



แผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

พ.ศ. 2567-2571

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำนำ

พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 มาตรา 4 ให้ความหมาย “การอาชีวศึกษา” คือ กระบวนการศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี กฎกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยงานประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาประกาศกำหนดประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 9 ประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งให้จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผล และตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองพร้อมแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปีการศึกษาและกำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา มีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาช่วยเหลือและแนะนำสถานศึกษา เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเพิ่มศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. 2567-2571 ตามขั้นตอนดังนี้

ระยะที่ 1 ดำเนินการประชาสัมพันธ์การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา (SWOT)

ระยะที่ 2 สรุปการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและกลยุทธ์

ระยะที่ 3 วิเคราะห์แผนงานโครงการที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยฯ และนโยบายหลักของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา พ.ศ. 2567-2571 ในครั้งนี้ได้รับความร่วมมือและการมีส่วนร่วม ของคณะกรรมการสถานศึกษา สมาคมศิษย์เก่า ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ร่วมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
คำชี้แจง	
ส่วนที่ 1 ข้อมูลปัจจุบันของสถานศึกษา	
ข้อมูลวิทยาลัย	1
ข้อมูลบุคลากร	2
ข้อมูลจำนวนนักเรียน นักศึกษา	4
ส่วนที่ 2 มาตรฐานของสถานศึกษา	
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์	6
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา	6
มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	7
ส่วนที่ 3 ทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	
วิสัยทัศน์ (Vision)	8
พันธกิจ (Mission)	9
กลยุทธ์ (Strategy)	9
พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ ตัวชี้วัด	11
การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ	25
ภาคผนวก	
การวิเคราะห์ SWOT วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	
รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	
รายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	

ส่วนที่ 1

ข้อมูลเบื้องต้นวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ข้อมูลวิทยาลัย

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จัดตั้งขึ้นบนเนื้อที่ราชพัสดุ จำนวน 7 ไร่ 6.8 ตารางวา และในปี พ.ศ. 2518 ได้ขอใช้ที่ดินของการรถไฟแห่งประเทศไทย เพิ่มอีกจำนวน 4 ไร่ 1 งาน 50 ตารางวา รวมเนื้อที่ทั้งหมด 11 ไร่ 1 งาน 56.8 ตารางวา เมื่อวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2481 มีชื่อว่า “โรงเรียนช่างตัดเย็บเสื้อผ้าสงขลา” สังกัดกรมวิชาการ กระทรวงธรรมการโดยรับผู้สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เข้าเรียนวิชาแผนกช่างเย็บเสื้อผ้า แผนกช่างทอผ้า ส่วนสถานที่เรียนต้องแยกกันเรียน คือ แผนกช่างเย็บเสื้อผ้าใช้อาคารชั้นล่างของบ้านพักศึกษาธิการจังหวัดเป็นสถานที่เรียน (บริเวณวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสงขลาในปัจจุบัน)

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

รหัสสถานศึกษา	:	1390016201
ชื่อสถานศึกษา(ไทย)	:	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
ชื่อสถานศึกษา(อังกฤษ)	:	Songkhla Vocational College
สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด	:	สงขลา
สถาบันการอาชีวศึกษา	:	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
ประเภทสถานศึกษา	:	วิทยาลัยอาชีวศึกษา

รายชื่อผู้บริหาร

ชื่อผู้อำนวยการ	:	นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ
ชื่อรองฯรักษาการ	:	นายชาญชัย ประทีปเกาะ
ชื่อรองฝ่ายวิชาการ	:	นายกริธา ดิษโสภาร
ชื่อรองฝ่ายพัฒนาฯ	:	นางอนงคนาถ เจริญศรี
ชื่อรองฝ่ายบริหารฯ	:	นายชาญชัย ประทีปเกาะ
ชื่อรองฝ่ายแผนฯ	:	นายศักดิ์ดา มุสิกนิลพันธ์

ข้อมูลที่อยู่

รหัสประจำบ้าน : 90990115844 บ้านเลขที่ : 74 หมู่ : - ตรอก : - ซอย : - ถนน : งามวิถี
ตำบล : บ่อทราย อำเภอ : เมืองสงขลา จังหวัด : สงขลา รหัสไปรษณีย์ : 90000
โทรศัพท์ : 074311202 โทรสาร : 0-7431-3512
เว็บไซต์ : www.songkhla03.ac.th อีเมล : songkhla03@vec.mail.go.th
Facebook : <https://www.facebook.com/profile.php?id=100064010915464>
พิกัดละติจูด : 7.193647599999999 พิกัดลองจิจูด : 100.5947377

ข้อมูลพื้นที่

พื้นที่รวม	: 11 ไร่ 1 งาน 57 ตร.ว.
จำนวนอาคารเรียนและปฏิบัติการ	: 8 อาคาร
จำนวนห้องเรียน	: 84 ห้อง
จำนวนห้องประชุม	: 4 ห้อง
จำนวนอาคารหอประชุมเฉลิมพระเกียรติ	: 1 อาคาร (ใช้เป็นหอประชุม/โรงอาหาร)
จำนวนห้องน้ำชาย	: 21 ห้อง
จำนวนห้องน้ำหญิง	: 27 ห้อง
จำนวนหลังคาคลุมเอนกประสงค์	: 1 หลัง

ข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวก

ศูนย์ฟิสิกส์	: 1 ห้อง
ระบบอินเทอร์เน็ต	: 24 ชั่วโมง

ข้อมูลผู้บริหาร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์มือถือ	หมายเหตุ
1	นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ	ผู้อำนวยการ	081 - 4794584	
2	นายชาญชัย ประทีปเกาะ	รองผู้อำนวยการ	086 - 4484147	
3	นางอนงค์นาถ เจริญศรี	รองผู้อำนวยการ	096 - 9293512	
4	นายกริธา ดิษโสภา	รองผู้อำนวยการ	081 - 2710578	
5	นายศักดิ์ดา มุสิกนิลพันธ์	รองผู้อำนวยการ	086 - 9668292	

ข้อมูลบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2566

ที่	ประเภท	เพศ		วุฒิการศึกษา					หมายเหตุ
		ช	ญ	ป.เอก	ป.โท.	ป.ตรี	ปวส.	ต่ำกว่าปวส.	
1	ผู้บริหาร	3	2	-	5	-	-	-	
2	ข้าราชการครู	18	61	-	27	52	-	-	
3	ข้าราชการ (บุคลากรทางการศึกษา)	-	1	-	-	1	-	-	
4	ลูกจ้างประจำ	2	3	-	1	-	1	3	
5	พนักงานราชการ (ครู)	7	12	-	-	19	-	-	
6	พนักงานราชการ (จนท.)	-	10	-	-	8	2	-	

ข้อมูลบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2566 (ต่อ)

ที่	ประเภท	เพศ		วุฒิการศึกษา					หมายเหตุ
		ช	ญ	ป.เอก	ป.โท.	ป.ตรี	ปวส.	ต่ำกว่าปวส.	
7	ลูกจ้างชั่วคราว (ครูพิเศษสอน)	-	1	-	-	1	-	-	
8	ลูกจ้างชั่วคราว (จนท.)	2	9	-	-	3	8	-	
9	ลูกจ้างชั่วคราว (นักการภารโรง)	3	7	-	-	1	9	-	
10	ลูกจ้างชั่วคราว (พชร.)	2	-	-	-	1	-	1	
11	ลูกจ้างชั่วคราว (รปภ.)	1	-	-	-	-	-	1	
รวม		38	106		33	86	20	5	
รวมบุคลากรทั้งหมด		144							

ข้อมูลหัวหน้างาน ประจำปีการศึกษา 2566

ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	เบอร์โทรศัพท์
1	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	นางพรพิมล ขุนบำรุง	086 - 9586387
2	หัวหน้างานบุคลากร	นางณัฐกร ศรีสุวรรณ	084 - 8542527
3	หัวหน้างานการเงิน	นางสุพรรณิ เล้งวัน	081 - 7677949
4	หัวหน้างานบัญชี	นางสาวนิตยา สิงห์พันธ์	089 - 1963438
5	หัวหน้างานพัสดุ	นายอิสมะแอ หล้าห๊ะ	090 - 9869820
6	หัวหน้างานอาคารสถานที่	นายธีรพันธ์ คงขันธุ์	086 - 2776963
7	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ	นางสาวสุภาพร รัตนเกตุ	082 - 4250099
8	หัวหน้างานทะเบียน	นางพรพิมล เศรษฐวงค์	099 - 3965945
9	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	ว่าที่ร้อยตรีจิรวัฒน์ เทพวรรณ	064 - 0710088
10	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ	นางจรีรัตน์ ดีมาก	089 - 5991001
11	หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมฯ	นายสรารุณ จินดาเพ็ชร	086 - 2938387
12	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	นางสาวสิริพร พูลเกิด	088 - 7849201
13	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	นางชลลดา ชลศิริณ	093 - 7785594
14	หัวหน้างานความร่วมมือ	นายปรีชา สาสีโกชน์	081 - 5984209
15	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	นายพิเชษฐ์ ขุนบำรุง	094 - 5836560

ข้อมูลหัวหน้างาน ประจำปีการศึกษา 2566 (ต่อ)

ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	เบอร์โทรศัพท์
16	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีฯ	นางสาวชญาภัทร ธนเศรษฐากิน	091 - 8493651
17	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	นางสาวจุฑามาศ จินนกุล	081 - 7663955
18	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	นายบัญชา พุทรวาศรี	089 - 6553556
19	หัวหน้างานปกครอง	นายเฟลีน คำมี	086 - 9557305
20	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	นางละอองดาว เสนะพันธุ์	093 - 5807833
21	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	นางรัญญา เฟื่องจันทร์	086 - 3584420
22	หัวหน้าโครงการพิเศษและการบริการชุมชน	นางสาวปฎิญา ราชโรจน์	090 - 4839498
23	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	นายอภิพงษ์ วงศ์เกียรติกุล	089 - 4653600
24	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด	นางสาวดารินา เคี่ยมเค้า	063 - 0819577
25	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	นายวีระพล พลนิกาย	080 - 7014014
26	หัวหน้างานวัดผลประเมินผล	นางพรรณรัตน์ รอดคล้าย	086 - 9595096

ข้อมูลจำนวนนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

ที่	สาขาวิชา	ปวช.1		ปวช.2		ปวช.3		ปวส.1		ปวส.2		ป.ตรี ปี 1		ป.ตรี ปี 2	
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
1	การบัญชี	9	64	2	68	2	68	7	152	12	139	3	17	2	20
2	การตลาด	0	42	1	40	1	29	6	47	8	39	0	0	0	0
3	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	26	51	18	38	26	40	0	0	0	0	0	0	0	0
4	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	0	0	0	0	0	31	50	37	37	0	0	0	0
5	การจัดการธุรกิจค้าปลีก	0	0	0	0	0	0	1	11	0	15	0	0	0	0
6	การจัดการสำนักงาน	1	30	0	18	2	25	10	93	4	57	0	0	0	0
7	คอมพิวเตอร์กราฟิก	29	23	33	24	47	21	0	0	0	0	0	0	0	0
8	ดิจิทัลกราฟิก	0	0	0	0	0	0	17	3	23	16	0	0	0	0
9	อาหารและโภชนาการ	13	40	10	31	13	48	14	30	10	48	0	0	0	0
10	ธุรกิจดอกไม้และงานประดิษฐ์	0	0	0	0	0	0	0	2	5	3	0	0	0	0
11	คหกรรมเพื่อการโรงแรม	1	5	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0

ข้อมูลจำนวนนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 (ต่อ)

ที่	สาขาวิชา	ปวช.1		ปวช.2		ปวช.3		ปวส.1		ปวส.2		ป.ตรี ปี 1		ป.ตรี ปี 2	
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
12	ธุรกิจความงาม	0	0	0	0	0	0	2	7	0	3	0	0	0	0
13	การโรงแรม	6	26	5	10	0	13	3	26	5	15	0	0	0	0
14	การท่องเที่ยว	2	7	0	0	2	9	1	7	2	10	0	0	0	0
	นักศึกษาตกค้างรุ่น	0	0	0	0	1	5	0	0	1	1	0	0	0	0
รวม		87	288	69	229	94	262	92	428	107	383	3	17	2	20
รวมทั้งสิ้น		375		298		356		520		490		20		22	
รวมทั้งสิ้น		2081													

สรุป จำนวนสาขาวิชาที่เปิดสอน ==> 14 สาขาวิชา

จำนวนนักเรียน ระดับชั้น ปวช. ==> 1,029 คน

จำนวนนักศึกษา ระดับชั้น ปวส. ==> 1,010 คน

จำนวนนักศึกษา ระดับชั้น ป.ตรี ==> 42 คน

รวมนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด ==> 2,081 คน

ข้อมูลนักเรียนพิการ ประจำปีการศึกษา 2566

ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับชั้น	สาขางาน	ระบุความพิการ
1	น.ส.รอสาน่า นิยมเดชา	ปวช.1	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	พิการทางการเรียนรู้
2	นายสุวิชัยวิลเลียม ลือคัก	ปวช.1	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	พิการทางสติปัญญา
3	นายเอกรินทร์ ธนวัฒน์ขจรกิจ	ปวช.1	อาหารและโภชนาการ	พิการทางออทิสติก
4	นายชุมพรต บุญศรีสม	ปวช.2	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	พิการทางการเรียนรู้
5	นายอานนท์ ทองอ่อน	ปวช.2	คอมพิวเตอร์กราฟิก	พิการทางการเรียนรู้
6	น.ส.ทิพย์ธัญญา รัตนแก้วมณี	ปวช.3	คหกรรมเพื่อการโรงแรม	พิการทางสติปัญญา
7	น.ส.ฐิติมา เปรมกมล	ปวช.3	คอมพิวเตอร์กราฟิก	พิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย
8	นายวงศ์ไกรวิชญ์ ศรีพิเชียร	ปวช.3	คอมพิวเตอร์กราฟิก	พิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย
9	นายธนกฤต พัฒน์ทอง	ปวช.3	อาหารและโภชนาการ	พิการทางสติปัญญา
10	นายชยพัทธ์ กลับทับสงค์	ปวส.2	ดิจิทัลกราฟิก	พิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย

ส่วนที่ 2

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 9 ประเด็นการประเมิน ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะ และการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

1.1 ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติ และ กิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษาสีน้ำเงิน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงาน ต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือ กับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการ และวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบ หรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

2.3 ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการ ทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคม แห่งการเรียนรู้

3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ส่วนที่ 3

แผนพัฒนาการจัดการศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา พ.ศ.2567-2571

ผลการศึกษา วิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา นโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัดและสภาพการณ์ของวิทยาลัยฯ ทั้งภายในและภายนอกสามารถ นำมากำหนดทิศทางและแนวทางในการพัฒนาและขับเคลื่อนการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ พ.ศ.2567-2571 ได้ดังนี้

ปรัชญาการจัดการศึกษา : เปี่ยมคุณธรรม นำวิทยา พัฒนาอาชีพ

ปณิธาน : มุ่งจัดการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ค่านิยมองค์กร :

1. มีวินัย และรับผิดชอบ
2. ซื่อสัตย์ โปร่งใสและตรวจสอบได้
3. จิตอาสา

วัฒนธรรมองค์กร :

