

๓. งานที่ปฏิบัติ/ผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายละเอียดในการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้านายอิสมะแอ หล้าห๊ะ ทำหน้าที่หัวหน้างานพัสดุ พร้อมด้วย นางสาวสมหญิง ศรีพิมาน นางสาวตองดา คำแก้ว นางสาวอินทอร ชูรัตน์ และนางสาวจินต์จุฑา คงสุวรรณ เข้าร่วมการอบรมชี้แจงการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งประกอบด้วยแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบ New GFMS Thai ในการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานก่อนสิ้นปีงบประมาณได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง และเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์/กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๒ ผลการดำเนินงาน

การอบรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งความรู้ที่ได้รับจะเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา หรือหน่วยงานทางราชการ และจะนำข้อมูลด้านพัสดุที่ได้รับไปใช้ในการบริหารการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. ปัญหาอุปสรรค

๕. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(เรียน) ผอ.วอศ.สงขลา

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดอนุญาต
☐ เพื่อโปรดอนุมัติ

(ลงนาม/ประทับ) (นายอิสมะแอ หล้าห๊ะ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

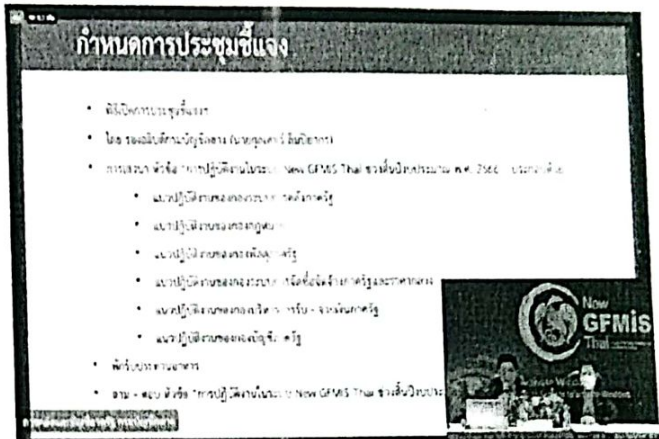
(นายอิสมะแอ หล้าห๊ะ)
หัวหน้างานพัสดุ

☒ ทราบ ☐ มอบ... ☐ แจ้ง...
☐
☐

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษา

๖๓/ ก.ย. ๖๖

กรมบัญชีกลาง The Comptroller General's Department



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(e-Government Procurement : e-GP)

ระยะที่ 5

สำหรับหน่วยงานภาครัฐ

Update 22 มีนาคม 2566

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง กรมบัญชีกลาง