1. วัฒนธรรมมุ่งเรียนรู้และพัฒนา
2. วัฒนธรรมมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
3. วัฒนธรรมมุ่งทำงานเป็นทีม

อัตลักษณ์ : นักปฏิบัติมืออาชีพ

เอกลักษณ์ : เต็มบริการ ชำนาญวิชาชีพ

วิสัยทัศน์ (Vision) :

หมายถึง ความคาดหวังของสถานศึกษา ที่ต้องการให้บรรลุตามเจตนารมณ์ ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ดังนี้

“ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงสู่ตลาดแรงงาน”

To Produce and Develop the Great Competency of TVET Graduates
towards the Labor Market

พันธกิจ (Mission) :

หมายถึง ภารกิจที่สถานศึกษาจะต้องทำเพื่อให้ความคาดหวังที่กำหนดไว้ประสบความสำเร็จ โดยในแต่ละพันธกิจจะกำหนดเป้าประสงค์ รองรับเพื่อระบุงการดำเนินงานตามพันธกิจ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา กำหนดพันธกิจเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

พันธกิจที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานด้วยหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน

พันธกิจที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการศึกษาและมีกอบรมวิชาชีพ

พันธกิจที่ 5 ยกระดับเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและบริการวิชาการวิชาชีพสู่ชุมชน

กลยุทธ์ (Strategy) :

หมายถึง การกำหนดวิธีการดำเนินงานของแต่ละพันธกิจเพื่อให้ประสบตามเป้าประสงค์ที่กำหนด วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา กำหนดกลยุทธ์ในแต่ละพันธกิจไว้ดังนี้

ที่	พันธกิจ	กลยุทธ์
1	พันธกิจที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานด้วยหลักธรรมาภิบาล	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล
		กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
		กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
		กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาโครงการพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
		กลยุทธ์ที่ 5 บริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด
2	พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	กลยุทธ์ที่ 1 จัดการเรียนรู้ให้เกิดทักษะปฏิบัติทางวิชาชีพ
		กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้เรียน
		กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้กับผู้เรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและภูมิภาค
		กลยุทธ์ที่ 4 ใช้เทคนิคการสอนและสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายทันสมัย

ที่	พันธกิจ	กลยุทธ์
2	พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรม จริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน (ต่อ)	กลยุทธ์ที่ 5 เสริมสร้างผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
		กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริม สนับสนุน ดูแลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
		กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน
		กลยุทธ์ที่ 8 เสริมสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนมีจิตอาสา พร้อมทั้งจะให้บริการและรับใช้สังคม
		กลยุทธ์ที่ 9 พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
3	พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาครูให้สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้มีสมรรถนะในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
		กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมรายงานนิเทศภายในแบบกัลยาณมิตร โดยผู้บริหารและครู
		กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องและทุกภาคส่วน
		กลยุทธ์ที่ 4 ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานเชิงประจักษ์
		กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู ให้มีวิทยฐานะสูงขึ้น
		กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจิตวิญญาณของความเป็นครูมืออาชีพและยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพ
4	พันธกิจที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพ	กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มศักยภาพครูและนักเรียน นักศึกษา ด้านงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ต่อยอดสู่ชุมชนและธุรกิจ
		กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพของครูบุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนด้านธุรกิจ และการเป็นผู้ประกอบการ
5	พันธกิจที่ 5 ยกระดับเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและบริการวิชาการวิชาชีพสู่ชุมชน	กลยุทธ์ที่ 1 ขยายเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ
		กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมภาพลักษณ์สถานศึกษาในการเป็นผู้นำวิชาชีพและพัฒนาให้ประชาชนสร้างงาน สร้างรายได้

พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ ตัวชี้วัด

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ได้จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อกำหนดทิศทางและแนวทางในการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

❖ **พันธกิจที่ 1** พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานด้วยหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
3. เพื่อยกระดับการให้บริการและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์

- (1) ระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ
- (2) บุคลากรได้รับการเลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ที่กำหนด
- (3) บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด

- (1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการประชุม/อบรม/สัมมนา ร้อยละ 80 ต่อปีการศึกษา
- (2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาตนเอง ID PLAN ร้อยละ 100
- (3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการอบรมพัฒนาครูด้าน Performance Agreement (PA) ร้อยละ 90 ต่อปีการศึกษา
- (4) ระดับความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อโครงการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้จากองค์กรที่ประสบความสำเร็จในการบริหารจัดการอยู่ในระดับมากขึ้นไป
- (5) ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ร้อยละ 100

แผนงานพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

- (1) โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (2) โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาตนเอง
- (3) โครงการอบรมพัฒนาครูด้าน Performance Agreement (PA)

(4) โครงการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้จากองค์กรที่ประสบความสำเร็จในการบริหารจัดการ

(5) โครงการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวสายการสอน

กลยุทธ์ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์

- (1) มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการ
- (2) งานหรือฝ่ายทำงานเชื่อมโยงอย่างมีระบบ
- (3) มีช่องทางในการสร้างภาพลักษณ์ของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด

- (1) ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจในการใช้บริการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาในระดับมากขึ้นไป
- (2) กลุ่มเป้าหมายมีการรับรู้ มีความเข้าใจ เชื่อมั่นในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ร้อยละ 90
- (3) เครือข่ายที่มีการดำเนินการกับการประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90

แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศในการให้บริการ

- (1) โครงการพัฒนาระบบการให้บริการสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา
- (2) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

แผนงานสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา

- (1) โครงการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษา
- (2) โครงการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์

- (1) ระบบบริหารงานประกันคุณภาพมีกระบวนการบริหารและแนวปฏิบัติที่เป็นระบบ

ตัวชี้วัด

(1) ผู้เข้าร่วมโครงการยกระดับระบบการประกันคุณภาพของสถานศึกษาร้อยละ 80

(2) ผู้เข้าร่วมโครงการยกระดับระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษามีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป

(3) ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพสถานศึกษาตามมาตรฐานสากล
แผนการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

(1) โครงการยกระดับระบบการประกันคุณภาพสถานศึกษา

แผนการยกระดับการประกันคุณภาพตามมาตรฐานสากล

(1) โครงการพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากลในระดับนานาชาติภาคพื้นเอเชียแปซิฟิก

**กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาโครงการพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
เป้าประสงค์**

(1) ระบบโครงสร้างพื้นฐานเพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ

(2) ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อระบบโครงสร้างพื้นฐาน

ตัวชี้วัด

(1) ผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป

(2) จำนวนครั้งของอุบัติเหตุจากการใช้บริการงานอาคารสถานที่เท่ากับ 0

แผนงานพัฒนาระบบระบบโครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพ

(1) โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม ตกแต่งภูมิทัศน์ อาคารเรียน อาคารประกอบให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง

แผนงานพัฒนาระบบการดูแลรักษาความปลอดภัย

(1) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียน ห้องปฏิบัติการและอาคารเรียนภายในสถานศึกษา

(2) โครงการระบบดูแลป้องกันความปลอดภัยด้านอัคคีภัย

แผนงานพัฒนาดูแลปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสาธารณูปโภค

(1) โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานอาคารสถานที่

กลยุทธ์ที่ 5 บริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

เป้าประสงค์

(1) การบริหารจัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

ตัวชี้วัด

- (1) ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ร้อยละ 80
- (2) การจัดโครงการทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ

สถานศึกษา 2 ปี ต่อ 1 ครั้ง

แผนงานพัฒนาการบริหารจัดการงบประมาณตามหลักธรรมาภิบาล

- (1) โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- (2) โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปี

แผนงานพัฒนาแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

- (1) โครงการทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ

สถานศึกษา

❖ **พันธกิจที่ 2** พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพและกระบวนการคิดของผู้เรียนตามสาขาวิชา
2. เพื่อเสริมสร้างผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะตามสมรรถนะวิชาชีพ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
3. เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเรียนการสอน

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการเรียนรู้ให้เกิดทักษะปฏิบัติทางวิชาชีพ

เป้าประสงค์

- (1) ผู้เรียนหรือผู้รับบริการเกิดทักษะปฏิบัติทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด

- (1) ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- (2) ผู้เรียนร้อยละ 80 มีทักษะในการปฏิบัติวิชาชีพอยู่ในระดับดี
- (3) ผลการประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/การฝึกงานในสถาน

ประกอบการของนักเรียนนักศึกษา ผ่านในระดับร้อยละ 75

- (4) นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมการประเมินทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ตามสาขาที่วิทยาลัยฯ ได้จัดตั้ง ร้อยละ 80

- (5) สาขาที่ได้รับอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานเพิ่มปีละ 1 สาขา

- (6) หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาและจัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับเมืองสร้างสรรค์ เพิ่มเติมปีละ 1 หลักสูตร

(7) สาขาที่ได้รับการคัดเลือกเป็น Excellent Center ปีละ 1 สาขา

แผนงานยกระดับทักษะการปฏิบัติงานวิชาชีพ

- (1) โครงการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา/อศจ./ภาค/ชาติ
- (2) โครงการวันวิชาการ
- (3) โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา-เอสโซ่
- (4) โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน

แผนงานยกระดับการจัดการอาชีวศึกษา

- (1) โครงการขออนุญาตเป็นผู้ดำเนินการศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (เพิ่มสาขา)
- (2) โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา Excellent Center ของแผนกวิชา
- (3) โครงการยกระดับสมรรถนะกำลังคนวัยแรงงานด้านวิชาชีพสู่มาตรฐาน
- (4) โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
- (5) โครงการเมืองสร้างสรรค์อาหารพื้นถิ่นมรดกโลก

กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้เรียน

เป้าประสงค์

- (1) ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนตามสมรรถนะอาชีพ

ตัวชี้วัด

- (1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานร้อยละ 80 ของผู้เรียนทั้งหมด
- (2) ผู้เรียนมีความพร้อมได้รับการเชิดชูเกียรติเพิ่มจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 5 ต่อปี

แผนงานเสริมสร้างแรงจูงใจและกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้เรียน

- (1) โครงการเชิดชูคนดีคนเก่ง
- (2) โครงการศึกษานอกสถานที่ตามเงื่อนไขหลักสูตรประเภทวิชา

กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้กับผู้เรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและภูมิภาค

เป้าประสงค์

- (1) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนด

ตัวชี้วัด

(1) ผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาจากสถานประกอบการ อยู่ในระดับ มาก

(2) ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในเกณฑ์ดี

แผนงานยกระดับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้กับผู้เรียนให้ตรงกับความต้องการ

ต้องการของตลาดแรงงาน

(1) โครงการเตรียมความพร้อมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

(2) โครงการปฐมนิเทศก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(3) โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน

(4) โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา Excellent Center

ของแผนกวิชา

กลยุทธ์ที่ 4 ใช้เทคนิคการสอนและสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายทันสมัย

เป้าประสงค์

(1) เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบและมีความคิดสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด

(1) จำนวนเทคนิคการสอนของครูผู้สอนไม่น้อยกว่า 5 วิธีต่อ 1 วิชา

(2) จำนวนสื่อการเรียนการสอนประจำห้องเรียนที่ได้มาตรฐาน ไม่น้อยกว่า 5 ชนิดต่อแผนกวิชา

(3) ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อเทคนิคการสอนของครูผู้สอน ในระดับมาก

แผนงานพัฒนาคุณภาพด้านการจัดการเรียนการสอน

(1) โครงการอบรมเทคนิควิธีการสอนสำหรับครูผู้สอน

(2) โครงการศึกษาดูงานด้านการเรียนการสอนในสถานศึกษาที่มีคุณภาพ

แผนงานพัฒนาครุภัณฑ์สื่อการจัดการเรียนการสอน

(1) โครงการจัดซื้อและพัฒนาครุภัณฑ์สื่อการเรียนการสอนประจำแผนกวิชา

กลยุทธ์ที่ 5 เสริมสร้างผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

เป้าประสงค์

(1) ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดีและมี

ความสุข

ตัวชี้วัด

(1) จำนวนโครงการที่ผ่านการดำเนินงาน จำนวน 30 โครงการ

(2) ผลการประเมินหน่วยมาตรฐานดีเด่น อย่างน้อย ระดับเหรียญเงิน
(3) จำนวนร้อยละของประเภทการแข่งขันที่ได้รับการคัดเลือกเข้าแข่งขัน
ในระดับภาค ไม่น้อยกว่า 5 ทักษะต่อปี

- (4) จำนวนประเภทการแข่งขันกีฬาระดับภาค อย่างน้อย 1 ประเภทต่อปี
(5) นักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมของโครงการต่าง ๆ มีความ
พึงพอใจอยู่ในระดับ มากขึ้นไป
(6) นักเรียนนักศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ประสงค์ตรงตามความ
ต้องการของตลาดแรงงาน ร้อยละ 80

แผนงานพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

- (1) โครงการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข (15 คนเก่ง
15 คนดี)
(2) โครงการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
การแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ
(3) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
(4) โครงการแข่งขันกีฬาอาชีพเกมส์ ระดับจังหวัด ระดับภาคและ
ระดับชาติ
(5) โครงการสถานศึกษาพอเพียง
(6) โครงการเสริมศักยภาพความเป็นผู้นำของนักเรียนนักศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริม สนับสนุน ดูแลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เป้าประสงค์

- (1) ลดปริมาณการออกกลางคันของผู้เรียน

ตัวชี้วัด

- (1) ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันมีจำนวนลดลง ปีละ 0.5 เมื่อเทียบกับ

ปีที่ผ่านมา

แผนงานยกระดับระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

- (1) โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา
(2) โครงการเยี่ยมบ้านเพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน
(3) โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข To Be

Number One

กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน

เป้าประสงค์

- (1) ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ตัวชี้วัด

- (1) ความพึงพอใจของผู้เรียนที่ได้รับสวัสดิการจากสถานศึกษาอยู่ใน ระดับมากขึ้นไป
- (2) ผู้เรียนที่ได้รับทุนการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 60 ของผู้ยื่นความประสงค์ในแต่ละปี
- (3) ผู้เรียนที่ได้รับการบริการคุณภาพชีวิตด้านความปลอดภัย ร้อยละ 100

แผนงานส่งเสริมสนับสนุน สวัสดิการสุขภาพของผู้เรียน

- (1) โครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุ
- (2) โครงการจัดหาทุนการศึกษา
- (3) โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา
- (4) โครงการส่งเสริมการจัดสวัสดิการด้านการพยาบาลเบื้องต้น
- (5) โครงการส่งเสริมคุณภาพอาหารปลอดภัย
- (6) โครงการ 1 วิทยาลัย 1 ศูนย์อนามัย
- (7) โครงการอาชีวะร่วมใจสร้างความปลอดภัยบนท้องถนนและในสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 8 เสริมสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนมีจิตอาสา พร้อมทั้งจะให้บริการและรับใช้สังคม

เป้าประสงค์

- (1) ผู้เรียนมีจิตอาสาพร้อมที่จะให้บริการและรับใช้สังคม

ตัวชี้วัด

- (1) จำนวนสถานที่ ที่ได้รับการบริการจากโครงการจิตอาสา อย่างน้อยปีละ 5

แห่ง

- (2) ทุกแผนกวิชามีการจัดกิจกรรมด้านจิตอาสา ภาคเรียนละ 1 กิจกรรม
- (3) ผู้รับบริการจากกิจกรรมจิตอาสา มีความพึงพอใจต่อผู้เรียนในระดับมากขึ้นไป

แผนงานส่งเสริมผู้เรียนให้มีจิตอาสา พร้อมทั้งจะให้บริการและรับใช้สังคม

- (1) โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน วัด มัสยิด โบสถ์คริสต์ เฉลิมพระเกียรติ ร.10
- (2) โครงการศูนย์ซ่อม สร้างเพื่อชุมชน Fix it Center
- (3) โครงการนักศึกษากองทุน กยศ. ใส่ใจเข้าใจ มีจิตอาสาตอบแทน

บุญคุณแผ่นดิน

- (4) โครงการบริการวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 9 พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

เป้าประสงค์

- (1) หลักสูตรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด

- (1) จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาในแต่ละปีการศึกษา
- (2) ครูผู้สอนได้พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการนิเทศภายใน

ร้อยละ 100

แผนงานการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

- (1) โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษาและหลักสูตร

รายวิชา

- (2) โครงการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้
- (3) โครงการพัฒนาหลักสูตรอาหารพื้นถิ่นขับเคลื่อนสู่เมืองมรดกโลก

❖ พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้และทักษะการสื่อสารการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
2. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนให้มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในสาขา

วิชาชีพในการปฏิบัติงานจริง

3. เพื่อติดตาม นิเทศการสอนของครู
4. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีและเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น
5. เพื่อยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาครูให้สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีสมรรถนะในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์

- (1) ครูผู้สอนมีการสอนอย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด

- (1) ครูสายการสอนได้รับการพัฒนาด้านการสอนในแต่ละปีการศึกษา

ร้อยละ 5 ต่อปี

(2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาสายการสอนผ่านการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

(3) ครูที่เข้าฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ แผนกวิชาละ อย่างน้อย 1 คน ต่อปี

แผนงานพัฒนาครูสายการสอน

- (1) โครงการพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษา สายงานการสอน
- (2) โครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการสอน
- (3) โครงการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาของครูสายการสอน
- (4) โครงการเตรียมความพร้อมครูผู้สอนในการขอรับเป็นผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
- (5) โครงการเพิ่มศักยภาพครูในสถานประกอบการ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมรายงานนิเทศภายในแบบกัลยาณมิตร โดยผู้บริหารและครู เป้าประสงค์

- (1) ครูได้รับการนิเทศภายใน

ตัวชี้วัด

- (1) ครูที่ได้รับการนิเทศภายใน แต่ละปีการศึกษา ร้อยละ 100

แผนงานพัฒนาระบบการนิเทศภายใน

- (1) โครงการนิเทศภายใน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องและ ทุกภาคส่วน

เป้าประสงค์

- (1) ส่งเสริมเครือข่ายการเรียนรู้ ร่วมกับหน่วยงานและชุมชนที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด

- (1) แผนกวิชามีวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละภาคเรียนอย่างน้อย 1 คน

แผนงานส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้

- (1) โครงการจัดหาวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ
- (2) โครงการจัดหาครูผู้สอน/วิทยากรชาวต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ 4 ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานเชิงประจักษ์ เป้าประสงค์

- (1) เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานเชิงประจักษ์

ตัวชี้วัด

- (1) จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานในแต่ละปีการศึกษา

แผนงานส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรทางการศึกษา

- (1) โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
- (2) โครงการส่งเสริมงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพครูให้มีวิทยฐานะสูงขึ้น

เป้าประสงค์

- (1) ครูมีวิทยฐานะ/เลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น

ตัวชี้วัด

- (1) จำนวนผู้ที่ขอมติและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นในแต่ละปีการศึกษา

แผนงานส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู

- (1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการภายใต้หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สายงานการสอน)
- (2) โครงการอบรมพัฒนาครูด้าน Performance Agreement (PA)

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีจิตวิญญาณของความเป็นครูมืออาชีพและยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพ

เป้าประสงค์

- (1) ครูผู้ช่วยได้รับการพัฒนาด้านความเป็นครูมืออาชีพ/จรรยาบรรณทาง

วิชาชีพ

ตัวชี้วัด

- (1) ครูผู้ช่วยที่ได้รับการพัฒนาในปีการศึกษาร้อยละ 100
- (2) ครูผู้ช่วยเข้ารับการพัฒนาย่างเข้ม จำนวน 2 ครั้ง ต่อปีการศึกษา

แผนงานส่งเสริมครูด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ

- (1) โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วย

❖ พันธกิจที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการศึกษาและฝึกอบรม

วิชาชีพ

วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อส่งเสริมให้ครูและนักเรียน นักศึกษาจัดทำงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และโครงการวิทยาศาสตร์อย่างมีคุณภาพ
- (2) เพื่อเผยแพร่งานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และโครงการวิทยาศาสตร์สู่ชุมชน
- (3) เพื่อส่งเสริมงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และโครงการวิทยาศาสตร์สู่การ

ประกอบธุรกิจ

**กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มศักยภาพครูและนักเรียน นักศึกษา ด้านงานวิจัยนวัตกรรมและ
สิ่งประดิษฐ์ ต่อยอดสู่ชุมชนและธุรกิจ**

เป้าประสงค์

- (1) ครู นักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาด้านงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
โครงการวิทยาสตรที่มีคุณภาพต่อยอดสู่ชุมชนและธุรกิจ

ตัวชี้วัด

- (1) ครูผู้สอนมีสมรรถนะความรู้ทักษะทางการวิจัย สามารถจัดทำวิจัย
ในชั้นเรียนได้ ร้อยละ 100

- (2) แผนกวิชามีผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์หรือโครงการ ที่นำไปใช้
ประโยชน์เผยแพร่สู่ชุมชน จำนวน 2 ผลงานต่อปี

- (3) จำนวนผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์หรือโครงการ ที่นำไปใช้
ประโยชน์เผยแพร่สู่ชุมชน จำนวน 2 ผลงานต่อปี

แผนงานส่งเสริมงานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และโครงการ

วิทยาศาสตร์อย่างมีคุณภาพ

- (1) โครงการเพิ่มศักยภาพครูในการจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนและวิจัย
พัฒนาวิชาชีพ

- (2) โครงการส่งเสริมงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์อย่างมี
ประสิทธิภาพ

- (3) โครงการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน
นักศึกษา

- (4) โครงการ Fix it Center (กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์) นำนวัตกรรม
สิ่งประดิษฐ์ ไปเผยแพร่ชุมชน

**กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพของครูบุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนด้านธุรกิจและ
การเป็นผู้ประกอบการ**

เป้าประสงค์

- (1) ผู้เรียนสามารถเป็นผู้ประกอบการได้ในอนาคต

ตัวชี้วัด

- (1) จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะในการประกอบธุรกิจ และการ
เป็นผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 40 คนต่อปี

- (2) ธุรกิจสถานศึกษาของผู้เรียน ไม่น้อยกว่าปีละ 3 ธุรกิจ

แผนงานส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

(1) โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

❖ พันธกิจที่ 5 ยกระดับเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและบริการวิชาการวิชาชีพสู่ชุมชน วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อขยายเครือข่ายความร่วมมือการจัดการศึกษาทั้งในและต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) เพื่อพัฒนาการบริการวิชาการและวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ
- (3) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ประชาชน สร้างงาน สร้างรายได้ ที่ยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 1 ขยายเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

เป้าประสงค์

- (1) ขยายความร่วมมือกับสถานศึกษา สถานประกอบการหรือหน่วยงานอื่น ๆ ในประเทศ เกาหลี มาเลเซีย อินโดนีเซีย
- (2) สร้างความเข้มแข็งในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของสถานศึกษาและสถานประกอบการและตลาดแรงงาน

ตัวชี้วัด

- (1) สถานศึกษามีการลงนามความร่วมมือการจัดการศึกษาทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ ปีละ 10 แห่ง
- (2) จำนวนสถานศึกษา สถานประกอบการและหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในหรือต่างประเทศในการร่วมพัฒนาจัดการศึกษา ปีละ 1 แห่ง
- (3) ความพึงพอใจของสถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอยู่ในระดับมาก ขึ้นไป
- (4) สถานศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่ มัธยมศึกษาจังหวัดสงขลาเข้าร่วมโครงการแนะแนวสัณจร ปีละไม่น้อยกว่า 20 แห่ง

แผนงานพัฒนาและขยายเครือข่ายความร่วมมือการจัดการศึกษา

- (1) โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- (2) โครงการพัฒนาความร่วมมืออาชีวศึกษาสู่มาตรฐานนานาชาติ
- (3) โครงการยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อเป็นศูนย์กลางด้านอาชีวศึกษาของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
- (4) โครงการแนะแนวสัณจรเสริมสร้างเครือข่ายพันธมิตรการศึกษาและการประกอบอาชีพ

**กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมภาพลักษณ์สถานศึกษาในการเป็นผู้นำวิชาชีพและพัฒนาให้
ประชาชนสร้างงาน สร้างรายได้**

เป้าประสงค์

(1) พัฒนาทักษะทางวิชาชีพโดยผู้เชี่ยวชาญของวิทยาลัยฯ นำความรู้ด้าน
วิชาการ วิชาชีพ สู่ชุมชน เพื่อสร้างงานสร้างรายได้

ตัวชี้วัด

(1) ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการวิชาการ
และวิชาชีพในระดับดี

(2) ทุกแผนกวิชาให้บริการวิชาการและวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 1
ครั้งต่อปีการศึกษา

(3) ผู้เรียนที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ผ่านการทดสอบฯ
ร้อยละ 80

แผนงานการส่งเสริมการบริการวิชาการและวิชาชีพ

- (1) โครงการบริการวิชาการและวิชาชีพ
- (2) โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center
- (3) โครงการพัฒนาวิชาชีพในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
- (4) โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

- การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ

❖ พันธกิจที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานด้วยหลักธรรมาภิบาล

➤ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	1. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	บุคลากรทางการศึกษา	1. ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการประชุม/อบรม/สัมมนา	70	80	80	80	80
				2. ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาตนเอง ID PLAN	80	85	85	90	95
				3. ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการอบรมพัฒนาครูด้าน Performance Agreement (PA)	80	85	90	95	100

❖ พันธกิจที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานด้วยหลักธรรมาภิบาล

➤ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (ต่อ)	1. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	บุคลากรทางการศึกษา	4. ระดับความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อโครงการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้จากองค์กรที่ประสบความสำเร็จในการบริหารจัดการ 5. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	ไม่น้อยกว่าระดับมาก	ไม่น้อยกว่าระดับมาก	ไม่น้อยกว่าระดับมาก	ไม่น้อยกว่าระดับมาก	ไม่น้อยกว่าระดับมาก
					100	100	100	100	100

❖ พันธกิจที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานด้วยหลักธรรมาภิบาล

➤ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศในการให้บริการ	เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการสถานศึกษา	ระบบสารสนเทศ	1. ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจในการใช้บริการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา	ระดับ มาก ขึ้นไป	ระดับ มาก ขึ้นไป	ระดับ มาก ขึ้นไป	ระดับ มาก ขึ้นไป	ระดับ มาก ขึ้นไป
2	แผนงานสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา	เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ในการดำเนินงานของสถานศึกษาและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา	ประชาชน , กลุ่มเป้าหมาย, ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กับสถานศึกษา	1. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายมีการรับรู้ มีความเข้าใจ เชื่อมั่นในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา	80	85	90	95	100
				2. ร้อยละของเครือข่ายที่มีการดำเนินการกับการประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	80	85	90	95	100

❖ พันธกิจที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานด้วยหลักธรรมาภิบาล

➤ กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาและมาตรฐานการศึกษา

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานประกันคุณภาพมีกระบวนการบริหารและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน	ระบบการประกันคุณภาพของสถานศึกษา, บุคลากรทางการศึกษา	1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการยกระดับระบบการประกันคุณภาพของสถานศึกษา 2. ผู้เข้าร่วมโครงการยกระดับระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษามีความพึงพอใจ	70	75	80	85	90
					ระดับมากขึ้นไป	ระดับมากขึ้นไป	ระดับมากขึ้นไป	ระดับมากขึ้นไป	ระดับมากขึ้นไป
2	แผนการยกระดับการประกันคุณภาพตามมาตรฐานสากล	เพื่อยกระดับการประกันคุณภาพของสถานศึกษาในระบบสากล	ระบบการประกันคุณภาพของสถานศึกษา, บุคลากรทางการศึกษา	1. ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในระดับสากล	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน

❖ พันธกิจที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์รอย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานด้วยหลักธรรมาภิบาล

➤ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาโครงการพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพ	เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพ	โครงสร้างพื้นฐานของสถานศึกษา	1. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาต่อโครงสร้างพื้นฐานของสถานศึกษา	ระดับมากขึ้นไป	ระดับมากขึ้นไป	ระดับมากขึ้นไป	ระดับมากขึ้นไป	ระดับมากขึ้นไป
2	แผนงานพัฒนาระบบการดูแลรักษาความปลอดภัย	เพื่อเพิ่มมาตรการความปลอดภัยภายในสถานศึกษา	นักเรียนนักศึกษา	1. จำนวนครั้งของอุบัติเหตุจากการใช้บริการงานอาคารสถานที่	0	0	0	0	0

❖ พันธกิจที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานด้วยหลักธรรมาภิบาล

➤ กลยุทธ์ที่ 5 บริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานพัฒนาการบริหารจัดการงบประมาณตามหลักธรรมาภิบาล	เพื่อการบริหารงบประมาณตามหลักธรรมาภิบาล	บุคลากรทางการศึกษา	1.ผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	80	85	90	90	90
2	แผนงานพัฒนาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	เพื่อทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องนโยบายที่มีการเปลี่ยนแปลง	แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	2. จำนวนครั้งในการดำเนินโครงการทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	-	1	-	1	-

❖ พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

➤ กลยุทธ์ที่ 1 จัดการเรียนรู้ให้เกิดทักษะปฏิบัติทางวิชาชีพ

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานยกระดับทักษะการปฏิบัติงานวิชาชีพ	1. เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพและกระบวนการคิดของผู้เรียนตามสาขาวิชา	นักเรียนนักศึกษาหรือผู้รับบริการ	1. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	80	80	80	80	80
				2. ร้อยละของผู้เรียนที่ทักษะในการปฏิบัติวิชาชีพอยู่ในระดับดี	80	80	85	85	90
				3. ร้อยละของผลการประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/การฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียนนักศึกษา ผ่าน	70	75	75	80	85
				4. นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมการประเมินทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ตามสาขาที่วิทยาลัยฯ ได้จัดตั้ง	80	80	80	80	85

❖ พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

➤ กลยุทธ์ที่ 1 จัดการเรียนรู้ให้เกิดทักษะปฏิบัติทางวิชาชีพ

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
2	แผนงานยกระดับการจัดการอาชีวศึกษา	1. เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพและกระบวนการคิดของผู้เรียนตามสาขาวิชา	สาขาวิชา/หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน	5. จำนวนสาขาที่ได้รับอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (เพิ่ม)	1	1	1	1	1
				6. จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาและจัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับเมืองสร้างสรรค์ (เพิ่ม)	1	1	1	1	1
				3. จำนวนสาขาที่ได้รับการคัดเลือกเป็น Excellent Center	1	1	1	1	1

❖ พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

➤ กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้เรียน

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานเสริมสร้างแรงจูงใจและกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้เรียน	เพื่อสร้างแรงจูงใจและกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้	นักเรียนนักศึกษา	1. ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	80	80	80	80	80
				2. ร้อยละผู้เรียนมีความพร้อมได้รับการเชิดชูเกียรติเพิ่มจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 5 ต่อปี	10	10	15	20	30

➤ กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้กับผู้เรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและภูมิภาค

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานยกระดับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้กับผู้เรียนให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน	เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามความต้องการของตลาดแรงงาน	นักเรียนนักศึกษา	1. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาจากสถานประกอบการ	ระดับมาก	ระดับมาก	ระดับมาก	ระดับมาก	ระดับมาก
				2. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในเกณฑ์ดี	70	75	80	85	90

❖ พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

➤ กลยุทธ์ที่ 4 ใช้เทคนิคการสอนและสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายทันสมัย

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานพัฒนาคุณภาพด้านการจัดการเรียนการสอน	เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ อย่างเป็นระบบและมีความคิด สร้างสรรค์	การจัดการเรียน การสอน	1. จำนวนเทคนิคการสอนของ ครูผู้สอน ต่อ 1 วิชา 2. ระดับความพึงพอใจของ ผู้เรียนต่อเทคนิคการสอนของ ครูผู้สอน	5 ระดับ มาก	5 ระดับ มาก	5 ระดับ มาก	5 ระดับ มาก	5 ระดับ มาก
2	แผนงานพัฒนาครุภัณฑ์สื่อ การจัดการเรียนการสอน	เพื่อพัฒนาครุภัณฑ์จัดการ เรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน	สื่อการเรียนการ สอน	1. จำนวนสื่อการเรียนการสอน ประจำห้องเรียนที่ได้มาตรฐาน	5	5	5	5	5

❖ พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

➤ กลยุทธ์ที่ 5 เสริมสร้างผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข	เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดีและมีความสุข	นักเรียนนักศึกษา	1. จำนวนโครงการที่ผ่านการดำเนินงาน	30	30	30	30	30
				2. ผลการประเมินหน่วยมาตรฐานดีเด่น	เหรียญเงิน	เหรียญเงิน	เหรียญทอง	เหรียญทอง	เหรียญทอง
				3. จำนวนร้อยละของประเภทการแข่งขันที่ได้รับการคัดเลือกเข้าแข่งขันในระดับ ภาค	5	6	7	8	9
				4. จำนวนของประเภทการแข่งขันกีฬาที่ได้เข้าในระดับภาค	อย่างน้อย 1 ประเภท	อย่างน้อย 1 ประเภท	อย่างน้อย 1 ประเภท	อย่างน้อย 1 ประเภท	อย่างน้อย 1 ประเภท
				5. ระดับความพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ	ระดับมากขึ้นไป	ระดับมากขึ้นไป	ระดับมากขึ้นไป	ระดับมากขึ้นไป	ระดับมากขึ้นไป

❖ พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

➤ กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริม สนับสนุน ดูแลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานยกระดับระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนนักศึกษา	นักเรียนนักศึกษา	1. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันมีจำนวนลดลง	4	3	3	2	2

➤ กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานส่งเสริมสนับสนุนสวัสดิการสุขภาพของผู้เรียน	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียนให้ดีขึ้น	นักเรียนนักศึกษา	1. ความพึงพอใจของผู้เรียนที่ได้รับสวัสดิการจากสถานศึกษา 2. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับทุนการศึกษา จากผู้ยื่นความประสงค์ในแต่ละปี 3. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการบริการคุณภาพชีวิตด้านความปลอดภัย	ระดับ มาก ขึ้นไป	ระดับ มาก ขึ้นไป	ระดับ มาก ขึ้นไป	ระดับ มาก ขึ้นไป	ระดับ มาก ขึ้นไป
					60	60	60	60	60
					100	100	100	100	100

❖ พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

➤ กลยุทธ์ที่ 8 เสริมสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนมีจิตอาสา พร้อมทั้งให้บริการและรับใช้สังคม

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานส่งเสริมผู้เรียนให้มีจิตอาสา พร้อมทั้งให้บริการและรับใช้สังคม	เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีจิตอาสา พร้อมทั้งให้บริการและรับใช้สังคม	นักเรียนนักศึกษา	1. จำนวนสถานที่ ที่ได้รับการบริการจากโครงการจิตอาสา 2. จำนวนการจัดกิจกรรมด้านจิตอาสาของแต่ละแผนกวิชา 3. ผู้รับบริการจากกิจกรรมจิตอาสา มีความพึงพอใจต่อผู้เรียนใน	อย่างน้อยปีละ 5 แห่ง 1 /ภาคเรียน ระดับ มาก ขึ้นไป	อย่างน้อยปีละ 5 แห่ง 1 /ภาคเรียน ระดับ มาก ขึ้นไป	อย่างน้อยปีละ 5 แห่ง 1 /ภาคเรียน ระดับ มาก ขึ้นไป	อย่างน้อยปีละ 5 แห่ง 1 /ภาคเรียน ระดับ มาก ขึ้นไป	อย่างน้อยปีละ 5 แห่ง 1 /ภาคเรียน ระดับ มาก ขึ้นไป

❖ พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

➤ กลยุทธ์ที่ 9 พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานการพัฒนาหลักสูตร	เพื่อพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน	1. จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาในแต่ละปีการศึกษา	1	1	1	1	1
				2. ครูผู้สอนได้พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการนิเทศภายใน	100	100	100	100	100

❖ พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน

➤ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาครูให้สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีสมรรถนะในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานพัฒนาครูสายการสอน	1. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนให้มี ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ครูผู้สอน	1. ร้อยละของครูสายการสอน ได้รับการพัฒนาด้านการสอน ในแต่ละปีการศึกษา	5	5	5	5	5
		2. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนให้มี ความสามารถในการประยุกต์ใช้ ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพ ในการปฏิบัติงานจริง		2. ร้อยละของครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่ผ่านการ ประเมินสมรรถนะตาม มาตรฐานอาชีพ	5	5	5	5	5
				3. จำนวนครูเข้าฝึก ประสบการณ์ในสถาน ประกอบการ แผนกวิชาละ	อย่างน้อย 1 คน	อย่างน้อย 1 คน	อย่างน้อย 1 คน	อย่างน้อย 1 คน	อย่างน้อย 1 คน

❖ พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน

➤ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมรายงานนิเทศภายในแบบกัลยาณมิตร โดยผู้บริหารและครู

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานพัฒนาระบบการนิเทศภายใน	เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศการสอนภายในสถานศึกษา	ครูผู้สอน	1. ร้อยละของครูที่ได้รับการนิเทศภายใน	100	100	100	100	100

➤ กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องและทุกภาคส่วน

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้	เพื่อส่งเสริมเครือข่ายการเรียนรู้ร่วมกับหน่วยงานและชุมชนที่เกี่ยวข้อง	วิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ	1. จำนวนวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญของแผนกวิชาในแต่ละภาคเรียน	1 คน	1 คน	1 คน	1 คน	1 คน

➤ กลยุทธ์ที่ 4 ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานเชิงประจักษ์

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงาน	ครูและบุคลากรทางการศึกษา	1. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานในแต่ละปีการศึกษา	70	72	74	76	78

❖ พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน

➤ กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู ให้มีวิทยฐานะสูงขึ้น

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู	เพื่อส่งเสริมครูให้มีวิทยฐานะ/เลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น	ครูผู้สอน	1. ร้อยละของครูที่ขอมิและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นในแต่ละปีการศึกษา	5	6	7	8	9

➤ กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีจิตวิญญาณของความเป็นครูมืออาชีพและยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพ

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานส่งเสริมครูด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ	เพื่อส่งเสริมครูให้มีจรรยาบรรณวิชาชีพ และจิตวิญญาณของความเป็นมืออาชีพ	ครูผู้ช่วย	1. ร้อยละของครูผู้ช่วยที่ได้รับการพัฒนาในปีการศึกษา	100	100	100	100	100
				2. จำนวนครั้งในการพัฒนาครูผู้ช่วยอย่างเข้ม	2 ครั้ง/ปี	2 ครั้ง/ปี	2 ครั้ง/ปี	2 ครั้ง/ปี	2 ครั้ง/ปี

❖ พันธกิจที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ

➤ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มศักยภาพครูและนักเรียนนักศึกษา ด้านงานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ต่อยอดสู่ชุมชนและธุรกิจ

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานส่งเสริมงานวิจัยพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และโครงการ วิทยาศาสตร์ อย่างมีคุณภาพ	เพื่อให้ ครู นักเรียนนักศึกษามีการพัฒนาด้านงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพ ต่อยอดสู่ชุมชนและธุรกิจ	ครู นักเรียน นักศึกษา และแผนกวิชา	1. ร้อยละของครูผู้สอนมีสมรรถนะความรู้ทักษะทางการวิจัย สามารถจัดทำวิจัยในชั้นเรียนได้	100	100	100	100	100
				2. ร้อยละของแผนกวิชามีผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์หรือโครงการ เข้าร่วมประกวดในระดับสถานศึกษา	100	100	100	100	100
				3. จำนวนผลงานผลิตภัณฑ์ที่นำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์หรือโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์เผยแพร่สู่ชุมชน	2	2	2	2	2

❖ พันธกิจที่ 4 สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ

➤ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพของครูบุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนด้านธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเป็นผู้ประกอบการได้ในอนาคต	นักเรียนนักศึกษา	1. จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะในการประกอบธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	40	50	60	70	80
				2. ธุรกิจสถานศึกษาของผู้เรียน ไม่น้อยกว่าปีละ 3 กลุ่ม	3	3	3	3	3

❖ พันธกิจที่ 5 ยกระดับเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและบริการวิชาการวิชาชีพสู่ชุมชน

➤ กลยุทธ์ที่ 1 ขยายเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานพัฒนาและขยายเครือข่ายความร่วมมือการจัดการศึกษา	1. เพื่อขยายความร่วมมือกับสถานศึกษา สถานประกอบการ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ในประเทศ เกาหลี มาเลเซีย อินโดนีเซีย 2. เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของสถานศึกษาและสถานประกอบการและตลาดแรงงาน	หน่วยงานภาครัฐและเอกชน สถานศึกษา สถานประกอบการทั้งในประเทศและต่างประเทศ	1. สถานศึกษามีการลงนามความร่วมมือการจัดการศึกษาทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ	10 แห่ง	10 แห่ง	10 แห่ง	10 แห่ง	10 แห่ง
				2. จำนวนสถานศึกษา สถานประกอบการและหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในหรือต่างประเทศ ในการร่วมพัฒนาจัดการศึกษา	1 แห่ง	1 แห่ง	1 แห่ง	1 แห่ง	1 แห่ง
				3. ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	ระดับ มาก ขึ้นไป	ระดับ มาก ขึ้นไป	ระดับ มาก ขึ้นไป	ระดับ มาก ขึ้นไป	ระดับ มาก ขึ้นไป

❖ พันธกิจที่ 5 ยกระดับเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและบริการวิชาการวิชาชีพสู่ชุมชน

➤ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมภาพลักษณ์สถานศึกษาในการเป็นผู้นำวิชาชีพและพัฒนาให้ประชาชนสร้างงาน สร้างรายได้

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
					2567	2568	2569	2570	2571
1	แผนงานการส่งเสริมการบริการวิชาการและวิชาชีพ	เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ โดยผู้เชี่ยวชาญของวิทยาลัยฯ นำความรู้ด้าน วิชาการ วิชาชีพ สู่ชุมชน เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้	นักเรียนนักศึกษา , แผนกวิชา , ประชาชนทั่วไป ,	1. ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการวิชาการและวิชาชีพ 2. ทุกแผนกวิชาให้บริการวิชาการและวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 3. ร้อยละของผู้เรียนที่เข้ารับการทดสอบผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ	ระดับดี 1 ครั้ง/ปี การศึกษา 80	ระดับดี 1 ครั้ง/ปี การศึกษา 80	ระดับดี 1 ครั้ง/ปี การศึกษา 80	ระดับดี 1 ครั้ง/ปี การศึกษา 80	ระดับดี 1 ครั้ง/ปี การศึกษา 80

A large orange circular graphic with a gradient ring, centered on the page. The ring has a subtle 3D effect with a slight shadow.

ภาคผนวก

สรุป การวิเคราะห์ SWOT วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ประจำปีงบประมาณ 2566

จุดแข็ง (S)

1. สถานศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานสถานศึกษาระดับประเทศและนานาชาติ : S1
2. บุคลากรของสถานศึกษามีคุณวุฒิตรงและเพียงพอตามสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีผลงานด้านวิจัยและนวัตกรรมในระดับต่างๆ : S2
3. สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาการและวิชาชีพสอดคล้องกับหลักสูตรและความต้องการของตลาดแรงงานในทุกๆระดับ : S3
4. สถานศึกษามีผู้เรียนที่มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยมีผลงานการเข้าประกวดแข่งขันในระดับชาติและระดับประเทศ
อย่างต่อเนื่อง : S4
5. มีเครือข่ายความร่วมมือจากชุมชน สถานประกอบการ สมาคมศิษย์เก่า ชมรมผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนในการบริหารจัดการ : S5

จุดอ่อน (W)

1. มีความจำเป็นในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 : W1
2. ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการมีอายุการใช้งานที่ยาวนานต้องมีการปรับปรุงซ่อมแซมอย่างต่อเนื่อง : W2
3. สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนยังไม่เพียงพอและทันต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไป : W3
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามการเปลี่ยนแปลงของยุคสมัย ยังไม่ครอบคลุมและทั่วถึง : W4
5. การบริหารจัดการสถานศึกษาโดยใช้ระบบสารสนเทศ/เทคโนโลยียังไม่ครอบคลุมและทั่วถึงในทุกมิติ : W5

โอกาส (O)

1. ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศทั้งในระดับประเทศและท้องถิ่นส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา : O1
2. มีความต้องการในการพัฒนาอาชีพใหม่ในพื้นที่ ที่ต้องให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจและสังคม : O2
3. สถานประกอบการมีความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพในระดับสูงในจำนวนที่เพิ่มขึ้นและต่อเนื่อง : O3
4. สถานที่ตั้งเป็นศูนย์กลางของการค้าที่ติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้านในแบบพหุวัฒนธรรมที่ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมร่วมกันในทุกมิติ : O4
5. มีการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษเมืองต้นแบบอุตสาหกรรมแห่งอนาคตในพื้นที่ : O5

อุปสรรค (T)

1. สภาพเศรษฐกิจ อาชีพและรายได้ของผู้ปกครองส่งผลต่อความพร้อมในการศึกษาต่อของผู้เรียน : T1
2. ค่านิยมในการศึกษาต่อสายอาชีพของผู้ปกครองและผู้เรียนในพื้นที่ : T2
3. สถานประกอบการในพื้นที่ที่จัดการศึกษาร่วมกันและมีมาตรฐาน ในบางสาขาวิชาไม่เพียงพอในการรองรับผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอน : T3
4. มีความแตกต่างระหว่างวัย (Generation) ของการบุคลากรในการปฏิบัติงาน : T4
5. มีสถาบันการศึกษาในพื้นที่ ที่หลากหลายที่เป็นทางเลือกของผู้เรียนในการศึกษาต่อ : T5

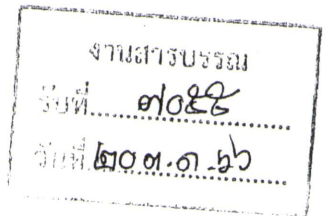


บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ที่ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖



เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา มีข้อราชการที่ต้องแจ้งและขอมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา และได้นำเข้ารับรองรายการประชุม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ จึงขอรายงานการประชุมตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางณัฐกร ศรีสุวรรณ)
กรรมการและเลขานุการ

เรียน ผอ.วิทยาลัยสงขลา

✓ ๑. ๑๖๖๖๖๖๖๖

๒. ๑๖๖๖๖๖๖๖

๓. ๑๖๖๖๖๖๖๖

๔. ๑๖๖๖๖๖๖๖

๕. ๑๖๖๖๖๖๖๖

๖. ๑๖๖๖๖๖๖๖

๗. ๑๖๖๖๖๖๖๖

๑. ๑๖๖๖๖๖๖๖

๒. ๑๖๖๖๖๖๖๖

๓. ๑๖๖๖๖๖๖๖

๔. ๑๖๖๖๖๖๖๖

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

๒๔ ๓๑ ๕๕

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
วันพุธที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖
เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบภายใน
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 - ๑.๒ การจัดงานมุทิตาจิต ผู้เกษียณอายุราชการ สังกัดสำนักงานอาชีวศึกษา
จังหวัดสงขลา ประจำปี ๒๕๖๖
-

ระเบียบวาระที่ ๒ รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ถ้ามี)

- ๓.๑ การปรับปรุงอาคารสถานที่ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา

- ๔.๑ การอนุมัติ แผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๑
 - ๔.๒ การอนุมัติแผนรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ผู้มาประชุม

๑. นางอมรรัตน์	จันวัฒนะ	ประธานกรรมการ
๒. นายชาญชัย	ประทีปเกาะ	กรรมการ
๓. นางอนงค์นาถ	เจริญศรี	กรรมการ
๔. นายศักดิ์ดา	มุสิกนิลพันธ์	กรรมการ
๕. นายกรีธา	ดิษโสภา	กรรมการ
๖. นายอภิพงษ์	วงศ์เกียรติกุล	กรรมการ
๗. นางพรพิมล	เศรษฐวงศ์	กรรมการ
๘. นายสรารุช	จินดาเพชร	กรรมการ
๙. นางสุวิทย์	อินสุวรรณ์	กรรมการ
๑๐. นายพิเชษฐ์	ขุนบำรุง	กรรมการ
๑๑. นางนิพา	ศิลปศาสตร์	กรรมการ
๑๒. นางสาวพรณี	แสงวัน	กรรมการ
๑๓. นายอิสมะแอ	หล้าห๊ะ	กรรมการ
๑๔. นายเพลิน	คำมี	กรรมการ
๑๕. นางสาวเนตรดาว	แซ่หล่าย	กรรมการ
๑๖. นางอรอนงค์	ศิลป์สาย	กรรมการ
๑๗. นางณัฐการ	ศรีสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางสาวสิริพร	พูลเกิด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายบัญชา	พุทธราศรี	กรรมการ ไปราชการ
-------------	-----------	------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบ ภายในของฝ่ายงานต่าง ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งในส่วนของ ข้อเสนอแนะข้อ ๑ การควบคุมภายใน การ กำหนดรายรับจากแหล่งเงินรายได้ค่าเช่าหรือการให้บริการการใช้ประโยชน์พัสดุ การมอบหมายหรือการ แต่งตั้งคณะกรรมการ การให้เข้าพื้นที่ร้านถ่ายเอกสาร ให้วิทยาลัยกำกับดูแล ติดตามให้คณะกรรมการ ตรวจสอบรายรับ-จ่ายเงินประจำวัน การควบคุมกำกับดูแลและติดตามการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ข้อเสนอแนะข้อ ๒ การรับเงินรายได้ การจัดเก็บเงินจากการให้บริการการใช้ประโยชน์อาคารสถานที่ วิทยาลัยฯ ได้จัดส่งรายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะให้หน่วยตรวจสอบภายในเรียบร้อยแล้ว เมื่อ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

/ในวันที่ ๒๐-๒๒...

ในวันที่ ๒๐-๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ วิทยาลัยฯ จัดประชุมผู้ปกครองและกิจกรรมเข้าค่ายพัฒนาคุณธรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา การดำเนินกิจกรรมจะไม่มี การเก็บเงินจากนักเรียน นักศึกษา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ถ้ามีการเก็บเงินในการเข้าค่ายพัฒนาคุณธรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

สำหรับในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต้องนำผลการจากตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบภายใน รายได้จากอาคารปฏิบัติการโรงแรม รายได้จากการเก็บนักเรียน นักศึกษา รายได้จากค่าเช่าพื้นที่ ต้องนำมาจัดทำในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจน

๑.๒ การจัดงานมุทิตาจิต ผู้เกษียณอายุราชการ สังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา ประจำปี ๒๕๖๖

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา กำหนดจัดงานมุทิตาจิต ผู้เกษียณอายุราชการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒๒ ท่าน ในวันศุกร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้รับมอบหมายจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงานมุทิตาจิต และคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ โดยมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ ในคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังเช่น ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายดำเนินงาน ฝ่ายต้อนรับและลงทะเบียน ฝ่ายทะเบียนของขวัญของที่ระลึก ฝ่ายพิธีการ ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม ฝ่ายสถานที่ ฝ่ายสื่อโสตฯ ฝ่ายดนตรีการแสดง ฝ่ายยานพาหนะ ฝ่ายรักษาความปลอดภัย ฝ่ายการเงินบัญชี ฝ่ายจัดซื้อวัสดุ ฝ่ายประเมินผล สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา จะเป็นผู้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การปรับปรุงอาคารสถานที่ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

สืบเนื่องมาจากการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๓ ข้อ ๓.๒ การปรับปรุงอาคารสถานที่ในการซ่อมแซมเพดานเพดานคาดฟ้าและฝ้าเพดานห้องอาคาร ๓ (แผนกการตลาด แผนกศิลปกรรม)

นายชาญชัย ประทีปเกาะ นำเสนอที่ประชุม ช่างรับเหมาได้ดำเนินการส่งมอบงานปรับปรุงซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายรับมอบงานได้ตรวจสอบเมื่อฝนตกก็ยังมีน้ำไหลซึมลงมา แก้ปัญหาโดยใช้เปเปอร์ ชีท กันไว้ แนวทางการปรับปรุงแก้ไขต้องทำหลังคาคลุมทั้งหมด ต้องใช้เงินประมาณ ๒๐๐,๐๐๐-๓๐๐,๐๐๐ บาท

นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ ประธานที่ประชุม มอบหมายให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรดำเนินการตั้งงบประมาณการปรับปรุงซ่อมแซม

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การอนุมัติแผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑

นางสาวสิริพร พูลเกิด หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ นำเสนอที่ประชุม ฉบับร่างแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑ ที่มาของการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑

/ครั้งที่ ๑...

- ครั้งที่ ๑ สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพของสถานศึกษา (SWOT) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมลีลาวดี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

- ครั้งที่ ๒ เตรียมความพร้อมในการดำเนินงานโครงการเพิ่มศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๑ ผู้บริหาร หัวหน้างาน ผู้ช่วยหัวหน้างาน เข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมดาหลาวิลล์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

- ครั้งที่ ๓ ดำเนินโครงการเพิ่มศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๑ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ วิทยาลัยการอาชีพเบตง อำเภอเบตง จังหวัดยะลา

ผลจากการดำเนินงานทั้ง ๓ ระยะ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือได้รวบรวมจัดส่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนงานโครงการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดความสำเร็จ งานวางแผนและงบประมาณได้ดำเนินการรวบรวมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๑ (ฉบับร่าง) นำเข้าคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลาเพื่อพิจารณานุมัติ

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาการปรับแก้ไข แผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๑ (ฉบับร่าง) ดังนี้

๑. หน้า ๒ หัวข้อ ข้อมูลพื้นที่ เพิ่มข้อมูล หลังคาคลุมอเนกประสงค์ ๑ หลัง
๒. หน้า ๕ หัวข้อสรุป ปรับคำว่า นักเรียน เป็น นักศึกษา ในระดับ ปวส. และ ป.ตรี
๓. หน้า ๗ หัวข้อ มาตรฐานที่ ๓ เพิ่ม หัวข้อ ๓.๓ ด้านส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา
๔. หน้า ๘ วิสัยทัศน์ ปรับคำว่า สู่สากล เปลี่ยนเป็น สู่ตลาดแรงงาน
๕. หน้า ๙ พันธกิจที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มคำว่า และมาตรฐานสากล ต่อท้ายประโยค
๖. หน้า ๑๑ ตัวชี้วัดที่ ๕ เปลี่ยนข้อความดังนี้ ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ร้อยละ ๑๐๐
๗. หน้า ๑๔ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ที่ ๑ เปลี่ยนข้อความ เป็น ผู้เรียนหรือผู้รับบริการเกิดทักษะปฏิบัติทางวิชาชีพ
๘. หน้า ๑๔ ตัวชี้วัด (๕) ตัดคำว่าเดิมออก
๙. หน้า ๑๕ แผนงานยกระดับการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา (๑) ตัดคำว่า เดิม และคำว่า วิชาในวงเล็บออก
๑๐. หน้า ๑๗ ข้อ (๒) เปลี่ยนข้อความ เป็น ผลการประเมินหน่วยมาตรฐานดีเด่นไม่น้อยกว่าเหรียญเงิน
๑๑. หน้า ๑๗ ข้อ (๓) เปลี่ยนข้อความ เป็น จำนวนร้อยละของประเภทการแข่งขันทักษะพื้นฐานที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมการแข่งขันระดับภาค ไม่น้อยกว่า ๕
๑๒. หน้า ๑๗ ข้อ (๔) เปลี่ยนข้อความ เป็น จำนวนของประเภทการแข่งขันกีฬาระดับภาคที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมแข่งขัน อย่างน้อย ๑ ประเภทต่อปีการศึกษา
๑๓. หน้า ๑๗. แผนงานยกระดับระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน (๓) เพิ่มเติมคำว่า To Be Number One ต่อท้ายประโยค
๑๔. หน้า ๑๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ เปลี่ยนตัวเลข ร้อยละของผู้ได้รับทุนการศึกษา จาก ๙๐ เป็น ๖๐
๑๕. หน้า ๑๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ เปลี่ยนตัวเลข ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการบริการฯ จาก ๘๐ เป็น ๑๐๐
๑๖. หน้า ๑๘ แผนงานส่งเสริมสนับสนุนสวัสดิการสุขภาพของผู้เรียน ข้อ ๗ คำว่า ปลอดภัยพิมพ์ผิด

๑๗. หน้า ๑๘ กลยุทธ์ที่ ๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวนสถานที่ เปลี่ยนคำว่า เพิ่มขึ้น เป็น อย่างน้อย ปีละ ๕ แห่ง

๑๘. หน้า ๑๙ พันธกิจที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๒ เปลี่ยนข้อความ เป็น ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

๑๙. หน้า ๑๙ พันธกิจที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๓ เปลี่ยนจากคำว่า ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ในแต่ละปีการศึกษา เป็นคำว่า อย่างน้อยแผนกวิชาละ ๑ คน

๒๐. หน้า ๒๐ กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑ เปลี่ยนตัวเลข ร้อยละ ๙๕ เป็น ร้อยละ ๑๐๐

๒๑. หน้า ๒๐ กลยุทธ์ที่ ๔ แผนงานส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติฯ เพิ่มโครงการที่ การประกวด สิ่งประดิษฐ์

๒๒. ข้อมูลที่ปรับแก้ไข กำหนดให้ปรับแก้ไขข้อมูลในตารางการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ ตั้งแต่หน้า ๒๕-๔๕ ให้ตรงกัน หน้า ๒๒ ปรับตัวชี้วัด ทั้ง ๓ ข้อใหม่ เป็นข้อความดังนี้

๑. ครูผู้สอนมีสมรรถนะความรู้ ทักษะทางการวิจัย สามารถจัดทำวิจัยในชั้นเรียนได้ ร้อยละ ๑๐๐

๒. แผนกวิชามีผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ หรือโครงการ เข้าร่วมประกวดในระดับ สถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๓. จำนวนผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ หรือโครงการ ที่นำไปใช้ประโยชน์เผยแพร่สู่ ชุมชน จำนวน ๒ ผลงานต่อปีการศึกษา

๒๓. หน้า ๒๒ กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ ข้อ ๒ เปลี่ยนตัวเลข จาก ไม่น้อยกว่าปีละ ๔ ธุรกิจ เป็น ไม่น้อยกว่าปีละ ๓ ธุรกิจ

๒๔. หน้า ๒๓ พันธกิจที่ ๕ กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัด ๑ เปลี่ยนข้อความ เป็น สถานศึกษามีการลงนามความร่วมมือการจัดการศึกษาทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบ ปีละ ๑๐ แห่ง

๒๕. หน้า ๒๓ พันธกิจที่ ๕ กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัด ๒ คำว่า ทั้งในและต่างประเทศ เปลี่ยนเป็น ทั้งในหรือต่างประเทศ และตัดคำว่า เพิ่มขึ้น ออก

๒๖. หน้า ๒๓ พันธกิจที่ ๕ กลยุทธ์ที่ ๑ ตัวชี้วัด ๔ เปลี่ยนคำว่า ร้อยละ ๒๐ เป็นคำว่า ๒๐ แห่ง

๒๗. หน้า ๒๔ กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ เพิ่มคำว่า ที่เข้ารับการทดสอบ ต่อจากคำว่า ผู้เรียน มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๒ การอนุมัติแผนรับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ได้จัดทำแผนการรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ สัดส่วนผู้เรียนจากแผนรับรวม (รอบโควตา : รอบปกติ) ๕๐:๕๐ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา ดังนี้

- แผนรับ ระดับ ปวช. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เห็นชอบตามแผนรับ

- แผนรับ ระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เห็นชอบตามแผนรับ ยกเว้นลำดับที่ ๙ เทคโนโลยีดิจิทัล/สาขางานโม่บាយแอปพลิเคชัน (ภาคสมทบ) ไม่ต้องตั้งในแผนรับ

- แผนรับ ระดับ ปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เห็นชอบตามแผนรับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

/ระเบียบวาระที่ ๕...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๓๐ น.



(นางณัฐการ์ ศรีสุวรรณ)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายชาญชัย ประทีปเกาะ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม



(นางอมรรัตน์ จันวฒนะ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ณ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ที่วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา มีข้อราชการที่ต้องแจ้งและประชุมเพื่อขอมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา จึงขอเชิญคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา เข้าร่วมประชุมในวันพุธที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา รายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุม
ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นางอมรรตน์ จันวัฒน์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา



บันทึกข้อความ

งานสารบรรณ
รับที่... ๒๓๙๒
วันที่ ๒๕ ส.ค. ๖๗

ส่วนราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ที่ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ เสนอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดการเก็บเงินรายได้สถานศึกษา ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม อินทนิล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ในการนี้ ข้าพเจ้านางพรพิมล ขุนบำรุง ตำแหน่ง พนักงานราชการครู ทำหน้าที่หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำรายงานบันทึกการประชุมในครั้งนี้ ซึ่งได้ดำเนินการประชุมเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการประชุมดังรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(นางพรพิมล ขุนบำรุง)
ผู้จัดรายงานการประชุม

☒ ทราบ
☒ มอบ.....
☐ แจ้ง.....
☐

.....
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
๒๕ ส.ค. ๖๗

ครั้งที่ 2/2566

ณ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

[illegible]

ณ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

[illegible]

รายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ผู้มาประชุม

๑. นายวิทยา	ทองขาว	ประธานกรรมการ
๒. นางจารุภา	ทองนุ้ย	ผู้แทนครูหรือคณาจารย์
๓. นายเอกชัย	กิมด้วง	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. นางสุภาพร	ลัดดาวงศ์	ผู้แทนศิษย์เก่า
๕. นายสมศักดิ์	หวั่นหล๊ะเบ๊ะ	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่
๖. พระมหาผดุงโชติ	ผลวนโณ	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่
๗. นางสาวน้ำฝน	ศรีไสย	ผู้แทนสถานประกอบการ
๘. นายสุรเชษฐ์	ประยีนยง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายถาวร	วงศ์าริยะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นางอมรรัตน์	จันวันนะ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายณรงค์	กำเนิดแก้ว	ติดภารกิจ
๒. นายพิริรัฐ	แก้วสุกใส	ติดภารกิจ
๓. นางเขมชนิตาภา	ฤทธิกาจัน	ติดภารกิจ
๔. นายผนีก	สังขรัตน์	ติดภารกิจ
๕. นางสาวดวงพร	วิจิตรพันธ์	ติดภารกิจ
๖. นายอาทิตย์	เก็บไว้	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสุพรรณิ	เส้งวัน
๒. นางสาวสิริพร	พูลเกิด
๓. นางพรพิมล	ขุนบำรุง
๔. นางกมลมาศ	หมาดหมาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นางอมรรัตน์ จันวันนะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ได้กล่าวต้อนรับคณะกรรมการวิทยาลัยฯ และนายวิทยาทองขาว ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประกาศจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) สาขาวิชาการโรงแรม

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลาได้รับประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง สถานศึกษาในโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สาขาวิชาการโรงแรม ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ และมีการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานต่อไป

๑.๒ การบรรจุแต่งตั้ง

๑.๒ การบรรจุแต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ประธานกล่าวการประชุมครั้งที่แล้วได้ร่วมกันพิจารณาเรื่องการรับย้ายรองผู้อำนวยการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง และรองผู้อำนวยการย้ายไปดำรงตำแหน่ง ณ วิทยาลัยการอาชีพควนขนุน ๑ ท่าน ย้ายไปวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร ๑ ท่าน ส่งผลให้วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลามีตำแหน่งรองผู้อำนวยการว่าง ๒ ตำแหน่ง จึงได้รับย้าย ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ รองฯ นายธีระ โพธิ์ทอง และมีรองผู้อำนวยการบรรจุใหม่ ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ รองฯ อภิษฎา คุณาชีวะ

นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา กล่าวแนะนำรองทั้ง ๒ ท่าน ในที่ประชุมได้รับทราบ โดยรองฯ ธีระ โพธิ์ทอง ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ได้ขับเคลื่อน อวท.หน่วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ปีนี้ได้รับรางวัลหน่วยมาตรฐานดีเด่นระดับจังหวัด ซึ่งมีการแข่งขันด้วยกัน ๓ แห่ง ได้แก่ วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ วิทยาลัยเทคโนโลยีพนิชัยการอำเภอยะรัง และวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา สำหรับรองฯ อภิษฎา คุณาชีวะ ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ขับเคลื่อนเรื่องการลงนามความร่วมมือกับที่ผ่านมามีการลงนามความร่วมมือกับสมาคมส่งเสริมท่องเที่ยวชุมชน ลงนามความร่วมมือกับสถาบันสอนภาษา สัปดาห์หน้าจะมีการลงนามความร่วมมือกับประเทศอินโดนีเซียสำหรับสถานศึกษา ๔ แห่ง ซึ่งมีการขับเคลื่อนดำเนินงานกันอย่างต่อเนื่องเพื่อคงคุณภาพของสถานศึกษา

นายวิทยา ทองขาว ประธานกรรมการ กล่าวสรุป

๑. ให้เพิ่มสาขาวิชาที่เป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) หากวิทยาลัยฯ มีความพร้อมด้านงบประมาณ และสถานที่

๒. ขอแสดงความยินดีและยินดีต้อนรับรองทั้ง ๒ ท่าน ที่ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

๓. รองผู้อำนวยการที่มารับตำแหน่งใหม่ ปรับตัว เรียนรู้บริบทงานของวิทยาลัยฯ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องการประชุม

๓.๑ การจัดทำแผนการเข้ารับการประเมิน และรับรองคุณภาพสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา (APACC) รอบที่ ๒ วิทยาลัยฯ ได้จัดการประชุมและเชิญวิทยากรให้ความรู้ จัดเตรียมปฏิทินการทำงานต่าง ๆ เพื่อรับการประเมินครั้งที่ ๒ จึงขอรายงานความก้าวหน้าในที่ประชุมทราบว่า ในส่วนของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ได้จัดทำปฏิทินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และดำเนินงานตามกรอบปฏิทินอย่างต่อเนื่อง ติดตามเอกสาร ติดตามการเตรียมความพร้อมต่าง ๆ ขณะนี้อยู่ในช่วงของการตรวจสอบความถูกต้อง ข้อมูลที่ใช้สำหรับการประเมินประกอบด้วย ข้อมูลของปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ซึ่งเรื่องการประเมิน APACC เป็นนโยบายของส่วนกลาง ในปีแรกที่วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการในเรื่องของ APACC ได้กำหนดสถานศึกษานำร่อง ๕ แห่ง แต่วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลาเป็นแห่งแรกในประเทศที่ได้รับการประเมินก่อน และได้รับเหรียญทอง ต่อด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี ซึ่งเป็นเรื่องที่ดีของวิทยาลัยฯ และควรดำเนินการต่อเนื่องประมาณเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ จะจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการอีกครั้งเพื่อกำกับติดตาม เพื่อเป้าหมายในการประเมินเสมือนจริงประมาณปลายเดือนมกราคม ๒๕๖๗ และต้นเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นการประเมินจริง ซึ่งต้องจัดอยู่ในช่วงที่มีการจัดการเรียนการสอน

/นายวิทยา ทองขาว

นายวิทยา ทองขาว ประธานกรรมการ กล่าวขอบคุณสำหรับการนำเสนอให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาระดับเดิมได้สิ้นสุดลง วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา จึงได้จัดทำ
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑

นางสาวสิริพร พูลเกิด หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบดังนี้

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑ โดยมีที่มา
เนื่องจากแผนพัฒนาการจัดการศึกษาระดับเดิมจะสิ้นสุดลงใน พ.ศ. ๒๕๖๖ วิทยาลัยฯ จึงจัดทำโครงการเพิ่ม
ศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑ โดยแบ่งระยะเวลาการ
ดำเนินงานออกเป็น ๓ ครั้ง

ครั้งที่ ๑ ประชุมบุคลากรของวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๒ วิเคราะห์ SWOT จัดอบรมให้ความรู้โดยเชิญวิทยากรให้ความรู้กลุ่มบุคลากรที่เป็น
กลุ่มเป้าหมายในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ณ โรงแรมดาหลาวิลล์ วิทยาลัย
อาชีวศึกษาสงขลา เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้วิทยุทัศน์ พันธกิจ

ครั้งที่ ๓ กำหนดแผนงาน โครงการที่จะดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบายเร่งด่วน และมาตรฐาน ณ วิทยาลัยการอาชีพเบตง เมื่อวันที่ ๒๖
มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

แผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๑

ปรัชญาการจัดการศึกษา : เปี่ยมคุณธรรม นำวิทยา พัฒนาอาชีพ

ปณิธาน : มุ่งจัดการศึกษาด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ค่านิยมองค์กร : ๑. มีวินัย และรับผิดชอบ

๒. ซื่อสัตย์ โปร่งใสและตรวจสอบได้

๓. จิตอาสา

วัฒนธรรมองค์กร : ๑. วัฒนธรรมมุ่งเรียนรู้และพัฒนาและพัฒนา

๒. วัฒนธรรมมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๓. วัฒนธรรมมุ่งทำงานเป็นทีม

อัตลักษณ์ : นักปฏิบัติมืออาชีพ

เอกลักษณ์ : เเด่นบริการ ชำนาญวิชาชีพ

วิสัยทัศน์ :

“ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงสู่ตลาดแรงงาน”

“To Produce and Develop the Great Competency of TVET Graduates
towards the Labor Market”

/พันธกิจและกลยุทธ์

พันธกิจและกลยุทธ์ : ประกอบด้วย ๕ พันธกิจ ๒๔ กลยุทธ์

พันธกิจ (Mission) :

หมายถึง ภารกิจที่สถานศึกษาจะต้องทำเพื่อให้ความคาดหวังที่กำหนดไว้ประสบความสำเร็จ โดยในแต่ละพันธกิจจะกำหนดเป้าประสงค์ รองรับเพื่อระบุดำเนินงานตามพันธกิจ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา กำหนดพันธกิจเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การอย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานด้วยหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน

พันธกิจที่ ๔ สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ

พันธกิจที่ ๕ ยกระดับเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและบริการวิชาการวิชาชีพสู่ชุมชน

กลยุทธ์ (Strategy) :

หมายถึง การกำหนดวิธีการดำเนินงานของแต่ละพันธกิจเพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่กำหนด วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา กำหนดกลยุทธ์ในแต่ละพันธกิจไว้ดังนี้

ที่	พันธกิจ	กลยุทธ์
๑	พันธกิจที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การอย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานด้วยหลักธรรมาภิบาล	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล
		กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
		กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
		กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
		กลยุทธ์ที่ ๕ บริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด
๒	พันธกิจที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการเรียนรู้ให้เกิดทักษะปฏิบัติทางวิชาชีพ
		กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้เรียน
		กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้กับผู้เรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและภูมิภาค
		กลยุทธ์ที่ ๔ ใช้เทคนิคการสอนและสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายทันสมัย
		กลยุทธ์ที่ ๕ เสริมสร้างผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
		กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริม สนับสนุน ดูแลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
		กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียน
		กลยุทธ์ที่ ๘ เสริมสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนมีจิตอาสา พร้อมทั้งจะให้บริการและรับใช้สังคม
		กลยุทธ์ที่ ๙ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ที่	พันธกิจ	กลยุทธ์
๓	พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพอย่างเป็นมาตรฐาน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาครูให้สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้มีสมรรถนะในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
		กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมรายงานนิเทศภายในแบบกัลยาณมิตร โดยผู้บริหารและครู
		กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องและทุกภาคส่วน
		กลยุทธ์ที่ ๔ ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานเชิงประจักษ์
		กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู ให้มีวิทยฐานะสูงขึ้น
		กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจิตวิญญาณของความเป็นครูมืออาชีพและยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพ
๔	พันธกิจที่ ๔ สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพ	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มศักยภาพครูและนักเรียน นักศึกษา ด้านงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ต่อยอดสู่ชุมชนและธุรกิจ
		กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มศักยภาพของครูบุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนด้านธุรกิจ และการเป็นผู้ประกอบการ
๕	พันธกิจที่ ๕ ยกระดับเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและบริการวิชาการวิชาชีพสู่ชุมชน	กลยุทธ์ที่ ๑ ขยายเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ
		กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมภาพลักษณ์สถานศึกษาในการเป็นผู้นำวิชาชีพและพัฒนาให้ประชาชนสร้างงาน สร้างรายได้

มติที่ประชุมเห็นชอบ

๔.๒ เสนอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

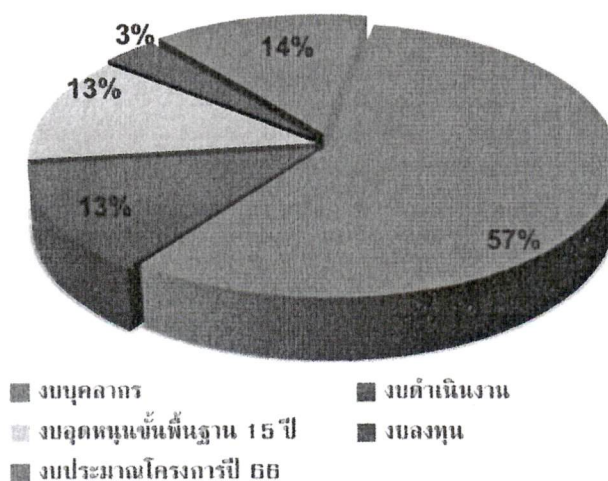
รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

งบบุคลากร (เงินเดือน)		๔๗,๔๐๖,๔๕๓.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน			บาท
- ค่าตอบแทน/ค่าจ้าง	๒,๔๐๘,๓๖๐.๐๐		บาท
- ค่าใช้สอย	๑,๗๑๘,๕๒๙.๐๐		บาท
- ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุฝึก	๓,๑๙๖,๕๙๙.๐๐		บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	๓,๓๔๗,๕๗๓.๐๐	๑๐,๖๗๑,๐๖๑.๐๐	บาท
งบอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี		๑๐,๓๘๘,๑๙๗.๐๐	บาท
งบลงทุน			บาท
- ชุดปฏิบัติการครัวเบเกอร์รี่	๑,๙๙๐,๐๐๐.๐๐		บาท
- เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	๕๘๐,๐๐๐.๐๐		บาท
- อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย	๑๓๖,๐๐๐.๐๐		บาท
- เครื่องเข้าเล่มสั่นกาวร้อน	๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๒,๘๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณโครงการที่ดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖		๑๑,๒๑๘,๗๗๘.๐๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๘๒,๕๔๔,๔๙๐.๐๐	บาท

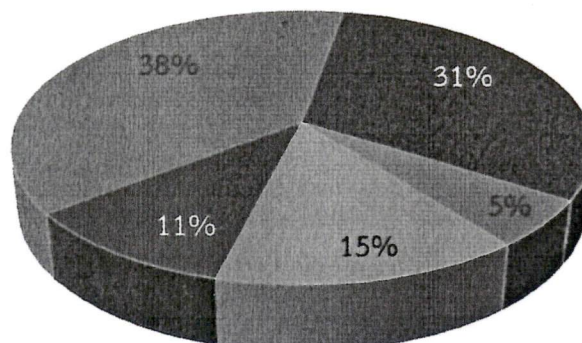
แผนภูมิสรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



สรุปโครงการที่ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

ฝ่าย/ภาควิชา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	
1. ฝ่ายบริหารทรัพยากร	17	3,509,576.00	บาท
2. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	12	612,787.00	บาท
3. ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	32	1,625,474.00	บาท
4. ฝ่ายวิชาการ	11	1,178,451.00	บาท
5. ภาควิชา	22	4,292,490.00	บาท
รวมทั้งสิ้น	94	11,218,778.00	บาท

แผนภูมิแสดงโครงการที่ดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ 2566

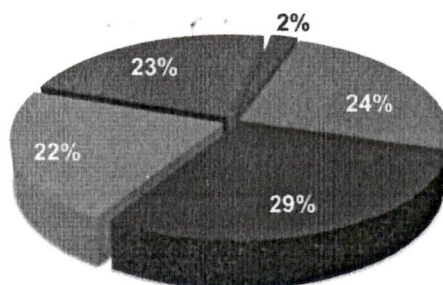


- 1. ฝ่ายบริหารทรัพยากร
- 2. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
- 3. ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
- 4. ฝ่ายวิชาการ
- 5. ภาควิชา

สรุปโครงการที่ดำเนินงาน แบ่งตามด้านการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2566

ด้านที่พัฒนา	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ
1. ด้านครุภัณฑ์อาคารสถานที่ วิทยาลัยฯ	22	2,725,209.00 บาท
2. ด้านการพัฒนาบุคลากร	15	3,245,304.00 บาท
3. ด้านการพัฒนานักเรียน นักศึกษา	37	2,422,610.00 บาท
4. ด้านการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	11	2,561,626.00 บาท
5. ด้านเครือข่ายสถานประกอบการและชุมชน	9	264,029.00 บาท
รวมทั้งสิ้น	94	11,218,778.00 บาท

แผนภูมิแสดงโครงการที่ดำเนินงาน แบ่งตามด้านการพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ 2566



- ด้านครุภัณฑ์อาคารสถานที่
- ด้านพัฒนาบุคลากร
- ด้านพัฒนานักเรียน นักศึกษา
- ด้านพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
- ด้านเครือข่ายสถานประกอบการและชุมชน

มติดีที่ประชุมเห็นชอบ

๔.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อมูลสารสนเทศ

แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประมาณการเงินงบประมาณและเงินรายได้สถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2567

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

งบบุคลากร		49,148,640.00	บาท
งบดำเนินงาน			
- งบดำเนินงาน ปวช.	60,000.00		บาท
- งบดำเนินงาน ปวส.	2,900,000.00	2,960,000.00	บาท
งบลงทุน			
- ค่าครุภัณฑ์		-	บาท
- ค่าสิ่งก่อสร้าง		-	บาท
งบเงินอุดหนุน			
โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
- ค่าหนังสือเรียน	2,101,000.00		บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	546,260.00		บาท
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	1,024,100.00		บาท
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,077,813.00		บาท
- ค่าจัดการเรียนการสอน	5,969,322.00	10,718,495.00	บาท
		<u>62,827,135.00</u>	บาท

เงินรายได้สถานศึกษา

ยอดเงิน ณ วันที่ 3 ตุลาคม 2566

4,700,000.00 บาท

รายได้ระหว่างปีโดยประมาณ

บาท

- รายได้จากอาคารปฏิบัติการโรงแรม	900,000.00		บาท
- รายได้จากการให้เช่าสถานที่	100,000.00		บาท
- รายได้จากอื่น ๆ (ค่าลงทะเบียน/ค่าปรับต่าง ๆ)	10,400,000.00	11,400,000.00	บาท
		<u>16,100,000.00</u>	บาท

รายรับทั้งสิ้น

78,927,135.00 บาท

รายจ่าย

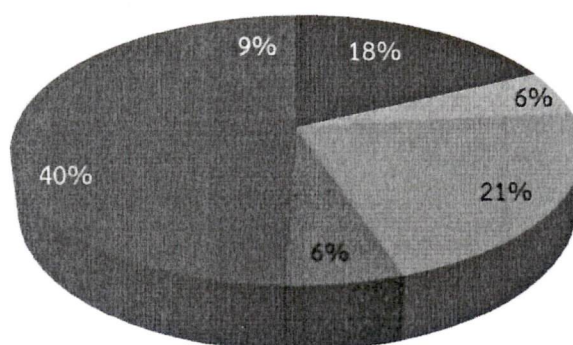
1 เงินเดือนข้าราชการ	49,148,640.00	บาท
2 ค่าจ้างจนท./ลูกจ้างชั่วคราว(งบดำเนินงาน)	2,828,070.00	บาท
3 ค่าหนังสือ/อุปกรณ์/เครื่องแบบ	3,671,360.00	บาท
4 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่าง ๆ (งบดำเนินงาน)	13,569,949.00	บาท
5 สำรองจ่ายฉุกเฉินตามระเบียบฯ 10%	1,610,000.00	บาท
6 โครงการงบลงทุน	-	บาท
7 โครงการพัฒนาสถานศึกษาประจำปีฯ 2567	8,099,116.00	บาท

รวมรายจ่าย 78,927,135.00 บาท

สรุปจำนวนโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

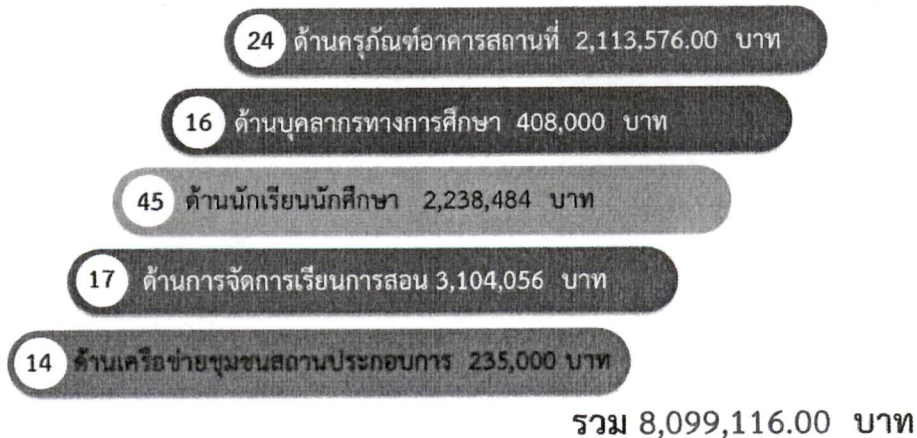
ฝ่าย	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
ฝ่ายบริหารทรัพยากร	๒๕	๑,๔๖๕,๘๘๔.๐๐	
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	๑๖	๔๓๘,๐๐๐.๐๐	
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	๓๒	๑,๗๓๐,๐๐๐.๐๐	
ฝ่ายวิชาการ	๑๕	๔๖๗,๙๐๐.๐๐	
แผนกวิชา	๒๗	๓,๒๔๖,๙๕๖.๐๐	
โรงแรมดาหลาวิลล์	๑	๗๕๐,๓๗๖.๐๐	
รวม	๑๑๖	๘,๐๙๙,๑๑๖.๐๐	

แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



- ฝ่ายบริหารทรัพยากร
- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
- ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
- ฝ่ายวิชาการ
- แผนกวิชา
- โรงแรมดาหลาวิลล์

สรุปจำนวนโครงการ จำแนกตามการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



สรุปโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
ในการจัดสรรงบประมาณต่าง ๆ ดังนี้

สรุปโครงการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๑	โครงการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ของสถานศึกษาในอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	งานบัญชี	๔,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการจ้างผลิตคู่มือการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗	งานประชาสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการจ้างผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมวิทยาลัย ส่งเสริมภาพลักษณ์สถานศึกษา	งานประชาสัมพันธ์	๕๐,๐๐๐.๐๐
๔	โครงการจ้างผลิตสื่อสิ่งพิมพ์(โปสเตอร์)แนะนำการเรียนการสอน วิทยาลัยฯ	งานประชาสัมพันธ์	๑๕,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการซ่อมแซมลำโพง และจัดซื้อแม่ข่ายขยายเสียงตามสาย	งานประชาสัมพันธ์	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
๖	โครงการซ่อมแซมและจัดซื้อโทรศัพท์ภายในวิทยาลัย	งานประชาสัมพันธ์	๓๕,๐๐๐.๐๐
๗	โครงการส่งเสริมการสร้างภาพลักษณ์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	งานประชาสัมพันธ์	๑๘,๐๐๐.๐๐
๘	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และอาคารเรียน	งานอาคารฯ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๙	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อม และปรับปรุงภูมิทัศน์	งานอาคารฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	โครงการจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย	งานอาคารฯ	๑๖๖,๙๒๐.๐๐
๑๑	โครงการจัดซื้อถังดับเพลิงเพื่อป้องกันอัคคีภัย	งานอาคารฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	โครงการพัฒนาการรักษาความปลอดภัยด้วยระบบกล้องวงจรปิด	งานอาคารฯ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	โครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราวสายการสอนและสายสนับสนุน (งบ ดำเนินงาน)	งานบุคลากร	๒,๖๖๑,๑๕๐.๐๐
๑๔	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษา สายงานการสอน	งานบุคลากร	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	โครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร	งานบุคลากร	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	โครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	งานบุคลากร	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	โครงการจัดกิจกรรมวันครู ประจำปี ๒๕๖๗	งานบุคลากร	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	โครงการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗	งานบุคลากร	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	โครงการส่งเสริมบุคลากรในกิจกรรม วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	งานบุคลากร	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย วิทยาลัยฯ	งานบุคลากร	๒๐,๐๐๐.๐๐

โครงการที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๒๑	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องบันทึกเวลาปฏิบัติงานบุคลากรด้วยลายนิ้วมือ	งานบุคลากร	๑๓,๘๐๐.๐๐
๒๒	โครงการมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	งานทะเบียน	๒๑๕,๐๘๔.๐๐
๒๓	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ขาว-ดำ	งานทะเบียน	รองบ
๒๔	โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	งานทะเบียน	๑๑๒,๕๐๐.๐๐
๒๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	งานบริหารงานทั่วไป	๑๑๒,๕๐๐.๐๐

สรุปโครงการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๒๖	โครงการพัฒนาความร่วมมืออาชีวศึกษาสู่มาตรฐานนานาชาติ	งานความร่วมมือ	รองบ สอศ.
๒๗	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพและทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษบุคลากรวิทยาลัยฯ	งานความร่วมมือ	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๘	โครงการพัฒนาและขยายเครือข่ายความร่วมมือการจัดการศึกษา	งานความร่วมมือ	รองบ สอศ.
๒๙	โครงการจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิสาขาเฉพาะทาง	งานความร่วมมือ	รองบ สอศ.
๓๐	โครงการจัดประชุมสัมมนา ผูกอบรมเพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนและวิจัยพัฒนาวิชาชีพ	งานวิจัยฯ	๗๕,๐๐๐.๐๐
๓๑	โครงการส่งเสริมงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์อย่างมีประสิทธิภาพ	งานวิจัยฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๒	โครงการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน นักศึกษา	งานวิจัยฯ	รองบ สอศ.
๓๓	โครงการประกวดผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และโครงงานวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา	งานวิจัยฯ	๗๕,๐๐๐.๐๐
๓๔	โครงการส่งเสริมการเขียนบทความวิจัย และบทความวิชาการในระดับมาตรฐาน	งานวิจัยฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๕	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	ศูนย์บ่มเพาะฯ	รองบ สอศ.
๓๖	โครงการการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ	ศูนย์บ่มเพาะฯ	๑๕,๐๐๐.๐๐
๓๗	โครงการของขวัญปีใหม่ ๒๕๖๗	งานส่งเสริมผลิตผล	๑๐,๐๐๐.๐๐
๓๘	โครงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ๙ ด้าน	งานศูนย์ข้อมูลฯ	ไม่ใช่ งบม
๓๙	โครงการเพิ่มศักยภาพศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP) ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา	งานศูนย์ข้อมูลฯ	ไม่ใช่ งบม
๔๐	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	งานวางแผนฯ	๓,๐๐๐.๐๐
๔๑	โครงการยกระดับระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา	งานประกันฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

สรุปโครงการ ฝ่ายแผนพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๕๒	โครงการเยี่ยมบ้านเพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน	งานครูที่ปรึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐
๕๓	โครงการพัฒนาครูที่ปรึกษา	งานครูที่ปรึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐
๕๔	โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	งานครูที่ปรึกษา	รองบ สอศ.
๕๕	โครงการอาชีวร่วมใจสร้างความปลอดภัยบนท้องถนนและในสถานศึกษา	งานปกครอง	๒๐,๐๐๐.๐๐
๕๖	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข TO BE NUMBER ONE	งานปกครอง	๑๐,๐๐๐.๐๐
๕๗	โครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุ	งานสวัสดิการฯ	๔๓๐,๐๐๐.๐๐
๕๘	โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียนนักศึกษา	งานสวัสดิการฯ	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
๕๙	โครงการจัดหาทุนการศึกษา	งานสวัสดิการฯ	เงินบริจาค
๕๐	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยเบื้องต้น	งานสวัสดิการฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐
๕๑	โครงการบำรุงรักษาเครื่องทำน้ำดื่ม	งานสวัสดิการฯ	๖๐,๐๐๐.๐๐
๕๒	โครงการส่งเสริมคุณภาพอาหารปลอดภัย	งานสวัสดิการฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐
๕๓	โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา)	งานโครงการพิเศษฯ	งบ สอศ
๕๔	โครงการ บริการวิชาการและวิชาชีพ	งานโครงการพิเศษฯ	งบ สอศ
๕๕	โครงการพัฒนาวิชาชีพในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน	งานโครงการพิเศษฯ	งบ สอศ
๕๖	โครงการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ	งานโครงการพิเศษฯ	งบ สอศ
๕๗	โครงการ ออมสินสารพัดช่างสารพัดอาชีพ	งานโครงการพิเศษฯ	งบ สอศ
๕๘	โครงการปฐมนิเทศและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	งานแนะแนวฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐
๕๙	โครงการปัจฉิมนิเทศและติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา	งานแนะแนวฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐
๖๐	โครงการแนะแนวสัญญาเสริมสร้างเครือข่ายพันธมิตรการศึกษาและการประกอบอาชีพ	งานแนะแนวฯ	๖๐,๐๐๐.๐๐
๖๑	โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	งานแนะแนวฯ	๗๐,๐๐๐.๐๐
๖๒	โครงการผู้กู้ กยศ. ร่วมด้วยช่วยกัน รู้และเข้าใจภารกิจของงานกองทุน กยศ.	งานแนะแนวฯ	งบ กยศ.
๖๓	โครงการเข้าค่ายพัฒนาคุณธรรม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม นักเรียน นักศึกษา	งานกิจกรรมฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐
๖๔	โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ	งานกิจกรรมฯ	๖๕,๐๐๐.๐๐
๖๕	โครงการการแข่งขันกีฬาภายใน ตะแบกเกมส์	งานกิจกรรมฯ	๖๐,๐๐๐.๐๐

สรุปโครงการ ฝ่ายแผนพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๖๖	โครงการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ	งานกิจกรรมฯ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๗	โครงการระดับแถบ ๒ สี เตรียมลูกเสือวิสามัญ	งานกิจกรรมฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐
๖๘	โครงการปลูกจิตสำนึกความรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริม การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระ ประมุขและทะนุ บำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม	งานกิจกรรมฯ	๖๐,๐๐๐.๐๐
๖๙	โครงการพัฒนากีฬา ศาสนา ศิลปะประเพณี วัฒนธรรม และการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติฯ	งานกิจกรรมฯ	๖๐,๐๐๐.๐๐
๗๐	โครงการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข	งานกิจกรรมฯ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๗๑	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ตามหลัก ค่านิยม ๑๒ ประการ (อบรมลูกเสือข้อสะอาด)	งานกิจกรรมฯ	๒๕,๐๐๐.๐๐
๗๒	โครงการสถานศึกษาคุณธรรม จริยธรรม	งานกิจกรรมฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐
๗๓	โครงการสถานศึกษาพอเพียง	งานกิจกรรมฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐

สรุปโครงการ ฝ่ายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๗๔	โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่คุณภาพสูง	งานอาชีวศึกษาฯ	รองบสอศ
๗๕	โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ระดับสูงต่างพื้นที่	งานอาชีวศึกษาฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐
๗๖	โครงการส่งเสริมรักการอ่าน	งานวิทยบริการฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐
๗๗	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ	งานวิทยบริการฯ	รองบ
๗๘	โครงการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ระบบประชุมทางไกล (Video Conference)	งานสื่อฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗๙	โครงการพัฒนาระบบการวัดผลและประเมินผลที่มีคุณภาพ	งานวัดผลฯ	ไม่ใช้ งบม
๘๐	โครงการเตรียมความพร้อมและดำเนินการประเมินในการสอบ v-net และมาตรฐานวิชาชีพ	งานวัดผลฯ	ไม่ใช้ งบม
๘๑	โครงการติวเข้มภาษาอังกฤษและทดสอบ TOEIC	งานวัดผลฯ	๓๗,๙๐๐.๐๐
๘๒	โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หลักสูตรรายวิชา และพัฒนา สมรรถนะด้านการสอนของครูผู้สอน	งานหลักสูตรฯ	๔๐,๐๐๐.๐๐
๘๓	โครงการจัดหาวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	งานหลักสูตรฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐

สรุปโครงการ ฝ่ายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๘๔	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ	งานหลักสูตรฯ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๘๕	โครงการวันวิชาการ	งานหลักสูตรฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๘๖	โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา-เอสไอ	ฝ่ายวิชาการ	๓๐,๐๐๐.๐๐
๘๗	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ฝ่ายวิชาการ	รองบสอศ
๘๘	โครงการขอรับอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (เพิ่มสาขาอาชีพ)	ฝ่ายวิชาการ	ไม่ใช่ งบประมาณ

สรุปโครงการ ภาควิชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๘๙	โครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒,๑๖๐,๐๐๐.๐๐
๙๐	โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการมาตรฐานคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๐,๐๐๐.๐๐
๙๑	โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาพนักงานการใช้คอมพิวเตอร์ (ประมวลผลคำ)	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๕๐,๐๐๐.๐๐
๙๒	โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนแผนกวิชา คหกรรมศาสตร์	คหกรรมศาสตร์	๓๐,๐๐๐.๐๐
๙๓	โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างจัดดอกไม้ระดับ ๑	คหกรรมศาสตร์	๒๐,๐๐๐.๐๐
๙๔	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนภาคทฤษฎีของแผนกวิชา การตลาด	การตลาด	๕๐,๐๐๐.๐๐
๙๕	โครงการพัฒนาห้องเรียนสาขาวิชาการท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	๒๐,๐๐๐.๐๐
๙๖	โครงการศึกษานอกสถานที่ตามเงื่อนไขหลักสูตรประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	๓๐,๐๐๐.๐๐
๙๗	โครงการปรับปรุงห้องเรียนและพัฒนาห้องเรียนเป็นห้องเรียนแห่งการเรียนรู้ แผนกการจัดการสำนักงาน	การจัดการสำนักงาน	๕๐,๐๐๐.๐๐
๙๘	โครงการสัมมนาวิชาการทางวิชาชีพ	การจัดการสำนักงาน	รองบ
๙๙	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนาห้องแห่งการเรียนรู้ของแผนกวิชาการบัญชี	การบัญชี	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๐	โครงการจิตอาสาบริการตัดผมชาย	ธุรกิจความงาม	๓,๐๐๐.๐๐
๑๐๑	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ของแผนกวิชาธุรกิจความงาม	ธุรกิจความงาม	๒๔,๐๐๐.๐๐

สรุปโครงการ ภาควิชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๑๐๒	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพ	ธุรกิจความงาม	๓,๐๐๐.๐๐
๑๐๓	โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีความงาม (ห้องนวดสปา)	ธุรกิจความงาม	รองบ
๑๐๔	โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบแก๊สรวมแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ	อาหารฯ	๖๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๕	โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา(Excellent Center) สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	อาหารและ โภชนาการ	งบสอศ
๑๐๖	โครงการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	สามัญสัมพันธ์	๒,๐๐๐.๐๐
๑๐๗	โครงการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน ๒๓๑	สามัญสัมพันธ์	๒๖,๙๐๐.๐๐
๑๐๘	โครงการบริการวิชาการสามัญสัมพันธ์	สามัญสัมพันธ์	๓,๐๐๐.๐๐
๑๐๙	โครงการรับรองสัญญาเช่าเครื่องมือโครคมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลระดับสูง	ศิลปกรรม	๑๓๓,๐๕๖.๐๐
๑๑๐	โครงการต่อสัญญาเช่าเครื่องมือโครคมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลระดับสูง	ศิลปกรรม	๔๓๒,๐๐๐.๐๐
๑๑๑	โครงการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพศิลปกรรม	ศิลปกรรม	๕,๐๐๐.๐๐
๑๑๒	โครงการปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนปฏิบัติการสร้างสรรค์การออกแบบกราฟิกดิจิทัล ๓๓๑และ๓๓๒	ศิลปกรรม	๕๕,๐๐๐.๐๐
๑๑๓	โครงการจัดหาเครื่องปรับอากาศสำหรับห้องเรียนคอมพิวเตอร์กราฟิกห้อง ๖๒๓	ศิลปกรรม	รองบ
๑๑๔	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ภาควิชาศิลปกรรม	ศิลปกรรม	รองบ
๑๑๕	โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานสาขานักงานแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่มในโรงแรมและภัตตาคาร ระดับ ๑	การโรงแรม	๓๐,๐๐๐.๐๐

โครงการโรงแรมดาวาลิลล์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๑๑๖	โครงการยกระดับมาตรฐานอาคารปฏิบัติการโรงแรมดาวาลิลล์	รร.ดาวาลิลล์	๗๕๐,๓๗๖.๐๐

นายวิทยา ทองขาว ประธานกรรมการ แจ้งให้ที่ประชุมพิจารณาโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นางอมรรัตน์ จันวันนะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ซึ่งแจ้งรายละเอียดแต่ละโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมรับทราบถึงเหตุผลความจำเป็นของโครงการ

พระมหาผดุงโชติ ผลวนโณ เสนอแนะการขับเคลื่อนคุณธรรม คุณค่าของชีวิต ความดี ให้เป็นกลยุทธ์ในการพัฒนาโครงการด้านคุณธรรมของเยาวชน

นายวิทยา ทองขาว (ประธานกรรมการ) เสนอขอคิดเห็นโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโครงการการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ โดยมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในสถานประกอบการ และมีครูผู้สอนเป็นผู้ควบคุมดูแล

นายสุรเชษฐ์ ประยิณยง (ผู้ทรงคุณวุฒิ) เสนอแนะโครงการอาชีวะร่วมใจสร้างความปลอดภัยบนท้องถนนและในสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีส่วนร่วม บทบาทตามโครงการอย่างเห็นได้ชัด เสนอแนะให้จัดกิจกรรมร่วมกับสโมสรโรตารีจัดกิจกรรมเดินรณรงค์เพื่อรำลึกถึงผู้สูญเสียจากเหตุการณ์บนท้องถนน

/นางอมรรัตน์ จันวันนะ

นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา มอบหมายให้หัวหน้างานวางแผน และงบประมาณ บันทึกเพิ่มเติมในรายละเอียดของโครงการตามที่ประชุมเสนอ

นายสมศักดิ์ หวันหลิ๊ะเบ๊ะ (ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่) สอบถาม รายละเอียดการปฏิบัติของโครงการเข้าค่ายพัฒนาคุณธรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม นักเรียน นักศึกษา และ โครงการพัฒนากีฬา ศาสนา ศิลปะประเพณี วัฒนธรรม และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ชี้แจงรายละเอียดที่มาของโครงการ ให้ที่ประชุมเข้าใจอย่างตรงกัน

นายถาวร วงศาริยะ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการเข้าค่ายพัฒนาคุณธรรม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม นักเรียน นักศึกษา และโครงการพัฒนากีฬา ศาสนา ศิลปะประเพณี วัฒนธรรม และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เป็นการปฏิบัติของนักเรียน นักศึกษาตามศาสนาที่นับถือ ได้แก่ ศาสนาพุทธ ทำกิจกรรมที่วัดตามวันสำคัญของศาสนา

นายสุรเชษฐ์ ประย็นยง (ผู้ทรงคุณวุฒิ) เสนอเพิ่มเติมโครงการปลูกจิตสำนึกความรักชาติ เทิดทูน พระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขและ ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และโครงการพัฒนากีฬา ศาสนา ศิลปะประเพณี วัฒนธรรม และการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมของสิ่งแวดล้อมจังหวัดสงขลา

นายวิทยา ทองขาว (ประธานกรรมการ) เสนอแนะเพิ่มเติมโครงการพัฒนาครูที่ปรึกษา เนื่องจากครูที่ ปรึกษาต้องมีความรู้ และเปรียบเสมือนครูแนะแนวซึ่งสามารถให้ความรู้ต่าง ๆ เกี่ยวกับวิทยาลัยฯ แก่นักเรียน นักศึกษาได้อย่างชัดเจน และโครงการแนะแนวสัจจะเสริมสร้างเครือข่ายพันธมิตรการศึกษาและการประกอบ อาชีพ เพิ่มเติมการแนะแนวให้แก่ผู้ปกครองเพื่อขยายการศึกษารูปแบบทวิภาคีได้อีกทางหนึ่ง

นายวิทยา ทองขาว (ประธานกรรมการ) เสนอแนะเพิ่มเติมโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ระดับสูงต่างพื้นที่ เน้นการติดตามดูแลการฝึกประสบการณ์ของผู้เรียน และการฝึกให้ ตรงกับสาขาวิชาชีพที่เรียน

นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมโครงการ ยกระดับมาตรฐานอาคารปฏิบัติการโรงแรมดาหลาวิลล์ จัดทำโครงการขึ้นเพื่อรองรับการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำ โรงแรมที่ต้องเปลี่ยนเนื่องจากผ่านการใช้งานมานาน

นายวิทยา ทองขาว (ประธานกรรมการ) กล่าวสรุปและเสนอแนะเพิ่มเติม วิทยาลัยฯ ควรมีการ ปรับปรุงห้องเฉพาะทาง มีการปรับปรุงห้องเรียนเฉพาะแต่ละแผนกวิชาโดยสอดคล้องกับวิชาชีพ ให้มีความ พร้อมด้านอุปกรณ์ การเรียนการสอน

มติที่ประชุมเห็นชอบ

๔.๔ กำหนดการเก็บเงินรายได้สถานศึกษา

นางอมรรัตน์ จันวัฒนะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา กล่าวหน่วยตรวจสอบภายใน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เข้ามาตรวจสอบด้านการรับ - จ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษา ในส่วนของค่าเช่าสถานที่ และวิทยาลัยฯ ชี้แจงเป็นที่เรียบร้อย จากนั้นสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เข้าตรวจสอบ การรับ - จ่ายเงินรายได้ และผลประโยชน์ของวิทยาลัยฯ ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะหลายเรื่อง โดยเฉพาะเรื่อง ของการจัดเก็บเงินบำรุงการศึกษา การบริจาคและการระดมทรัพยากรเพื่อใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ นักเรียน นักศึกษา ซึ่งการจัดทำประกาศกำหนดการเก็บเงินบำรุงการศึกษาที่วิทยาลัยฯ จัดทำขึ้นต้องผ่านการ เห็นชอบของคณะกรรมการวิทยาลัยฯ

/นางสุพรรณิ เล้งวัน

นางสุพรรณิ เล้งวัน หัวหน้างานการเงิน แจ้งในที่ประชุม เมื่อวันที่ ๘ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เข้ามาตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินรายได้ของวิทยาลัยฯ โดยตรวจสอบจากใบเสร็จรับเงินที่มีการเรียกเก็บเงินรายได้ว่าเป็นไปตามประกาศการเก็บเงินรายได้ของวิทยาลัยฯ หรือไม่ ซึ่งการเรียกเก็บเงินได้เป็นไปตามประกาศฯ ทุกประการนั้น แต่เนื่องจากการออกประกาศฯ การเก็บเงินรายได้ของวิทยาลัยฯ ไม่ได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการวิทยาลัยฯ เนื่องจากมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนว่าต้องผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเท่านั้น ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่จากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจึงให้คำแนะนำ และวิทยาลัยฯ จะดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป โดยที่มาของประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา เรื่อง กำหนดการเก็บเงินบำรุงการศึกษา อ้างอิงมาจากประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง กำหนดการเก็บเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งงานการเงินได้จัดทำร่างประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา เรื่อง กำหนดการเก็บเงินบำรุงการศึกษา โดยเพิ่มเติมประกาศได้นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

นางสุพรรณิ เล้งวัน หัวหน้างานการเงิน แจ้งรายละเอียดร่างประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา เรื่อง กำหนดการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ในที่ประชุมรับทราบ พร้อมขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิทยาลัยฯ โดยประกาศใช้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

นายวิทยา ทองขาว (ประธานกรรมการ) รับทราบการชี้แจง และสรุปประกาศการเก็บเงินรายได้ของวิทยาลัยฯ ให้เป็นไปตามที่เสนอของวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามคำชี้แนะของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และการปฏิบัติงานด้านการรับ - จ่ายเงินของวิทยาลัยฯ ที่ถูกต้องต่อไป

มติที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นายสุรเชษฐ์ ประยัณย (ผู้ทรงคุณวุฒิ) มอบหนังสือวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา รวมของดี ๑๖ อำเภอ เพื่อเป็นที่ระลึกให้กับห้องสมุดของวิทยาลัยฯ โดยผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ รับมอบ

ที่ประชุมรับทราบ

ประธานกล่าวขอบคุณ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๑๐ น.

N

(นางพรพิมล ขุนบำรุง)

ผู้จัดรายงานการประชุม

CA

(นางอมรรัตน์ จันวันนะ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา

ผู้รับรองรายงานการประชุม